



ROMANIA
JUDETUL VALCEA
CONSILIUL LOCAL ORAS BREZOI



HOTARAREA Nr.86

Privitoare la: " „Aprobarea completarii Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate pentru activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare în orașul Brezoi și elaborarea caietului de sarcini al serviciului de salubritate pentru activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare în orașul Brezoi”

Consiliul Local Brezoi, Județul Valcea, întrunit în ședința ordinară astăzi 29.11.2018, la care participă un nr.15 de consilieri din totalul de 15 din care este constituit,

Văzând că prin H.C.L.nr.63/27.09.2018 domnul consilier local Spiru Marian fost ales președinte de ședință,

Luând în discuție expunerea de motive prezentată de domnul Schell Robert-primarul orașului Brezoi, raportul de avizare al comisiilor de specialitate, raportul de avizare al secretarului orașului Brezoi, precum și raportul de specialitate nr.5917/23.10.2018 întocmit de Compartimentul Protecția Mediului prin care se propune **“Aprobarea completării Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate pentru activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare în orașul Brezoi și elaborarea caietului de sarcini al serviciului de salubritate pentru activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare în orașul Brezoi”**.

Prin H.C.L. nr. 73/24.09.2015 s-a aprobat, în conformitate cu Regulamentul-cadru aprobat prin Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr.82/2015, *Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate a orașului Brezoi*, în care nu a fost cuprinsă și activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare.

În conformitate cu prevederile Legea nr.51/2006 - Legea serviciilor comunitare de utilități publice, Legea nr.101/2006 - Legea serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare, precum și de Regulamentul-cadru al serviciului de salubritate a localităților, care stabilesc

atributiile autoritatilor administratiei publice locale in domeniul organizarii serviciului de salubritate a localitatilor

In temeiul art.36, alin. (2), lit.a si lit.d, alin.(6), lit.a pct.14 si art. 45 din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, cu un nr. de 15 voturi „pentru”.

Adopta urmatoarea

HOTARARE:

Art.1.Se completeaza ‘Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate cu activitatile de dezinsecție, dezinsecție si deratizare in orasul Brezoi’, prevazut in anexa 1, parte integranta in prezenta hotarare.

Art.2.Se aproba caietului de sarcini al serviciului de salubritate pentru activitatile de dezinsecție, dezinsecție si deratizare in orasul Brezoi, prevazut in anexa nr.2, parte integranta in prezenta hotarare.

Art.3.Prezenta hotarare poate fi contestata potrivit prevederilor Legii Contenciosului administrativ 554/2004, cu modificarile si completarile ulterioare.

Art.4:Primarul orasului Brezoi va urmari ducerea la indeplinire a prevederilor prezentei hotarari.

Art.5:Prezenta hotarare se va afisa pe pagina web primariabrezoi.ro si la sediul Primariei Brezoi, se va comunica astfel :

- Institutiei Prefectului ;
- Primarului orasului Brezoi ;
- S.C."Urban"S.A.,Sucursala Rm.Valcea.

Brezoi la 29 noiembrie 2018

Presedinte de sedinta
Spiru Marian

Contrasemneaza pentru legalitate

Secretar,
Sandu Nicolae



Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate al orasului Brezoi, completat cu activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare în orasul Brezoi

CAPITOLUL I
Dispoziții generale

SECȚIUNEA 1
Domeniul de aplicare

ART.1

(1) Prevederile prezentului regulament se aplică serviciului public de salubritate al orasului Brezoi, denumit în continuare serviciu de salubritate, înființat și organizat la nivelul, orasului Brezoi pentru satisfacerea nevoilor de salubritate ale populației, ale instituțiilor publice și ale operatorilor economici de pe teritoriul administrativ al orasului Brezoi.

(2) Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind desfășurarea serviciului de salubritate, definind modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului de salubritate, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre operator și utilizator.

(3) Prevederile prezentului regulament se aplică la proiectarea, executarea, recepționarea, exploatarea și întreținerea instalațiilor și echipamentelor din sistemul public de salubritate, cu urmărirea tuturor cerințelor legale specifice în vigoare.

(4) Operatorul serviciului de salubritate, indiferent de forma de proprietate și de modul în care este organizată gestiunea serviciului de salubritate în cadrul municipiului, se va conforma prevederilor prezentului regulament.

ART.2

Prezentul regulament se aplică următoarelor activități de salubritate:

a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;

- b) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;
- c) organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor;
- d) operarea/administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale și deșeurile similare;
- e) sortarea deșeurilor municipale și deșeurilor similare în stațiile de sortare;
- f) măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;
- g) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
- h) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalații de neutralizare;
- i) organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare;
- j) administrarea depozitelor de deșeuri și/sau a instalațiilor de eliminare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare;
- k) dezinsecția, dezinsecția și deratizarea.

ART.3

Modul de organizare și funcționare a serviciului de salubritate trebuie să se realizeze pe baza următoarelor principii:

- a) protecția sănătății populației;
- b) responsabilitatea față de cetățeni;
- c) conservarea și protecția mediului înconjurător;
- d) asigurarea calității și continuității serviciului;
- e) tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- f) securitatea serviciului;
- g) dezvoltarea durabilă.

ART.4

Termenii și noțiunile utilizate în prezentul regulament se definesc după cum urmează:

4.1. autoritate competentă de reglementare – Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C.;

4.2. biodeșeuri – conform definiției din anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată; - deseuri biodegradabile provenite din grădini și parcuri, deseuri alimentare sau cele provenite din bucătăriile gospodăriilor private, restaurantelor, firmelor de catering ori din magazine de vânzare cu amanuntul, compatibile cu deseurile provenite din unitățile de prelucrare a produselor alimentare;

- 4.3. compost – produs rezultat din procesul de tratare aerobă și/sau anaerobă, prin descompunere microbiană a componentei organice din deșeurile biodegradabile colectate separat supuse compostării;
- 4.4. colectare – conform definiției prevăzute în Legea nr. 211/2011, republicată; - strangerea deșeurilor, inclusiv sortarea și stocarea preliminară a deșeurilor în vederea transportării la o instalație de tratare;
- 4.5. colectare separată – conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată; - colectarea în cadrul careia un flux de deșeurii este pastrat separat în funcție de tipul și natura deșeurilor, cu scopul de a facilita tratarea specifică a acestora;
- 4.6. curățarea zăpezii/gheții – operațiunea de îndepărtare a stratului de zăpadă sau de gheață depus pe suprafața carosabilă și pietonală, în scopul asigurării deplasării vehiculelor și pietonilor în condiții de siguranță;
- 4.7. curățarea rigolelor – operațiunea de îndepărtare manuală sau mecanizată a depunerilor de noroi, nisip și praf de pe o porțiune de 0,75 m de la bordură spre axul median al străzii, urmată de măturare și/sau stropire;
- 4.8. depozit – conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 4 349/2005 privind depozitarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare; - un amplasament pentru eliminarea finală a deșeurilor prin depozitare pe sol sau în subteran, inclusiv : - spații interne de depozitare a deșeurilor, adică depozite în care un producător de deșeurii execută propria eliminare a deșeurilor la locul de producere; - o suprafață permanent amenajată (adică pentru o perioadă de peste un an) pentru o stocare temporală a deșeurilor, dar exclusiv ; - instalații unde deșeurile sunt descarcate pentru a permite pregătirea lor în vederea unui transport ulterior în scopul recuperării, tratării sau eliminării finale în altă parte; - stocarea deșeurilor înainte de valorificare sau tratare pentru o perioadă mai mică de 3 ani, ca regulă generală, sau stocarea deșeurilor înainte de eliminare, pentru o perioadă mai mică de un an;
- 4.9. deratizare – activitatea de stârpire a rozătoarelor prin otrăvire cu substanțe chimice sau prin culturi microbiene;
- 4.10. deșeu – orice substanță sau obiect pe care deținătorul le aruncă ori are intenția sau obligația să le arunce;
- 4.11. deșeurii biodegradabile – deșeurii care suferă descompuneri anaerobe sau aerobe, cum ar fi deșeurile alimentare ori de grădină, și care pot fi valorificate material;
- 4.12. deșeu cu regim special – deșeu ale cărui manipulare, colectare, transport și depozitare se supun unui regim reglementat prin acte normative în vederea evitării efectelor negative asupra sănătății oamenilor, bunurilor și asupra mediului înconjurător;

- 4.13. deșeuri din construcții provenite din locuințe – deșeuri generate din activitățile de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor; 4.14. deșeuri de ambalaje – orice ambalaje sau materiale de ambalare care satisfac cerințele definiției de deșeu, exclusiv deșeuri de producție;
- 4.15. deșeuri menajere – deșeuri provenite din gospodării/locuințe, inclusiv fracțiile colectate separat, și care fac parte din categoriile 15.01 și 20 din anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare;
- 4.16. deșeuri municipale – deșeuri menajere și deșeuri similare, inclusiv fracțiile colectate separat;
- 4.17. deșeuri periculoase – conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată; - orice deșeuri care prezintă una sau mai multe din proprietățile periculoase prevăzute în anexa nr.4 la lege;
- 4.18. deșeuri de producție – deșeuri rezultate din activități industriale, ce fac parte din categoriile 03 – 14 din anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002, cu completările ulterioare;
- 4.19. deșeu reciclabil – deșeu care poate constitui materie primă într-un proces de producție pentru obținerea produsului inițial sau pentru alte scopuri;
- 4.20. deșeuri reziduale – deșeurile nevalorificabile colectate separat, inclusiv cele rezultate în urma proceselor de tratare, altele decât deșeurile reciclabile;
- 4.21. deșeuri de origine animală – subproduse de origine animală ce nu sunt destinate consumului uman, cadavre întregi sau porțiuni de cadavre provenite de la animale;
- 4.22. deșeuri similare – deșeuri provenite din activități comerciale, din industrie și instituții care, din punctul de vedere al naturii și al compoziției, sunt comparabile cu deșeurile menajere, exclusiv deșeurile din producție, din agricultură și din activități forestiere;
- 4.23. deșeuri stradale – deșeuri specifice căilor de circulație publică, provenite din activitatea cotidiană a populației, de la spațiile verzi, de la animale, din depunerea de substanțe solide provenite din atmosferă;
- 4.24. deșeuri voluminoase – deșeuri solide de diferite proveniențe care, datorită dimensiunilor lor, nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare, ci necesită o tratare diferențiată față de acestea, din punct de vedere al preluării și transportului;
- 4.25. deținător de deșeuri – conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată; - producătorul deșeurilor sau persoana fizică ori juridică ce se află în posesia acestora;
- 4.26. dezinfecție – activitatea de distrugere a germenilor patogeni cu substanțe specifice, în scopul eliminării surselor de contaminare;
- 4.27. dezinfecție – activitatea de combatere a artropodelor în stadiul de larvă sau adult cu substanțe chimice specifice;

- 4.28. eliminare – conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată; - orice operațiune care nu este o operațiune de valorificare chiar și în cazul în care una din consecințele secundare ale acesteia ar fi recuperarea de substanțe sau de energie; Anexa nr.2 la lege stabilește o listă a operațiilor de eliminare, listă care nu este exhaustivă.
- 4.29. gestionarea deșeurilor – conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată; - colectarea, transportul, valorificarea și eliminarea deșeurilor, inclusiv supervizarea acestor operațiuni și întreținerea ulterioară a amplasamentelor de eliminare, inclusiv acțiunile întreprinse de un comerciant sau un broker;
- 4.30. gură de scurgere – componenta tehnică constructivă a sistemului de canalizare prin care se asigură evacuarea apelor pluviale;
- 4.31. incinerare – operația de tratare termică a deșeurilor, cu sau fără recuperare de energie, realizată în instalații care respectă legislația în vigoare privind incinerarea deșeurilor;
- 4.32. instalație de incinerare – orice instalație tehnică fixă sau mobilă și echipamentul destinat tratamentului termic al deșeurilor, cu sau fără recuperarea căldurii de ardere rezultate, al cărei randament energetic este egal sau mai mare decât minimul prevăzut în anexa nr. 3 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 4.33. indicatori de performanță – parametri ai serviciului de salubritate, realizați de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmăriți la nivelul operatorului;
- 4.34. licență – actul tehnic și juridic emis de A.N.R.S.C., prin care se recunoaște calitatea de operator al serviciului, precum și capacitatea și dreptul de a presta una sau mai multe activități ale acestuia;
- 4.35. măturat – activitatea de salubritate a localităților care, prin aplicarea unor procedee manuale sau mecanice, realizează un grad bine determinat de curățare a suprafețelor de circulație, de odihnă ori de agrement ale așezărilor urbane sau rurale;
- 4.36. neutralizare a deșeurilor de origine animală – activitatea prin care se modifică caracterul periculos al deșeurilor de origine animală prin procesare, incinerare/coincinerare, transformarea lor în produse stabile biologic, nepericuloase pentru mediul înconjurător, animale sau om, respectiv activitatea de îngropare a acestora;
- 4.37. producător de deșeuri – conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată; - orice persoană ale cărei activități generează deșeuri, producător de deșeuri sau orice persoană care efectuează operațiuni de pretratare, amestecare ori de alt tip, care duc la modificarea naturii sau a compoziției acestor deșeuri;
- 4.38. reciclare – conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată; - orice operațiune de valorificare prin care deșeurile sunt transformate în

produse, materiale sau substante pentru a-si indeplini functia initiala ori pentru alte scopuri. Aceasta include retratarea materialelor organice, dar nu include valorificarea energetica si conversia in vederea folosirii materialelor drept combustibil sau pentru operatiunile de umplere.

4.39. rețetă – ansamblu de specificații care descriu materialele utilizate pentru o anumită operațiune pe sortimente, cantități, concentrații ale soluțiilor pentru o anumită operațiune de deratizare, dezinsecție sau dezinsecție și un anumit tip de obiectiv;

4.40. salubritate – totalitatea operațiunilor și activităților necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al localităților;

4.41. sistem public de salubritate – ansamblul instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, construcțiilor și terenurilor aferente prin care se realizează serviciul de salubritate;

4.42. sortare – activitatea de separare pe categorii și stocare temporară a deșeurilor reciclabile în vederea transportării lor la operatorii economici specializați în valorificarea acestora;

4.43. spălarea străzilor – activitatea de salubritate care se execută mecanizat, cu instalații speciale, folosindu-se apa, cu sau fără soluții speciale, în vederea îndepărtării deșeurilor și prafului de pe străzi și trotuare;

4.44. stație de transfer – spațiu special amenajat pentru stocarea temporară a deșeurilor, în vederea transportării centralizate a acestora la o stație de tratare;

4.45. stropitul străzilor – activitatea de salubritate, care constă în dispersarea apei pe suprafețele de circulație, indiferent de natura îmbrăcămintei acestora, pe spațiile de odihnă și de agrement, manual sau mecanizat, cu ajutorul unor instalații specializate, în scopul creării unui microclimat favorabil îmbunătățirii stării igienice a localităților și evitării formării prafului;

4.46. tratare – conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată; - operatiunile de valorificare sau eliminare, inclusiv pregatirea prealabila valorificarii sau eliminarii.

4.47. tratare mecano-biologică – tratarea deșeurilor municipale colectate în amestec utilizând operații de tratare mecanică de separare, sortare, mărunțire, omogenizare, uscare și operații de tratare biologică prin procedee aerobe și/sau anaerobe;

4.48. tobogan – jgheab sau tubulatură folosită drept mijloc de transport prin alunecare a deșeurilor;

4.49. utilizatori – conform definiției prevăzute în Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu completările ulterioare; - persoane fizice sau juridice care beneficiaza, direct ori indirect, individual sau colectiv, de serviciile de utilitati publice, in conditiile legii;

4.50. valorificare – conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată; - orice operatiune care are drept rezultat principal faptul ca

deseurile folosesc unui scop util prin înlocuirea altor materiale care ar fi fost utilizate într-un anumit scop sau faptul ca deseurile sunt pregătite pentru a putea servi scopului respectiv în întreprinderi ori în economie în general;

4.51. vector – organism (insectă, rozătoare) care răspândește un parazit, un virus sau germeni patogeni de la un animal la altul, de la om la om ori de la animale la om.

ART.5 (1) Serviciul de salubritate se realizează prin intermediul unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice care, împreună cu mijloacele de colectare și transport al deșeurilor, formează sistemul public de salubritate a localităților, denumit în continuare sistem de salubritate.

(2) Sistemul de salubritate este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic și funcțional, care cuprinde construcții, instalații și echipamente specifice destinate prestării serviciului de salubritate, precum:

a) puncte de colectare separată a deșeurilor;

b) stații de transfer; c) stații de tratare mecano-biologică;

d) stații de producere compost;

e) stații de sortare;

f) baze de garare și întreținere a autovehiculelor specifice serviciului de salubritate;

g) depozite de deșuri;

h) incineratoare.

ART.6

Operatorul serviciului de salubritate trebuie să îndeplinească Indicatorii de performanță, din caietul de sarcini al serviciului și contractul de gestiune a serviciului, aprobați de Consiliul local al orașului Brezoi.

SECȚIUNEA a 2-a

Accesul la serviciul de salubritate

ART.7 (1) Toți utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul localităților unde este organizat serviciul de salubritate, au garantat dreptul de a beneficia de acest serviciu.

(2) Utilizatorii au drept de acces, fără discriminare, la informațiile publice privind serviciul de salubritate, la indicatorii de performanță ai serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale.

(3) Operatorul serviciului de salubritate este obligat ca prin modul de prestare a serviciului să asigure protecția sănătății publice utilizând numai mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competente din domeniul sănătății publice și al protecției mediului.

(4) Operatorul serviciului de salubritate este obligat să asigure continuitatea serviciului conform programului aprobat de autoritățile administrației publice locale, cu excepția cazurilor de forță majoră care vor fi menționate în contractul de delegare sau în hotărârea de dare în administrare a serviciului.

(5) Serviciul de salubritate se realizează prin încheierea de contracte de prestări servicii cu persoanele fizice și juridice, ca beneficiari ai respectivului serviciu.

SECȚIUNEA a 3-a

Documentația tehnică

ART.8 (1) Prezentul regulament stabilește documentația tehnică minimă pentru toți operatorii care asigură serviciul de salubritate.

(2) Regulamentul stabilește documentele necesare exploatarei, precum și modul de întocmire, actualizare, păstrare și manipulare a acestor documente.

(3) Detalierea prevederilor prezentului regulament privind modul de întocmire, de păstrare și reactualizare a evidenței tehnice se va face prin proceduri de exploatare specifice principalelor tipuri de instalații.

ART.9 (1) Fiecare operator va avea și va actualiza, în funcție de specificul activității de salubritate prestate, următoarele documente:

- a) actele de proprietate sau contractul prin care s-a făcut delegarea gestiunii;
- b) planul cadastral și situația terenurilor din aria de deservire;
- c) planurile generale cu amplasarea construcțiilor și a instalațiilor aflate în exploatare, actualizate cu toate modificările sau completările;
- d) planurile clădirilor sau construcțiilor speciale având notate toate modificările sau completările la zi;
- e) cărțile tehnice ale construcțiilor;
- f) documentația tehnică a utilajelor și instalațiilor și, după caz, autorizațiile de punere în funcțiune a acestora;
- g) procese-verbale de constatare în timpul execuției și planurile de execuție ale părților de lucrări sau ale lucrărilor ascunse;
- h) proiectele de execuție ale lucrărilor, cuprinzând memoriile tehnice, breviarele de calcul, devizele pe obiecte, devizul general, planurile și schemele instalațiilor și rețelelor etc.;
- i) documentele de recepție, preluare și terminare a lucrărilor cu:
 1. procese-verbale de măsurători cantitative de execuție;
 2. procese-verbale de verificări și probe, inclusiv probele de performanță și garanție, buletinele de verificări, analiză și încercări;
 3. procese-verbale de realizare a indicatorilor tehnico-economici;
 4. procese-verbale de punere în funcțiune;

5. lista echipamentelor montate în instalații cu caracteristicile tehnice;
6. procesele-verbale de preluare ca mijloc fix în care se consemnează rezolvarea neconformităților și a remedierilor;
7. documentele de aprobare a recepțiilor și de predare în exploatare;
- j) schemele de funcționare a instalațiilor, planurile de ansamblu, desenele de detaliu actualizate conform situației de pe teren, planurile de ansamblu și de detaliu ale fiecărui agregat și/sau ale fiecărei instalații, inclusiv planurile și cataloagele pieselor de schimb;
- k) instrucțiunile producătorilor/furnizorilor de echipament sau ale organizației de montaj privind manipularea, exploatarea, întreținerea și repararea echipamentelor și instalațiilor, precum și cărțile/fișele tehnice ale echipamentelor principale ale instalațiilor;
- l) normele generale și specifice de protecție a muncii aferente fiecărui echipament, fiecărei instalații sau fiecărei activități;
- m) planurile de dotare și amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de apărare a obiectivului în caz de incendiu, calamități sau alte situații excepționale;
- n) regulamentul de organizare și funcționare și atribuțiile de serviciu pentru întreg personalul;
- o) avizele și autorizațiile legale de funcționare pentru clădiri, laboratoare, instalații de măsură, inclusiv cele de protecție a mediului obținute în condițiile legii;
- p) inventarul instalațiilor și liniilor electrice, conform instrucțiunilor în vigoare;
- q) instrucțiuni privind accesul în incintă și instalații;
- r) documentele referitoare la instruirea, examinarea și autorizarea personalului;
- s) registre de control, de sesizări și reclamații, de dare și retragere din exploatare, de admitere la lucru etc.;
- t) bilanțul de proiect și rezultatele bilanțurilor periodice întocmite conform prevederilor legale, inclusiv bilanțul de mediu.

(2) Documentațiile referitoare la construcții energetice se vor întocmi, completa și păstra conform normelor legale referitoare la "Cartea tehnică a construcției".

ART.10 (1) Documentația de bază a lucrărilor și datele generale necesare exploatării, întocmită de operatorii economici specializați în proiectare, se predă titularului de investiție odată cu proiectul lucrării respective.

(2) Operatorii economici care au întocmit proiectele au obligația de a corecta toate planurile de execuție, în toate exemplarele în care s-au operat modificări pe parcursul execuției și, în final, să înlocuiască aceste planuri cu altele noi, originale, actualizate conform situației reale de pe teren, și să predea proiectul, inclusiv în format optoelectronic, împreună cu instrucțiunile necesare exploatării, întreținerii și reparării instalațiilor proiectate.

(3) Organizațiile de execuție și/sau de montaj au obligația ca, odată cu predarea lucrărilor, să predea și schemele, planurile de situații și de execuție modificate conform situației de pe teren. În cazul în care nu s-au făcut modificări față de planurile inițiale, se va preda câte un exemplar din aceste planuri, având pe ele confirmarea că nu s-au făcut modificări în timpul execuției.

(4) În timpul execuției lucrărilor se interzic abaterile de la documentația întocmită de proiectant, fără avizul acestuia.

ART.11 (1) Autoritatea administrației publice locale deținătoare de instalații care fac parte din sistemul public de salubritate, precum și operatorul care a primit în gestiune serviciul de salubritate, în totalitate sau numai unele activități componente ale acestuia, are obligația să își organizeze o arhivă tehnică pentru păstrarea documentelor de bază prevăzute la art. 9 alin. (1), organizată astfel încât să poată fi găsit orice document cu ușurință.

(2) La încheierea activității, operatorul va preda autorității administrației publice locale, pe bază de proces-verbal, întreaga arhivă pe care și-a constituit-o, fiind interzisă păstrarea de către acesta a vreunui document original sau copie.

SECȚIUNEA a 4-a

Îndatoririle personalului operativ

ART.12 (1) Personalul de deservire operativă se compune din toți salariații care deservește construcțiile, instalațiile și echipamentele specifice destinate prestării serviciului de salubritate având ca sarcină principală de serviciu supravegherea sau asigurarea funcționării în mod nemijlocit la un echipament, într-o instalație sau într-un ansamblu de instalații.

(2) Subordonarea pe linie operativă și tehnico-administrativă, precum și obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire operativă se trec în fișa postului și în procedurile operaționale.

(3) Locurile de muncă în care este necesară desfășurarea activității se stabilesc de operator în procedurile proprii în funcție de:

- a) gradul de periculozitate a instalațiilor și a procesului tehnologic;
- b) gradul de automatizare a instalațiilor;
- c) gradul de siguranță necesar în asigurarea serviciului;
- d) necesitatea supravegherii instalațiilor și procesului tehnologic.

ART.13 (1) În timpul prestării serviciului, personalul trebuie să asigure funcționarea instalațiilor, în conformitate cu regulamentele de exploatare, instrucțiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de lucru și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnică-administrativă.

(2) Prestarea serviciului de salubritate trebuie realizată astfel încât să se asigure:

- a) protejarea sănătății populației;
- b) protecția mediului înconjurător;
- c) menținerea curățeniei și crearea unei estetici corespunzătoare a localității;
- d) conservarea resurselor naturale prin reducerea cantității de deșeurii și reciclarea acestora;
- e) continuitatea serviciului.

CAPITOLUL II

Asigurarea serviciului de salubritate și condiții de funcționare

SECȚIUNEA 1

Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori

ART.14

Următoarele categorii de deșeurii vor fi colectate separat de pe teritoriul orașului Brezoi și transportate la stația/instalația de tratare stabilită de unitatea administrativ-teritorială în Strategia locală cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate:

- a) deșeurii reziduale;
- b) deșeurii biodegradabile;
- c) deșeurii reciclabile (hârtie și carton, plastic și metal, sticlă), inclusiv deșeurii de ambalaje;
- d) deșeurii periculoase din deșeurile menajere;
- e) deșeurii voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici.

ART.15

Operatorul care colectează și transportă deșeurii menajere și deșeurii similare trebuie să cunoască:

- a) tipul și cantitatea de deșeurii care urmează să fie transportate, pentru fiecare categorie de deșeurii în parte;
- b) cerințele tehnice generale;
- c) măsurile de precauție necesare;
- d) informațiile privind originea, destinația și tratarea deșeurilor, precum și tipul și cantitatea de deșeurii, date care trebuie prezentate, la cerere, autorităților competente.

ART.16 (1) Operatorul, împreună cu autoritatea administrației publice locale, are obligația să identifice toți producătorii de deșeuri, indiferent de natura acestor deșeuri, și să acționeze în vederea creării facilităților necesare prestării activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și deșeurilor similare.

(2) Autoritatea deliberativă a administrației publice locale aprobă/instituie tarife/taxe de salubritate, pentru constituirea fondurilor necesare finanțării activității.

ART.17 (1) Persoanele fizice și juridice, producătoare de deșeuri municipale, trebuie să realizeze activitatea de colectare separată, conform sistemului de colectare stabilit la nivelul unității administrativ-teritoriale a orașului Brezoi, în condiții salubre, în spații special amenajate și asigurate de către autoritatea administrației publice locale/operatorul de salubritate.

(2) Frația biodegradabilă din deșeurile menajere și similare va fi colectată separat în containere sau recipiente special destinate acestui scop și va fi transportată și predată la instalația de tratare stabilită de unitatea administrativ-teritorială.

(3) În vederea realizării activității de colectare separată, punctele de colectare amenajate sunt dotate, conform legii, cu recipiente și containere de colectare prin grija operatorului sau a autorității administrației publice locale, după caz. La gospodăriile individuale colectarea se va face în recipiente, pungă/saci sau alte mijloace care prezintă un grad de siguranță ridicat din punct de vedere sanitar și al protecției mediului.

(4) Recipientele și containerele folosite pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de deșeuri vor fi inscripționate cu denumirea deșeurilor pentru care sunt destinate și marcate în diverse culori prin vopsire sau prin aplicare de folie adezivă, conform prevederilor Ordinului ministrului mediului și gospodăririi apelor și al ministrului administrației și internelor nr. 1.281/2005/1.121/2006, privind stabilirea modalităților de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de materiale în scopul aplicării colectării selective.

ART.18 (1) Punctele de colectare vor fi dotate cu recipiente marcate în culorile stabilite de actele normative în vigoare, având capacitatea de stocare corelată cu numărul de utilizatori arondați și cu frecvența de ridicare, asigurând condiții de acces ușor pentru autovehiculele destinate colectării.

(2) Numărul de recipiente de colectare a deșeurilor municipale se stabilește conform tabelului 2 din Standardul SR 13387:1997, Salubritatea localităților. Deșeuri urbane. Prescripții de proiectare a punctelor pentru precollectare.

(3) În vederea prevenirii utilizării fără drept a recipientelor de colectare a deșeurilor municipale, acestea vor fi inscripționate cu un marcaj de identificare realizat astfel încât să nu poată fi șters fără ca prin această operație să nu rămână urme vizibile.

(4) Operatorul va suplimenta capacitatea de colectare, inclusiv prin mărirea numărului de recipiente, în cazul în care se dovedește că volumul acestora este insuficient și se stochează deșeurile municipale în afara lor.

(5) Menținerea în stare salubă, ventilarea, deratizarea, dezinfectia și dezinsecția punctelor de colectare revin persoanelor fizice și/sau juridice în cazul în care acestea se află în spații aparținând utilizatorului ori operatorului, în cazul când acestea sunt amplasate pe domeniul public.

(6) Pentru asociațiile de locatari/proprietari, condominii, gospodării individuale, care nu dispun de spațiile interioare de colectare a deșeurilor se vor amenaja puncte de colectare exterioare dotate cu recipiente pentru colectarea separată a deșeurilor. Aceste puncte vor fi amenajate conform prevederilor din strategia locală de dezvoltare a serviciului și amplasate în locuri, care să permită accesul ușor al autovehiculelor de colectare. Stabilirea locului de amplasare a punctelor de colectare se va face astfel încât distanța până la ferestrele spațiilor cu destinație de locuință să fie mai mare de 10 m.

(7) Platformele spațiilor necesare colectării deșeurilor care se vor realiza prin grija autorităților administrației publice locale vor fi în mod obligatoriu betonate sau asfaltate, în mediul urban, și în cazul în care nu sunt asigurate condiții de scurgere a apei provenite din exfiltrații ori a celei meteorice, vor fi prevăzute cu rigole de preluare, racordate la rețeaua de canalizare.

(8) Operatorul va urmări starea de etanșitate a recipientelor de colectare urmând a le înlocui imediat pe cele care s-au deteriorat.

ART.19 (1) În funcție de sistemul de colectare separată adoptat prin strategia de dezvoltare a serviciului public de salubritate, colectarea în containere și recipiente a deșeurilor menajere și similare se realizează astfel:

a) deșeurile reziduale se colectează în recipiente de culoare gri/negru și sunt de tip:

1. resturi de carne și pește, gătit sau proaspăt;
2. resturi de produse lactate (lapte, smântână, brânză, iaurt, unt, frișcă);
3. ouă întregi;
4. grăsimi animale și uleiuri vegetale (în cazul în care nu se colectează separat);
5. excremente ale animalelor de companie;
6. scutece/tampoane;
7. cenușă de la sobe (dacă se ard și cărbuni);
8. resturi vegetale din curte tratate cu pesticide;
9. lemn tratat sau vopsit;
10. conținutul sacului de la aspirator;
11. mături de țigări;
12. veselă din porțelan/sticlă spartă, geamuri sparte.

b) deșeurile biodegradabile se colectează în recipiente de culoare maro și sunt de tip:

1. resturi de fructe și de legume proaspete sau gătit;
2. resturi de pâine și cereale;
3. zaț de cafea/resturi de ceai;
4. păr și blană;
5. haine vechi din fibre naturale (lână, bumbac, mătase) mărunțite;
6. coji de ouă;
7. coji de nucă;
8. cenușă de la sobe (când se arde numai lemn);
9. rumeguș, fân și paie;
10. resturi vegetale din curte (frunze, crengi și nuiele mărunțite, flori);
11. plante de casă;
12. bucăți de lemn mărunțit;
13. ziare, hârtie, carton mărunțite, umede și murdare.

c) deșeurile reciclabile de tip hârtie și carton, curate și mărunțite, se colectează în recipiente de culoare albastră;

d) deșeurile reciclabile din material de tip plastic și metal se colectează în recipiente de culoare galbenă;

e) deșeurile reciclabile din material de tip sticlă albă/colorată se colectează, pe culori, în recipiente de culoare alb/verde, nefiind permis amestecul sticlei cu deșeuri din materiale de tip porțelan/ceramică.

ART.20 (1) După colectare, deșeurile menajere și deșeurile similare vor fi supuse procesului de sortare/tratare.

(2) Este interzisă depozitarea deșeurilor biodegradabile și a deșeurilor reciclabile colectate separat.

ART.21 (1) Colectarea deșeurilor “din poartă în poartă” se realizează cu următoarele frecvențe de colectare:

- a) pentru deșeurile reciclabile uscate, o dată la două săptămâni;
- b) pentru deșeurile biodegradabile și reziduale, o dată pe săptămână.

(2) Colectarea din punctele de colectare se realizează cu următoarele frecvențe de colectare:

- a) pentru deșeurile reciclabile uscate, o dată la 3 zile;
- b) pentru deșeurile biodegradabile și reziduale:
 1. zilnic, în perioada 1 aprilie – 30 septembrie, în zona centrală, de la sectorul alimentar, piețe, spitale, grădinițe și o dată la două zile în celelalte cazuri;
 2. o dată la cel mult 3 zile, în perioada 1 octombrie – 31 martie.

ART.22 (1) Colectarea deșeurilor menajere și similare se poate face în următoarele moduri:

- a) colectarea în containere/recipiente închise;
- b) colectarea prin schimb de recipiente;
- c) colectare realizată prin selectare în saci/pungi de plastic asigurați de operator;
- d) alte sisteme care îndeplinesc condițiile impuse prin normele igienico-sanitare și de protecție a mediului.

(2) Colectarea deșeurilor municipale se efectuează folosindu-se doar autovehicule special echipate pentru transportul acestora.

(3) Vehiculele vor fi încărcate astfel încât deșeurile să nu fie vizibile și să nu existe posibilitatea împrăștierii lor pe calea publică. Fiecărui vehicul i se va asigura personalul necesar pentru executarea operațiunilor specifice, în condiții de siguranță și de eficiență.

(4) Încărcarea deșeurilor municipale în autovehiculele transportatoare se face direct din recipiente. Este interzisă descărcarea recipientelor pe sol în vederea încărcării acestora în autovehicule.

(5) Personalul care efectuează colectarea este obligat să manevreze recipientele astfel încât să nu se producă praf, zgomot sau să se răspândească deșeuri în afara autovehiculelor de transport. După golire, recipientele vor fi așezate în locul de unde au fost ridicate.

(6) În cazul deteriorării unor recipiente, pungi/saci de plastic și al împrăștierii accidentale a deșeurilor în timpul operațiunii de golire, personalul care execută colectarea este obligat să încarce întreaga cantitate de deșeuri în autovehicul, astfel încât locul să rămână curat, fiind dotat corespunzător pentru această activitate.

(7) Personalul care execută colectarea este obligat să încarce în autovehicule întreaga cantitate de deșeuri existente la punctele de colectare, lăsând locul curat și măturat chiar dacă există deșeuri municipale amplasate lângă containerele de colectare.

(8) În cazul în care în/lângă recipientele sau containerele de colectare sunt depozitate și deșeuri din construcții, acestea vor fi colectate separat, după caz, înștiințând în scris utilizatorul despre acest fapt, precum și despre suma suplimentară pe care trebuie s-o plătească pentru colectarea acelor deșeuri.

ART.23

Operatorul are obligația să colecteze toate anvelopele abandonate pe domeniul public, inclusiv cele de la punctele de colectare a deșeurilor municipale, și să le predea persoanelor juridice care desfășoară activitatea de colectare a anvelopelor uzate sau celor care preiau responsabilitatea gestionării anvelopelor uzate de la persoanele juridice care introduc pe piață anvelope noi și/ori anvelope uzate destinate reutilizării, dacă acesta nu este autorizat pentru această activitate în condițiile legii.

ART.24

Colectarea deșeurilor menajere periculoase se realizează cu mașini specializate pentru colectarea și transportul deșeurilor periculoase. Colectarea se va realiza după un program stabilit la începutul anului în puncte fixe. Atât programul de colectare, cât și punctele de staționare a mașinii vor fi comunicate cetățenilor din unitatea administrativ-teritorială la începutul fiecărui an. Deșeurile periculoase menajere colectate vor fi transportate și stocate temporar în spațiile special amenajate în acest scop. Preluarea, stocarea temporară, precum și tratarea și eliminarea deșeurilor periculoase menajere se realizează în condițiile legii.

ART.25

Deșeurile rezultate din îngrijiri medicale acordate la domiciliul pacientului sau cele rezultate din activitatea de îngrijiri medicale acordate în cabinete medicale amplasate în condominii au același regim cu cel al deșeurilor rezultate din activitatea medicală, conform reglementărilor legale specifice. Persoanele care își administrează singure tratamente injectabile la domiciliu și cadrele medicale care aplică tratamente la domiciliu sunt obligate să colecteze deșeurile rezultate în recipiente cu pereți rezistenți (cutii din carton, cutii din metal etc.), pe care le vor depune la cea mai apropiată unitate de asistență medicală publică, care are obligația de a le primi. Cabinetele medicale vor respecta legislația specifică în domeniu. Se interzice colectarea deșeurilor rezultate din îngrijiri medicale în containerele de colectare a deșeurilor municipale.

ART.26 (1) În cazul unităților sanitare și veterinare, operatorul de salubritate este responsabil numai pentru colectarea deșeurilor similare celor menajere. Este interzisă amestecarea cu deșeurile similare sau predarea către operatorul de salubritate, dacă acesta nu este autorizat, a următoarelor categorii de deșeuri rezultate din activitățile unităților sanitare și din activități veterinare și/ori cercetări conexe:

- a) obiecte ascuțite;
- b) fragmente și organe umane, inclusiv recipiente de sânge și sânge conservat;
- c) deșeuri a căror colectare și eliminare fac obiectul unor măsuri speciale privind prevenirea infecțiilor;
- d) substanțe chimice periculoase și nepericuloase;
- e) medicamente citotoxice și citostatice;
- f) alte tipuri de medicamente;
- g) deșeurile de amalgam de la tratamentele stomatologice.

(2) Colectarea și stocarea deșeurilor prevăzute la alin. (1) se realizează în condițiile reglementate de legislația specifică, aplicabilă deșeurilor medicale. Colectarea,

transportul și eliminarea acestor tipuri de deșeuri se realizează de către operatori economici autorizați în condițiile legii.

ART.27 (1) Deșeurile voluminoase constau în deșeuri solide de dimensiuni mari, precum mobilier, covoare, saltele, obiecte mari de folosință îndelungată, altele decât deșeurile de echipamente electrice și electronice, care nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare a deșeurilor municipale.

(2) Autoritatea administrației publice locale are obligația de a organiza colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici.

(3) Deșeurile voluminoase provenite de la deținătorii de deșeuri vor fi colectate periodic de către operatorul de salubritate, conform unui program întocmit și aprobat de autoritatea administrației publice locale a orașului Brezoi.

(4) Colectarea se va realiza separat, pe categorii de deșeuri, prin stabilirea zilelor și intervalului orar de așa natură încât deținătorii de deșeuri voluminoase să poată preda aceste deșeuri, iar operatorul serviciului de salubritate să poată asigura colectarea și transportul periodic al deșeurilor voluminoase spre instalațiile de tratare.

(5) Deșeurile voluminoase vor fi transportate de deținătorul acestora în vederea preluării de către operatorul de salubritate, în locurile stabilite de autoritatea locală și amenajate în acest scop și unde există căi de acces pentru mijloacele de transport. Dacă acest lucru nu este realizabil, din cauza spațiului limitat, deșeurile vor fi aduse de deținător în alte locuri special stabilite de autoritatea administrației publice locale sau direct la mijlocul de transport în locul/la data/ora stabilite, astfel încât să nu fie incomodată circulația rutieră.

(6) Colectarea deșeurilor voluminoase se poate face și direct de la deținătorul acestora, în urma solicitării adresate către operatorul de salubritate, cu specificarea caracteristicilor și cantităților acestora. În această situație, operatorul de salubritate poate să stabilească o altă dată și oră decât cea aprobată de autoritatea administrației publice locale, în cadrul programelor de colectare a deșeurilor voluminoase, dacă operația de colectare, prin corelarea volumului deșeurilor preluate și capacitatea de transport afectată, se justifică din punct de vedere economic.

(7) Operatorul trebuie să aibă un sistem de evidență a gestionării deșeurilor voluminoase din care să rezulte:

- a) data în care s-a realizat colectarea, transportul și depozitarea la instalația de tratare;
- b) punctele de colectare de unde s-a făcut colectarea;
- c) cantitățile totale preluate de la populație, persoane juridice de drept public și privat;
- d) cantitățile de deșeuri rezultate în urma tratării, pe sortimente;
- e) cantitățile ce urmează a fi transportate la depozitul de deșeuri.

ART.28 (1) Transportul deșeurilor, în funcție de tipul acestora, se realizează numai de operatorul serviciului de salubritate care trebuie să utilizeze autovehicule destinate acestui scop, acoperite și prevăzute cu dispozitive de golire automată a recipientelor de colectare, care să nu permită împrăștierea deșeurilor sau a prafului, emanarea de noxe sau scurgeri de lichide în timpul transportului.

(2) Starea tehnică a autovehiculelor trebuie să fie corespunzătoare circulației pe drumurile publice și să prezinte o bună etanșeitate a benelor de încărcare, fără scurgeri de levigat sau alte lichide.

(3) Autovehiculele care transportă deșeuri municipale trebuie să aibă un aspect îngrijit și să fie personalizate cu sigla operatorului.

(4) Autovehiculele trebuie să aibă dimensiunile adaptate la condițiile de drum, structura localităților și structura arhitecturală a diferitelor clădiri, dotarea tehnică necesară pentru intervenție în cazul unor accidente sau defecțiuni apărute în timpul transportării deșeurilor.

(5) Personalul operativ care deservește mijloacele auto trebuie să fie instruit pentru efectuarea transportului în condiții de siguranță, să dețină toate documentele de însoțire și să nu abandoneze deșeurile pe traseu.

(6) Pentru deplasare se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului, care au fost aprobate de autoritățile administrației publice locale. Pentru minimizarea distanțelor de transport se vor utiliza stațiile de transfer.

(7) Consiliul local al orașului Brezoi, stabilește arterele și intervalul orar de colectare a deșeurilor municipale, preferabil între orele 22:00 – 6:00, pe arterele cu iluminat public corespunzător, în funcție de trafic și de posibilitățile de acces ale operatorului la spațiile de colectare.

(8) Pentru fluidizarea traficului, reducerea costurilor și utilizarea eficientă a parcului de autovehicule, autoritatea administrației publice locale va analiza oportunitatea colectării deșeurilor municipale exclusiv în intervalul orar 22:00 – 6:00 de la operatorii economici și instituțiile publice care dispun de spații de colectare.

(9) Vehiculele vor fi întreținute astfel încât să corespundă scopului propus, benele și containerele vor fi spălate la cel mult două zile și vor fi dezinfectate săptămânal în interior și la exterior, conform normelor tehnice precizate de producător sau în actele normative în vigoare, numai în spațiile care sunt dotate cu sisteme de colectare a apelor uzate provenite din spălare, separat de sistemul de canalizare al municipiului. Apele uzate provenite din spălatul autovehiculelor vor fi transportate la stația de epurare a apelor uzate a orașului Brezoi, dacă nu există stație de epurare proprie.

ART.29 (1) În situația în care, ca urmare a execuției unor lucrări planificate la infrastructura tehnicoedilitară, este împiedicată utilizarea punctelor de colectare stabilite și/sau accesul autovehiculelor destinate transportului deșeurilor municipale

și/sau al oricărui alt tip de deșeu, operatorul, pe baza notificării transmise de autoritatea administrației publice locale, trebuie să anunțe utilizatorii cu cel puțin 5 zile înainte despre situația intervenită, durata acesteia, punctele de colectare care se utilizează temporar în această perioadă și programul de colectare. (2) Pe toată această perioadă operatorul are obligația să doteze punctele de colectare care urmează a fi folosite temporar de utilizatorii afectați cu recipiente suficiente și să reducă intervalul între două colectări succesive, dacă este cazul.

(3) În cazul apariției unor intemperii ce au ca efect întreruperea serviciului sau diminuarea cantităților contractate de la utilizatori, operatorul are obligația să anunțe această situație și să factureze numai cantitățile sau serviciile efectiv realizate.

ART.30

Operatorii economici producători de deșuri, precum și operatorii economici specializați în conceperea și proiectarea activităților tehnologice ce pot genera deșuri au următoarele obligații:

- a) să adopte, încă de la faza de concepție și proiectare a unui produs, soluțiile și tehnologiile de eliminare sau de diminuare la minimum posibil a producerii deșeurilor;
- b) să ia măsurile necesare de reducere la minimum a cantităților de deșuri rezultate din activitățile existente;
- c) să nu amestece deșeurile periculoase cu deșuri nepericuloase;
- d) să nu genereze fenomene de poluare prin descărcări necontrolate de deșuri în mediu;
- e) să ia măsurile necesare astfel încât eliminarea deșeurilor să se facă în condiții de respectare a reglementărilor privind protecția populației, a mediului și a prezentului regulament.
- f) să nu abandoneze deșeurile și să nu le depoziteze în locuri neautorizate;
- g) să separe deșeurile înainte de colectare, în vederea valorificării sau eliminării acestora.

ART.31

Operatorul care prestează activitatea de colectare și transport al deșeurilor municipale are și următoarele obligații:

- a) să dețină toate documentele necesare de însoțire a deșeurilor transportate, din care să rezulte proveniența deșeurilor/locul de încărcare, tipurile de deșuri transportate, locul de destinație și, după caz, cantitatea de deșuri transportate și codificarea acestora conform legii;
- b) să folosească traseele cele mai scurte și/sau cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului și care au fost aprobate de autoritatea administrației publice locale;

- c) să nu abandoneze deșeuri pe traseu și să le ridice în totalitate pe cele ale utilizatorilor sau cele existente pe traseul de colectare și transport, cu excepția celor periculoase care nu sunt înglobate în deșeurile municipale;
- d) să informeze populația privind colectarea separată a deșeurilor, precum și modalitățile de prevenire a generării deșeurilor. Informarea și conștientizarea populației se va realiza prin campanii de informare și conștientizare, prin distribuția de pliante, broșuri, afișe, prin activități educative, prin clipuri publicitare la radio și televiziune.

SECȚIUNEA a 2-a

Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora

ART.32

Deșeurile din construcții provenite de la populație sunt deșeuri solide generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor proprietate individuală. În mod uzual, aceste deșeuri conțin beton, ceramică, cărămizi, țigle, materiale pe bază de ghips, lemn, sticlă, materiale plastice, metalc, materiale de izolație și altele asemenea.

ART.33 (1) Deșeurile din construcții provenite de la populație se colectează prin grija deținătorului și sunt transportate de către operator în baza unui contract de prestări servicii la instalațiile de concasare/sortare/valorificare sau la depozitele conforme, dacă acestea nu pot fi valorificate.

(2) Colectarea deșeurilor din construcții se realizează numai în containere standardizate acoperite, fiind interzisă abandonarea/deversarea acestor deșeuri în recipientele sau containerele în care se depun deșeurile municipale.

(3) Transportul deșeurilor din construcții provenite de la populație se realizează în containerele în care s-a realizat colectarea sau în mijloace de transport prevăzute cu sistem de acoperire a încărcăturii, pentru a nu avea loc degajarea prafului sau împrăștierea acestora în timpul transportului.

(4) În cazul deșeurilor din construcții prin a căror manipulare se degajă praf se vor lua măsurile necesare de umectare, astfel încât cantitatea de praf degajată în aer să fie sub concentrația admisă.

ART.34

Eliminarea deșeurilor se face la depozitele conforme, în sectoarele stabilite pentru depozitarea deșeurilor din construcții și demolări, cu respectarea condițiilor impuse de tehnologia de depozitare controlată.

ART.35 (1) Deșeurile rezultate din construcții, care conțin azbest, nu se amestecă cu celelalte deșeuri și vor fi colectate separat, în așa fel încât să nu se degajeze fibre din material; personalul care realizează această operație va purta echipament de protecție, special, pentru lucrul cu azbestul.

(2) Containerele în care se colectează deșeurile periculoase din construcții trebuie să fie prevăzute cu semne convenționale distinctive utilizate pentru avertizare în cazul substanțelor otrăvitoare și să fie inscripționate cu avertizarea "PERICOL DE MOARTE".

ART.36

Este interzisă abandonarea și depozitarea deșeurilor din construcții și demolări pe domeniul public sau privat al autorității administrației publice locale.

SECȚIUNEA a 3-a

Organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor

ART.37 (1) Indiferent de natura deșeurilor, acestea vor fi supuse unui proces de prelucrare, neutralizare și valorificare materială și energetică.

(2) Operatorii trebuie să își organizeze activitatea astfel încât să se asigure un grad cât mai mare de valorificare a deșeurilor.

(3) Metodele și tehnologiile de valorificare a deșeurilor trebuie să respecte legislația în vigoare și să fie în concordanță cu planurile de gestionare a deșeurilor la nivel național, regional și județean după caz.

ART.38 (1) Deșeurile biodegradabile colectate separat, inclusiv cele preponderent vegetale provenite din parcuri, grădini, curți și alte spații verzi sunt transportate la stația de compostare pentru obținerea de compost, care trebuie să îndeplinească condițiile de calitate pentru utilizarea sa în agricultură.

(2) Gazele de fermentare și apele exfiltrate, rezultate din procesul de compostare, se captează și se dirijează spre instalații adecvate de tratare și neutralizare.

ART.39

În cazul gospodăriilor individuale din mediul rural și al celor din zonele periferice ale municipiului se pot amenaja instalații proprii de neutralizare prin compostare în amenajări proprii, care nu poluează mediul și nu produc disconfort, amplasate la cel puțin 10 m de locuințe, în incinta gospodăriei.

ART.40

Instalațiile de incinerare a deșeurilor vor trebui să aibă autorizații de funcționare conform legislației în vigoare, asigurându-se monitorizarea emisiilor de gaze reziduale în atmosferă.

ART.41 (1) În vederea predării deșeurilor municipale și a celor asimilabile acestora la instalațiile de incinerare în vederea neutralizării, operatorul trebuie să întocmească documentația necesară acceptării acestora în vederea tratării termice, în conformitate cu actele normative în vigoare.

(2) Operatorul trebuie să determine masa fiecărei categorii de deșeuri, conform clasificării prevăzute în actele normative în vigoare, înainte să se accepte recepția deșeurilor în instalația de incinerare sau de co-incinerare.

(3) Trebuie cunoscute:

- a) compoziția fizică și, în măsura posibilului, compoziția chimică a deșeurilor;
- b) toate celelalte informații care permit să se aprecieze dacă sunt apte să suporte tratamentul de incinerare;
- c) riscurile inerente deșeurilor, substanțele cu care ele nu pot fi amestecate și măsurile de precauție ce trebuie luate în momentul manipulării lor.

ART.42

Operatorul va defini în procedurile operaționale proprii modul de prelucrare, neutralizare și valorificare materială și/sau energetică a deșeurilor, astfel încât cantitatea de deșeuri depozitate să fie minimă.

SECȚIUNEA a 4-a

Operarea/Administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale

ART.43

În vederea optimizării costurilor de transport se vor utiliza stații de transfer al deșeurilor, cu sau fără sistem de compactare.

ART.44

Proiectarea și construirea stațiilor de transfer se realizează în concordanța cu cerințele din planurile de gestionare a deșeurilor.

ART.45

Operarea stațiilor de transfer se va realiza de către operatori numai după obținerea avizelor și autorizațiilor solicitate prin actele normative în vigoare.

ART.46

Operatorii vor asigura transferul din stațiile de transfer către instalațiile de tratare a deșeurilor municipale colectate separat, fără amestecarea acestora.

ART.47

Transportul deșeurilor din zona de colectare la stația de transfer se va face numai de către operatori licențiați de A.N.R.S.C. pentru activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale.

ART.48

Stocarea temporară în stațiile de transfer a deșeurilor biodegradabile se face pentru maximum 24 ore.

SECȚIUNEA a 5-a

Sortarea deșeurilor municipale în stațiile de sortare

ART.49 (1) Deșeurile de hârtie și carton, de plastic și metal colectate separat de la toți producătorii de deșeuri pe teritoriul unității administrativ-teritoriale se transportă către stația de sortare numai de către operatorii licențiați A.N.R.S.C. care au contracte de delegare a gestiunii serviciului încheiate cu autoritatea administrației publice locale, în cazul gestiunii directe, au hotărâre de dare în administrare a acestei activități.

(2) Sortarea se realizează pe tipuri de materiale, în funcție de cerințele de calitate solicitate de operatorii reciclatori.

(3) În situația în care transportul deșeurilor sortate de la stația de sortare către instalațiile de tratare, inclusiv reciclare, nu face obiectul unui contract de delegare, aceste servicii se asigură de către operatorii economici care au contracte de vânzare-cumpărare încheiate cu operatorul stației de sortare, în condițiile legii.

ART.50 (1) Deșeurile de sticlă colectate separat de la producătorii de deșeuri vor fi transportate de către operatorul de salubritate la spațiile de stocare temporară, special amenajate în incinta stațiilor de sortare sau a stațiilor de transfer.

(2) Operatorul stației de tratare, respectiv al stației de transfer asigură predarea către operatorii reciclatori a deșeurilor de sticlă colectate separat.

ART.51

Operatorii care asigură activitatea de sortare a deșeurilor au și următoarele obligații specifice:

- a) să dețină spații special amenajate pentru stocarea temporară a deșeurilor ce urmează a fi sortate, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare;
- b) să asigure valorificarea întregii cantități de deșeuri sortate, evitând formarea de stocuri;
- c) să folosească, pentru sortarea deșeurilor, tehnologii și instalații care îndeplinesc condițiile legale privind funcționarea acestora;
- d) să se îngrijească de eliminarea reziduurilor rezultate din procesul de sortare a deșeurilor.

ART.52

Spațiile în care se desfășoară activitatea de sortare vor trebui să îndeplinească cel puțin 21 următoarele condiții:

- a) să dispună de o platformă betonată cu o suprafață suficientă pentru primirea deșeurilor și pentru stocarea temporară, separată, a fiecărui tip de deșeu reciclabil;
- b) să fie prevăzute cu cântar electronic de cântărire a autovehiculelor, cu transmisia și înregistrarea datelor la dispecer și cu verificarea metrologică în termenul de valabilitate;
- c) să fie prevăzute cu un sistem de colectare a apelor uzate rezultate din apa pluvială sau din procesul tehnologic de sortare și spălare;
- d) să aibă instalație de spălare și dezinfectare;
- e) să fie prevăzute cu instalații de tratare a apelor uzate, conform normativelor în vigoare, sau să existe posibilitatea de transportare a acestora la stația de epurare a apelor uzate aparținând orasului Brezoi;
- f) să fie prevăzute cu puncte de prelevare a probelor apelor uzate colectate;
- g) să existe posibilitatea de acces în fiecare zonă de stocare, fără a exista posibilitatea de contaminare reciprocă a diferitelor tipuri de deșeuri;
- h) să existe grupuri sanitare și vestiare conform normativelor în vigoare;
- i) să fie dotate cu instalație de iluminat corespunzătoare care să asigure o luminanță necesară asigurării activității în orice perioadă a zilei;
- j) să fie prevăzute cu instalații de detecție și de stins incendiu;
- k) să fie prevăzute cu instalații de presare și balotare pentru diferite tipuri de materiale reciclabile.

SECȚIUNEA a 6-a

Măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice

ART.53 (1) Operațiunile de măturat manual și mecanizat, curățare și răzuire a rigolelor, spălare, stropire și întreținere a căilor publice se realizează în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public.

- (2) În vederea reducerii riscului de îmbolnăvire a populației ca urmare a acțiunii patogene a microorganismelor existente în praful stradal, Consiliul local Brezoi, va stabili intervalul orar de efectuare a operațiunilor de stropire, măturare și spălare a căilor publice. Intervalul orar și ordinea de prioritate vor fi alese astfel încât să se evite intervalele orare în care se produc aglomerații umane în zonele în care se efectuează aceste activități. De regulă, intervalul orar recomandat pentru efectuarea operațiunilor de stropire, măturare și spălare va fi între orele 22,00 – 6,00.
- (3) Prin excepție de la prevederile alin. (2) operațiile de stropire și spălare nu se realizează în acele zile în care plouă pe toată perioada zilei.
- (4) Arterele de circulație, zilele din cursul săptămânii și numărul de treceri în ziua respectivă pe/în care se execută activitatea de stropit, măturat și spălat sunt cele cuprinse în caietul de sarcini al serviciului.
- (5) Măturatul se efectuează pe o lățime de minimum 2 metri de la bordură sau de la rigola centrală, astfel încât cantitatea de praf care se poate ridica în aer ca urmare a deplasării autovehiculelor sau acțiunii vântului să nu depășească concentrația de pulberi admisă prin normele în vigoare.
- (6) Pentru evitarea formării prafului și pentru crearea unui climat citadin igienic, operația de măturare va fi precedată de stropirea carosabilului sau a trotuarelor cu apă, dacă praful nu este umectat ca urmare a condițiilor naturale sau dacă temperatura exterioară, în zona măturată, nu este mai mică decât cea de îngheț.
- (7) În cazul efectuării unor lucrări edilitare în carosabil/pe trotuare, pe o stradă/un tronson de stradă pe care nu se întrerupe total circulația auto, operatorul de salubritate este obligat să efectueze numai operațiile de salubritate manuală și întreținere, pe perioada când se efectuează aceste lucrări edilitare.
- (8) În cazul efectuării unor lucrări edilitare în carosabil/pe trotuare pe o stradă pe care se întrerupe total circulația auto, operatorul de salubritate nu va efectua operațiile de salubritate stradală pe perioada când se efectuează aceste lucrări edilitare. Menținerea stării de salubritate a străzii în sarcina constructorului.
- (9) Autoritatea administrației publice locale, prin administratorul rețelelor stradale din localitate, are obligativitatea ca la predarea amplasamentului către constructor să invite și reprezentantul operatorului de salubritate stradală care acționează pe artera ce va fi supusă lucrărilor edilitare în carosabil/trotuare.

ART.54 (1) Măturatul manual se aplică pe carosabil, pe trotuare, în piețe și în hale de desfacere a produselor agroalimentare, în locuri de parcare sau pe suprafețe anexe ale spațiilor de circulație, de odihnă ori de agrement în toate cazurile în care nu se poate realiza măturatul mecanic.

(2) Din punctul de vedere al îmbrăcăminteii spațiilor de circulație, de odihnă sau de agrement, măturatul se realizează pe suprafețe neîmbrăcate sau îmbrăcate cu asfalt, pavele cu rosturi bituminoase, pietre de râu, macadam.

(3) Întreținerea curățeniei străzilor în timpul zilei se efectuează pe toată durata zilei și cuprinde operațiunile de măturat stradal, al spațiilor verzi stradale, al spațiilor de agrement și odihnă, al parcărilor, precum și colectarea și îndepărtarea obiectelor aruncate pe jos sau în coșurile de gunoi și în scrumiere, în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public.

(4) Operațiunea de măturat mecanizat se efectuează pe toată perioada anului, cu excepția perioadei în care se efectuează curățatul zăpezii sau în care temperatura exterioară este sub cea de îngheț.

(5) Colectarea reziduurilor stradale rezultate din activitatea de măturat manual se va face în recipiente acoperite, amplasate în condiții salubre, în spații special amenajate, și se vor transporta cu mijloace de transport adecvate.

(6) Se interzice depozitarea temporară a reziduurilor stradale, între momentul colectării și cel al transportului, direct pe sol sau în saci depuși pe trotuare, scuaruri, spații verzi ori altele asemenea.

(7) Deșeurile reziduurile stradale rezultate din activitatea de măturat, dacă nu au fost amestecate cu deșeurile municipale, pot fi transportate direct la depozitul de deșeuri, fără a fi necesară efectuarea operației de sortare.

ART.55 (1) Perioada de realizare a stropitului este, de regulă, de la 1 aprilie până la 1 octombrie, perioadă ce poate fi modificată de autoritatea administrației publice locale sau de asociația de dezvoltare intercomunitară, în funcție de condițiile meteorologice concrete.

(2) Este interzisă efectuarea operațiilor de stropire și spălare în perioada în care, conform prognozei meteorologice, este posibilă formarea poleiului.

(3) La executarea operației de stropire se va avea în vedere să nu fie afectați pietonii, autovehiculele, vitrinele, mobilierul stradal, panourile publicitare din zona în care acționează utilajul ce realizează operațiunea.

ART.56 (1) Operațiunea de spălare se execută atât pe partea carosabilă, cât și pe trotuare, după terminarea operației de măturare și curățare a rigolelor.

(2) Spălatul se realizează cu jet de apă cu presiune ridicată, fiind interzis spălatul cu furtunul racordat la hidranții stradali sau la autocisternele care nu sunt prevăzute cu instalațiile necesare să realizeze presiunea prescrisă.

(3) Operațiunea de spălare se execută în tot timpul anului, în funcție de condițiile meteorologice concrete și la o temperatură exterioară de cel puțin 7 °C.

(4) Este interzisă operația de spălare sau stropire în anotimpul călduros, în intervalul orar 13,00 – 17,00, dacă indicii de confort termic depășește pragul valoric de 75 de unități.

(5) Pentru asigurarea condițiilor prevăzute la alin. (4) și pentru planificarea operațiilor de stropire și spălare, operatorul de salubritate va întreprinde toate

măsurile necesare ca în perioada de vară să cunoască valoarea indicelui de confort la ora 12,00 și prognoza pentru perioada imediat următoare de două zile de la Administrația Națională de Meteorologie.

(6) Operatorul are obligația să anunțe autoritatea administrației publice locale, despre toate situațiile în care este împiedicată realizarea operațiilor de spălare, stropire sau măturare.

(7) Curățatul rigolelor se realizează anterior sau concomitent cu operația de măturare. Răzuirea rigolelor de pământ se realizează cu frecvența stabilită în caietul de sarcini, dar nu mai puțin de o dată pe lună.

(8) Lățimea medie pe care se aplică curățarea rigolelor este de 0,75 m, măsurată de la bordură spre axul median al străzii.

ART.57 (1) Pentru realizarea operațiunii de stropire sau spălare se utilizează numai apă industrială luată din punctele indicate de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare al localității sau din apele de suprafață sau de adâncime, cu aprobarea autorității administrației publice locale, pe baza avizului sanitar.

(2) În cazul în care din considerente tehnico-economice nu se poate utiliza apa industrială, se poate folosi și apă prelevată de la hidranții stradali, cu acordul operatorului serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(3) În toate situațiile, alimentarea cu apă industrială sau potabilă se realizează pe baza unui contract încheiat cu operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(4) Substanțele utilizate în procesul de spălare trebuie să fie aprobate de autoritatea administrației publice locale.

SECȚIUNEA a 7-a

Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț

ART.58 (1) Operatorul care prestează activitatea de curățare și de transport al zăpezii își va organiza sistemul de informare și control asupra stării drumurilor, precum și a modului de pregătire și 24 acționare pe timp de iarnă.

(2) Pentru asigurarea circulației rutiere și pietonale în condiții de siguranță în timpul iernii, operatorul va întocmi anual un program comun de acțiune cu autoritatea administrației publice locale, până la 1 octombrie, pentru acțiunile necesare privind dezăpezirea, prevenirea și combaterea poleiului, care va cuprinde măsuri:

- a) pregătitoare;
- b) de prevenire a înzăpezirii și măsuri de dezăpezire;
- c) de prevenire și combatere a poleiului.

ART.59

Autoritatea administrației publice locale, împreună cu operatorul, va lua măsurile de organizare a intervențiilor pe timp de iarnă, care constau în:

- a) stabilirea nivelurilor de prioritate de intervenție pe străzile din cadrul localității și dotarea necesară deszăpezirii pe timp de iarnă;
- b) organizarea unităților operative de acțiune;
- c) întocmirea programului de pregătire și acțiune operativă în timpul iernii.

ART.60

La nivelul unităților administrativ-teritoriale se va întocmi anual, până la data de 1 noiembrie, programul de pregătire și acțiune operativă în timpul iernii, care va cuprinde cel puțin:

- a) centralizatorul materialelor antiderapante, al carburanților și lubrifianților;
- b) centralizatorul utilajelor și mijloacelor de deszăpezire, combatere polei și încărcare a zăpezii;
- c) lista străzilor și a tronsoanelor de străzi pe care se va acționa;
- d) lista străzilor și a tronsoanelor de străzi pe care se va acționa cu prioritate;
- e) lista străzilor pe care se află obiective sociale (grădinițe, spitale, unități de învățământ);
- f) lista mijloacelor de comunicare;
- g) lista persoanelor responsabile de îndeplinirea programului, cu adresa și numerele de telefon de la serviciu și de acasă;
- h) lista mobilierului stradal, cu precizarea localizării capacelor căminelor de canalizare și a gurilor de scurgere;
- i) lista stațiilor și refugiilor de transport în comun;
- j) lista locațiilor de depozitare a zăpezii;
- k) dispunerea spațiilor pentru adunarea și odihna personalului.

ART.61

Operațiunile de curățare și transport al zăpezii și de acționare cu materiale antiderapante se realizează obligatoriu pe străzile în pantă, poduri, pe străzile situate de-a lungul cursurilor de apă.

ART.62 (1) Îndepărtarea zăpezii se va realiza atât manual, cât și mecanizat, în funcție de condițiile specifice din teren.

(2) Îndepărtarea zăpezii manual se efectuează atât ziua, cât și noaptea, în funcție de necesități, cu respectarea instrucțiunilor de securitate și sănătate a muncii.

(3) Operatorul serviciului de salubritate va avea convenții încheiate cu Administrația Națională de Meteorologie, pentru a cunoaște zilnic prognoza pentru următoarele 3

zile privind evoluția temperaturii nocturne și diurne și a cantităților de precipitații sub formă de zăpadă.

(4) În funcție de prognoza meteorologică primită, operatorul va acționa preventiv pentru preîntâmpinarea depunerii stratului de zăpadă și a formării poleiului.

ART.63 (1) În cazul depunerii stratului de zăpadă și formării gheții, arterele de circulație a mijloacelor de transport în comun, spațiile destinate traversării pietonale a străzilor, trotuarele din dreptul stațiilor mijloacelor de transport în comun, căile de acces la instituțiile publice și unitățile de alimentație publică trebuie să fie practicabile în termen de maximum 4 ore de la încetarea ninsorii.

(2) În cazul unor ninsori abundente sau care au o durată de timp mai mare de 12 ore se va interveni cu utilajele de dezzăpezire pentru degajarea cu prioritate a străzilor pe care circulă mijloacele de transport în comun.

(3) Acțiunea de dezzăpezire trebuie să continue până la degajarea tuturor străzilor din cadrul localității.

(4) Odată cu îndepărtarea zăpezii de pe drumul public se vor degaja atât rigolele, cât și gurile de scurgere, astfel încât în urma topirii zăpezii apa rezultată să se scurgă în sistemul de canalizare.

ART.64 (1) Evidența activității privind combaterea poleiului și dezzăpezirii străzilor din localitate pe timp de iarnă se va ține de către operator, într-un registru special întocmit pentru această activitate și denumit "jurnal de activitate pe timp de iarnă".

(2) Jurnalul de activitate pe timp de iarnă, semnat de reprezentantul împuternicit al autorității administrației publice locale constituie documentul primar de bază pentru verificarea activității și decontarea lucrărilor efectuate.

(3) În cadrul jurnalului se vor trece cel puțin următoarele:

- a) numele și prenumele dispecerului;
- b) data și ora de începere a acțiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;
- c) data și ora de terminare a acțiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;
- d) străzile pe care s-a acționat;
- e) activitatea prestată;
- f) forța de muncă utilizată;
- g) utilajele/echipele care au acționat;
- h) materialele utilizate și cantitatea acestora;
- i) temperatura exterioară;
- j) condițiile hidrometeorologice;
- k) grosimea stratului de zăpadă conform datelor primite de la Administrația Națională de Meteorologie;
- l) semnătura dispecerului;

m) semnătura reprezentantului împuternicit al beneficiarului.

(4) Evidența se va ține pe schimburi, separat pentru acțiunea cu utilaje și separat pentru acțiunea cu forțe umane.

ART.65 (1) Autoritatea administrației publice locale trebuie să stabilească locurile de depozitare sau de descărcare a zăpezii, care a rezultat în urma îndepărtării acesteia de pe străzile pe care s-a acționat manual sau mecanizat.

(2) Locurile de depozitare vor fi amenajate astfel încât:

a) să nu permită infiltrarea apei rezultate din topire în sol;

b) suprafața depozitului să fie suficient de mare pentru a permite depozitarea întregii cantități de zăpadă provenite din aria de deservire aferentă;

c) dimensionarea să se realizeze pentru 50% din cantitatea medie multianuală de zăpadă, comunicată de Administrația Națională de Meteorologie pentru localitate, căzută pe suprafața pentru care se realizează operația de deszăpezire, corelată cu unghiul taluzului natural pentru zăpada depozitată;

d) să fie prevăzute cu sistem de colectare a apei provenite din topire și de deversare a acesteia numai în rețeaua de canalizare a localității, în punctele avizate de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare;

(3) Zăpada rezultată din activitatea de deszăpezire poate fi descărcată în căminele de canalizare avizate în prealabil de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(4) Se interzice depozitarea zăpezii pe trotuare, în intersecții, pe spații verzi sau virane.

(5) Încărcarea, transportul, descărcarea și depozitarea zăpezii și a gheții acesteia trebuie să se realizeze în maximum 12 ore de la terminarea activității de deszăpezire.

(6) Consiliul local poate stabili și alte intervale de timp în care operatorul trebuie să asigure deszăpezirea, în funcție de importanța străzilor, abundența cantității de zăpadă, dotarea cu mijloace tehnice și umane etc., dar nu mai mult de 24 de ore.

(7) Transportul, depozitarea și descărcarea zăpezii și a gheții formate pe carosabil se realizează concomitent cu operația de deszăpezire.

ART.66

Autoritatea administrației publice locale va lua măsuri pentru prevenirea și combaterea poleiului și înzăpezirii străzilor din cadrul localității, pe toată perioada iernii, și de apărare a lor împotriva degradării, în perioada de dezgheț.

ART.67 (1) Împrăștierea substanțelor chimice, în cazul în care prognoza meteorologică sau mijloacele de detectare locală indică posibilitatea apariției poleiului, a gheții și în perioada în care se înregistrează variații de temperatură care

conduc la topirea zăpezii/gheții urmată în perioada imediat următoare de îngheț, se realizează în maximum 3 ore de la avertizare.

(2) Combaterea poleiului se face utilizând atât materiale antiderapante, cât și fondanți chimici în amestecuri omogene, iar împrăștierea acestora se realizează cât mai uniform pe suprafața părții carosabile.

(3) Utilizarea clorurii de sodiu numai în amestec cu inhibitori de coroziune se utilizează în cazul în care temperatura nu scade sub -10°C . Pentru temperaturi mai scăzute se va utiliza clorura de calciu sau alte substanțe chimice care au un grad de coroziune redusă.

(4) Utilizarea clorurii de sodiu fără ca aceasta să fie amestecată cu inhibitori de coroziune sau împreună cu nisip sau alte materiale care prin acțiunea de împrăștiere pot produce deteriorări prin acțiunea abrazivă ori prin lovire și/sau înfundare a canalizării stradale este interzisă.

(5) Substanțele utilizate pentru prevenirea depunerii zăpezii, împotriva înghețului și pentru combaterea formării poleiului vor fi aprobate de autoritatea administrației publice locale.

ART.68

Autoritatea administrației publice locale sau operatorul au obligația să anunțe prin posturile de radio locale starea străzilor, locurile în care traficul este îngreunat ca urmare a lucrărilor de curățare și transport al zăpezii, străzile pe care s-a format poleiul, precum și orice alte informații legate de activitatea de dezăpezire sau de combatere a poleiului, necesare asigurării unei circulații în siguranță a pietonilor, a mijloacelor de transport în comun, a autovehiculelor care asigură aprovizionarea și a celorlalte autovehicule.

SECȚIUNEA a 8-a

Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalații de neutralizare

ART.69

Consiliul local al orasului este responsabil de neutralizarea cadavrelor de animale găsite pe aria administrativ-teritorială a localității, prin unități de ecarisaj autorizate, conform legislației în vigoare.

ART.70 (1) Operatorul serviciului de salubritate are obligația de a colecta cadavrele de animale de pe domeniul public și să le predea unității de ecarisaj care este abilitată pentru neutralizarea deșeurilor de origine animală, în aria administrativ-teritorială a localității, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(2) Cadavrele de animale de pe domeniul public se transportă de către operator în mijloace auto special destinate și amenajate în acest scop care îndeplinesc condițiile impuse de legislația în vigoare.

ART.71

Cadavrele de animale de pe domeniul public vor fi ridicate în termen de maximum două ore de la semnalarea existenței acestora de către populație, reprezentanți ai operatorilor economici sau instituțiilor publice, inclusiv în cazul autosesizării ca urmare a activității curente de salubritate.

ART.72

Autovehiculele și containerele destinate transportului cadavrelor de animale de pe domeniul public trebuie dezinfectate după fiecare transport în parte în locurile special amenajate pentru această operație.

ART.73

Personalul trebuie să utilizeze echipament de protecție și să fie dotat cu mijloace corespunzătoare astfel încât să nu vină în contact direct cu animalele colectate. Personalul trebuie să aibă aviz medical prin care să se confirme că sunt îndeplinite condițiile necesare, inclusiv vaccinarea, dacă este cazul, pentru prestarea acestei activități.

ART.74

Se interzic abandonarea, îngroparea sau depozitarea deșeurilor de origine animală în alte condiții decât cele stabilite de legislația în vigoare.

ART.75 (1) Operatorul de salubritate are obligația să țină o evidență referitoare la deșeurile de origine animală colectate, modul de transport, precum și documente doveditoare cu privire la predarea acestor deșeurii la unitatea de ecarisaj, dacă nu realizează operația de neutralizare.

(2) În cazul în care operatorul de servicii de salubritate realizează neutralizarea deșeurilor de origine animală provenite din gospodăriile populației, acesta trebuie să păstreze evidențele cu privire la tipul deșeurilor, cantitatea, documentele însoțitoare, modul de neutralizare, data și, după caz, șarja/lotul, precum și, pentru materiile sau produsele rezultate, destinația, transportatorul și documentele însoțitoare și trebuie să întocmească și să completeze registre în conformitate cu legislația în vigoare, inclusiv pentru animalele moarte din speciile bovine, ovine/caprine, suine sau cabaline.

(3) Toate documentele se arhivează și se păstrează conform dispozițiilor legale în vigoare.

SECȚIUNEA a 9-a

Organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale

ART.76 (1) În cadrul stației de tratare mecano-biologică se primesc, în vederea tratării prin procedee mecanice și biologice, numai fracția umedă din deșeurile municipale (deșeuri reziduale colectate în amestec cu deșeuri biodegradabile). Nu sunt acceptate la tratare deșeurile reciclabile colectate separat și deșeurile periculoase.

(2) Biodeșeurile colectate separat sunt acceptate la stațiile de tratare mecano-biologică numai dacă acestea sunt dotate cu celule special amenajate pentru producerea de compost.

ART.77 (1) Instalațiile de tratare mecanică se operează astfel încât să se separe mecanic componenta biodegradabilă din deșeurile municipale de materialele care nu pot fi tratate biologic sau care se descompun greu, inclusiv de metalele feroase și neferoase cu potențial de valorificare.

(2) Deșeurile reciclabile care sunt recuperate în urma procesului de separare vor fi colectate, stocate temporar și transportate spre instalațiile de valorificare.

(3) Pregătirea pentru omogenizare a componentei biodegradabile se face prin mărunțire.

ART.78

Instalațiile de tratare biologică se operează astfel încât din componenta biodegradabilă să se obțină compost și/sau o fracție biostabilizată ce poate fi utilizată ca material de umplere ori transportată la depozitul conform.

ART.79

Fracția biostabilizată rezultată din procesul de tratare biologică poate fi pregătită prin procedee ulterioare de tratare mecanică în combustibil alternativ cu potențial de valorificare energetică, în industria cimentului sau în cadrul incineratoarelor de deșeuri.

ART.80

Biogazul rezultat din procesele de tratare biologică se captează și se dirijează spre instalații adecvate de tratare și neutralizare.

ART.81

Apele uzate rezultate din procesele de tratare biologică sunt colectate și gestionate conform prevederilor din autorizațiile de gospodărire a apelor.

ART.82

Pentru protecția și prevenirea poluării solului, toate suprafețele din cadrul stației de tratare mecano-biologică trebuie să fie betonate.

ART.83 (1) Operatorul stației de tratare mecano-biologică are obligația de a monitoriza următorii parametri:

- a) cantitatea și tipul de deșeuri intrate în stație; cantitatea de deșeuri și datele de identificare ale vehiculului vor fi notate într-un registru de evidență;
- b) tipul și cantitățile de deșeuri reciclabile generate pe amplasament;
- c) cantitatea și calitatea deșeurilor stabilizate din punct de vedere biologic;
- d) cantitatea deșeurilor reziduale, transportate pentru eliminare la depozit.

(2) Operatorii stațiilor de tratare mecano-biologică vor defini în procedurile operaționale proprii modul de valorificare a deșeurilor/materialelor rezultate, astfel încât cantitatea de deșeuri reziduale trimisă la depozit să fie minimă.

SECȚIUNEA a 10-a

Administrarea depozitelor de deșeuri și/sau a instalațiilor de eliminare a deșeurilor municipale

ART.84 (1) Depozitarea deșeurilor municipale este permisă numai în depozite amenajate conform legislației și normelor tehnice în vigoare și numai după obținerea acordurilor, avizelor și autorizațiilor prevăzute de legislație.

(2) Amplasarea și înființarea unui depozit de deșeuri, precum și a altor instalații de eliminare se fac ținând seama de prevederile Strategiei naționale de gestionare a deșeurilor și ale Planului național de gestionare a deșeurilor, precum și de planurile de gestionare a deșeurilor la nivel regional, județcan după caz, cu luarea în considerare a oricărei modificări sau completări ulterioare.

ART.85

Depozitele zonale de deșeuri trebuie să deservească cel puțin 150.000 de locuitori, la construirea acestora avându-se la bază abordarea regională a gestiunii deșeurilor.

ART.86

Depozitele de deșeuri, precum și alte instalații de eliminare se înființează sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice ale unităților administrative-teritoriale. Consiliile locale, consiliile județene, precum și asociațiile de dezvoltare intercomunitară iau măsurile necesare pentru construirea acestor instalații numai pe terenurile aparținând domeniului public sau privat al unităților administrativ-teritoriale.

ART.87

Depozitele de deșeuri și instalațiile de eliminare a deșeurilor trebuie înființate, proiectate, construite și administrate astfel încât să se realizeze condiții de împiedicare a eliminării și diseminării poluanților în mediul natural: sol, ape de suprafață, ape subterane, aer sau în mediul urban.

ART.88

La înființarea depozitelor de deșeuri se va ține cont de:

- a) distanțele de la perimetrul depozitului de deșeuri la zonele de locuit și de agrement, cursuri de apă, ape stătătoare și la alte zone rurale sau urbane;
- b) existența unor ape subterane, de coastă sau zone naturale protejate în regiune;
- c) condițiile geologice și hidrogeologice din zona respectivă;
- d) riscul producerii de inundații, tasări, alunecări de teren sau avalanșe;
- e) protecția naturii și a patrimoniului cultural din regiune.

ART.89

La proiectarea și realizarea depozitului de deșeuri se vor avea în vedere condițiile meteorologice, luându-se măsurile adecvate pentru:

- a) controlul apei provenite din precipitații care intră pe teritoriul depozitului;
- b) evitarea pătrunderii apei de suprafață și/sau a apelor subterane în deșeurile depozitate;
- c) colectarea apei contaminate și a levigatului, dacă în urma unei evaluări bazate pe analizarea amplasamentului depozitului și a deșeurilor care urmează să fie depozitate se stabilește că acestea prezintă un pericol potențial pentru mediu;
- d) tratarea apei contaminate și a levigatului colectat din depozit conform standardelor adecvate necesare pentru evacuarea acestora. Această prevedere nu se aplică depozitelor pentru deșeuri inerte.

ART.90

La depozitare vor fi îndeplinite următoarele condiții:

- a) prevederea și respectarea metodelor și tehnicilor adecvate de acoperire și asigurare a deșeurilor; acoperirea și asigurarea se fac zilnic;
- b) în cursul operațiunilor de depozitare, autovehiculele de transport al deșeurilor vor circula numai pe drumurile amenajate interioare ale depozitului. Dacă accesul autovehiculelor de transport pe suprafața deșeurilor nu poate fi evitat în mod temporar, se asigură condiții de spălare și dezinfectare a exteriorului autovehiculelor la ieșirea din depozit;
- c) pe perioada exploatării depozitului se aplică măsuri de combatere a insectelor și rozătoarelor prin dezinsecție și deratizare;

d) organizarea depozitului va asigura protecția sănătății populației în general, protecția sănătății personalului și protecția mediului; se acordă atenție deosebită împrejuririi și perdelelor de protecție.

ART.91

Depozitarea deșeurilor se face exclusiv în depozitele amplasate, construite, exploatate și monitorizate, conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 349/2005, cu modificările și completările ulterioare, și a celorlalte acte în vigoare, subsecvente acesteia.

ART.92

Depozitul de deșeuri poate fi administrat numai după autorizare, conform legislației în vigoare.

ART.93

Administrarea și exploatarea depozitului se realizează numai de operatori licențiați de A.N.R.S.C.

ART.94 (1) Protejarea solului, a apelor subterane și a apei de suprafață pe perioada exploatării se realizează prin combinarea unei bariere geologice cu o impermeabilizare a bazei rampei, iar pe perioada postînchiderii se realizează prin combinarea unei bariere geologice și cu o impermeabilizare la suprafață.

(2) Bariera geologică trebuie să aibă o capacitate de atenuare suficientă pentru a preveni riscul potențial pe care depozitul îl poate prezenta pentru sol și pentru apele subterane.

(3) Sistemul de colectare a levigatului și de etanșeizare trebuie să garanteze faptul că acumularea de levigat de la baza rampei de gunoi este menținută la nivelul minim posibil.

ART.95 (1) În depozitele de deșeuri, mai ales în acelea în care fracțiunea organică este mare, se va acorda o atenție deosebită controlului asupra gazelor formate în depozit, luându-se măsurile necesare pentru a controla acumularea și migrarea gazelor generate.

(2) Gazul generat în depozit trebuie colectat pentru a fi tratat și apoi utilizat. Când gazul colectat nu poate fi utilizat pentru a produce energie, acesta trebuie ars.

(3) Operațiile de colectare, tratare și utilizare a gazelor generate în depozitele de deșeuri se efectuează astfel încât să minimizeze efectele negative sau deteriorarea mediului și riscul pentru sănătatea umană.

ART.96 (1) În depozitele pentru deșeuri nepericuloase pot fi depozitate deșeurile reziduale inerte care au rezultat în urma procesului de sortare, de tratare mecano-biologică și de incinerare, precum și deșeurile pentru care tratarea nu contribuie la reducerea cantității acestora sau a pericolelor pe care le prezintă pentru sănătatea umană ori pentru mediu și nici nu pot fi valorificate.

(2) Depozitele pentru deșeuri inerte pot fi utilizate doar pentru depozitarea acestui tip de deșeuri.

(3) Depozitele pentru deșeuri nepericuloase pot fi utilizate pentru depozitarea:

- a) deșeurilor municipale;
- b) deșeurilor nepericuloase de orice altă origine care îndeplinesc criteriile de acceptare a deșeurilor în depozitele pentru deșeuri nepericuloase stabilite în conformitate cu prevederile prezentului regulament și a actelor normative în vigoare;
- c) deșeurilor periculoase stabile, nereactive, cum sunt cele solidificate, vitrificate etc., care se comportă în ceea ce privește levigatul în mod similar cu deșeurile nepericuloase menționate la lit. b) și care îndeplinesc condițiile de acceptare relevante stabilite în conformitate cu prezentul regulament și cu actele normative în vigoare. Aceste deșeuri periculoase nu se depozitează în spații destinate deșeurilor nepericuloase biodegradabile.

ART.97 (1) Pentru a putea fi depozitate, deșeurile trebuie să îndeplinească condițiile necesare acceptării acestora în depozitele autorizate. Condițiile de acceptare se stabilesc de operatorul care administrează depozitul, în conformitate cu dispozițiile actelor normative în vigoare.

(2) Operatorul care administrează depozitele de deșeuri trebuie să stabilească criteriile de acceptare a deșeurilor într-o anumită categorie de depozit pe baza analizei:

- a) măsurilor necesare pentru protecția mediului și în special a apelor subterane și a apelor de suprafață;
- b) asigurării funcționării sistemelor de protecție a mediului, în special cele de impermeabilizare și de tratare a levigatului;
- c) protejării proceselor avute în vedere pentru stabilizarea deșeurilor în interiorul rampei;
- d) protecției împotriva pericolelor pentru sănătatea umană.

(3) Criteriile de acceptabilitate bazate pe proprietățile deșeurilor trebuie să cuprindă:

- a) cerințe referitoare la cunoașterea compoziției;
- b) limitări ale conținutului în materie organică al deșeurilor;
- c) cerințe sau limitări privind gradul de biodegradabilitate a deșeurilor organice;
- d) limitări ale cantității de componente specifice, posibil dăunători/periculoși;

- e) limitări ale nivelului potențial și estimat al levigatului în cazul anumitor componente, posibil dăunători/periculoși;
- f) proprietăți ecotoxicologice ale deșeurilor și ale levigatului rezultat.

ART.98

Cheltuielile cu deschiderea, exploatarea, precum și cele estimate pentru închidere și operațiile postînchidere și postmonitorizare pentru o perioadă de minimum 30 de ani sunt acoperite de tariful practicat de operator pentru depozitarea tipurilor de deșeuri autorizate a fi depozitate.

ART.99

Pentru exploatarea depozitelor de deșeuri operatorul care asigură activitatea de administrare a depozitului trebuie să aibă documente relevante din care să rezulte:

- a) categoria depozitului de deșeuri;
- b) lista tipurilor definite și cantitatea totală de deșeuri autorizată spre depunere în depozitul de deșeuri;
- c) gradul de pregătire a depozitului, pentru operațiile de depozitare a deșeurilor și pentru procedurile de supraveghere și control, inclusiv planurile pentru situații neprevăzute, precum și cerințele temporare pentru închidere și operațiile postînchidere;
- d) obligația operatorului de a informa cel puțin trimestrial autoritățile competente cu privire la:
 1. tipurile și cantitățile de deșeuri depozitate;
 2. rezultatele programului de monitorizare;
 3. toate rezultatele procedurilor de supraveghere din care să rezulte respectarea condițiilor impuse și modul de comportare a diferitelor deșeuri în depozite;
- e) controlul de calitate al operațiilor analitice ale procedurilor de supraveghere și control și/sau al analizelor menționate obligatorii efectuate în laboratoarele de specialitate.

ART.100 (1) Operatorul care asigură operarea depozitului trebuie să aibă și să întocmească o documentație specifică urmării stării și comportării depozitului în funcție de factorii de mediu și de deșeurile depozitate.

(2) Probele prelevate pentru determinarea unor indicatori, în vederea definirii nivelului de afectare a calității factorilor de mediu, vor fi analizate de laboratoare acreditate conform legii.

(3) Din punctul de vedere al deșeurilor intrate în depozit se vor consemna în rapoartele operative zilnice următoarele:

- a) cantitățile de deșeuri intrate în depozit pe tipuri de deșeu;

- b) compoziția deșeurilor intrate în depozit;
- c) proveniența deșeurilor;
- d) data și ora fiecărui transport;
- e) locul de depozitare în cadrul depozitului.

(4) Operatorul care administrează depozitul trebuie să:

- a) accepte introducerea în depozit numai a deșeurilor permise, menționate în autorizație, și să respecte tehnologia de depozitare aprobată de autoritatea care a avizat înființarea depozitului;
- b) supravegheze permanent modul de depozitare a deșeurilor sub aspectul stabilității și etanșeității și să efectueze măsurătorile necesare stabilite în prezentul regulament și în autorizație, pentru exploatarea în condiții de siguranță a depozitului;
- c) exploateze la parametrii proiectați instalațiile de depoluare cu care sunt dotate și să se doteze cu instalații pentru depoluare, acolo unde acestea lipsesc;
- d) execute controlul și monitorizarea emisiilor și imisiilor de poluanți, prin laboratorul propriu sau în colaborare cu alte laboratoare atestate;
- e) nu permită accesul în incinta depozitului a persoanelor neautorizate.

ART.101 (1) În vederea depozitării deșeurilor la depozitele autorizate, operatorul care prestează activitatea de transport a deșeurilor trebuie să aibă documentele necesare din care să reiasă că deșeurile respective pot fi acceptate pentru depozitare în conformitate cu condițiile stabilite de operatorul care administrează depozitul de deșeuri și că deșeurile respective îndeplinesc criteriile de acceptare stabilite în prezentul regulament și în actele cu caracter normativ în vigoare.

(2) Se interzice amestecarea deșeurilor în scopul de a satisface criteriile de acceptare la o anumită clasă de depozitare.

SECȚIUNEA a 11-a Dezinsecția, dezinfecția și deratizarea

ART.102

Autoritatea administrației publice locale, instituțiile publice, operatorii economici, cetățenii cu gospodării individuale și asociațiile de proprietari/locatari au obligația de a asigura executarea tratamentelor pentru combaterea artropodelor și rozătoarelor purtătoare de maladii transmisibile și/sau generatoare de disconfort din spațiile pe care le dețin cu orice titlu, la frecvența prevăzută la art. 105 și 106.

ART.103 (1) În vederea realizării unor tratamente eficiente de dezinsecție și deratizare, operatorul împreună cu autoritatea administrației publice locale de la nivelul unității administrativ-teritoriale întocmesc, anual, un program unitar de acțiune de combatere a vectorilor, care va cuprinde:

- a) tipul de vectori supuși tratamentului;
- b) perioadele de execuție;
- c) obiectivele la care se aplică tratamentele.

(2) Perioada de execuție a tratamentelor se decalează de comun acord cu autoritatea administrației publice locale, în cazul în care se înregistrează condiții meteo nefavorabile.

- (3) Obiectivele din programul unitar de acțiune la care se aplică tratamentele sunt:
- a) spațiile deschise din domeniul public și privat al localității;
 - b) spațiile deschise ale persoanelor fizice și juridice;
 - c) spațiile comune închise ale clădirilor persoanelor fizice și persoanelor juridice (casa scării, subsol și alte asemenea);
 - d) căminele și canalele aferente rețelelor tehnico-edilitare.

(4) Toate persoanele fizice și juridice din unitatea administrativ-teritorială au obligația să asigure, în perioada de execuție a tratamentelor, accesul la obiectivele din programul unitar de acțiune aflate în administrarea/proprietatea acestora.

(5) Plata operațiunilor de dezinsecție și deratizare pentru tratamentele executate la obiectivele prevăzute în programul unitar de acțiune se face în baza documentelor de lucru confirmate de către:

- a) reprezentanții autorității administrației publice locale pentru spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale;
- b) reprezentanții autorității administrației publice locale pentru spațiile deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice, în cazul în care tratamentele de dezinsecție pentru combaterea țânțarilor se execută de pe aliniamentul stradal al căilor publice cu utilaje de mare capacitate generatoare de ceață rece sau caldă montate pe autovehicule;
- c) persoanele fizice, reprezentanții persoanelor juridice sau reprezentanții asociației de proprietari/locatari, după caz, pentru spațiile deschise din proprietatea acestora, în cazul executării tratamentelor de dezinsecție cu aparate portabile, precum și pentru tratamentele de deratizare;
- d) reprezentanții instituțiilor publice din subordinea autorităților administrației publice locale pentru spațiile comune închise ale clădirilor acestora; în cazul în care nu este posibilă prezența unui reprezentant al instituției publice documentul de lucru se confirmă de către reprezentantul autorității administrației publice locale;
- e) persoanele fizice, reprezentanții persoanelor juridice sau reprezentanții asociațiilor de proprietari/locatari, pentru spațiile comune închise ale clădirilor acestora; în cazul în care nu este posibilă prezența unui reprezentant al asociației de proprietari

documentul de lucru se confirmă de către reprezentantul autorității administrației publice locale;

f) reprezentanții administratorilor rețelelor tehnico-edilitare sau reprezentanții autorității administrației publice locale pentru căminele și canalele aferente rețelelor; autoritatea administrației publice locale are obligația să solicite prezența reprezentanților respectivi în vederea asigurării accesului la obiectivele supuse tratamentului.

(6) Finanțarea și decontarea cheltuielilor cu tratamentele executate la obiectivele din programul unitar de acțiune se asigură de către autoritatea administrației publice locale în baza documentelor de lucru prevăzute la alin. (5) lit. a), b), d) și f), precum și în baza documentelor de lucru confirmate de reprezentanții instituțiilor publice din subordine pentru orice alte tratamente de dezinsecție, dezinfecție și deratizare executate, împotriva oricărui vector sau agent patogen, în spațiile închise ale clădirilor instituțiilor respective.

(7) Contravaloarea tratamentelor corespunzătoare obiectivelor din programul unitar de acțiune și confirmate de persoanele fizice sau persoanele juridice, prin documentele de lucru prevăzute la alin. (5) lit. c) și e), se suportă de aceste persoane sau de către autoritatea administrației publice locale în baza hotărârii de aprobare adoptate de consiliul local.

(8) Contravaloarea tratamentelor executate în alte spații închise ale clădirilor persoanelor fizice sau juridice, ale clădirilor instituțiilor publice, altele decât cele din subordinea autorității administrației publice locale, precum și orice alte tratamente suplimentare ori împotriva altor vectori și agenți patogeni față de cele/cei prevăzuți în programul unitar de acțiune se facturează de operator în baza documentelor de lucru confirmate de beneficiari și se suportă de către aceștia.

ART.104 (1)Dezinsecția se efectuează în:

- a) clădiri ale unităților sanitare de pe raza unității administrativ-teritoriale;
- b) clădiri ale instituțiilor publice, altele decât unitățile sanitare;
- c) spațiile comune închise din clădirile de tip condominiu (casa scării, subsol și alte asemenea) ale persoanelor fizice și juridice, inclusiv asociații de proprietari/locatari;
- d) spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale: terenuri ale instituțiilor publice din subordine, parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de lac, piețe, târguri, oboare, bălciuri și alte asemenea;
- e) spațiile deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice: terenuri ale operatorilor economici, terenuri ale persoanelor fizice și asociațiilor de

- proprietari/locatari, terenuri ale instituțiilor publice, altele decât cele prevăzute la lit. d);
- f) căminele și canalele aferente rețelelor edilitare: alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu energie termică, telefonie, rețele subterane de fibră optică și alte asemenea;
- g) clădiri ale operatorilor economici, clădiri ale persoanelor fizice, inclusiv apartamente din imobile de tip condominiu;
- h) subsoluri umede sau inundate;
- i) depozite de deșeuri municipale, stații de compostare a deșeurilor biodegradabile, stații de transfer, stații de sortare și alte instalații de tratare/eliminare a deșeurilor; j) alte obiective identificate ca reprezentând focare de infestare și care pot pune în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

(2) Dezinfecția se efectuează în:

- a) depozitele de deșeuri municipale, stații de compostare deșeuri biodegradabile, stații de transfer, stații de sortare și alte instalații de tratare/eliminare a deșeurilor; b) încăperile din cadrul condominiilor prevăzute cu tobogan, destinate colectării deșeurilor municipale;
- c) spațiile special amenajate pentru colectarea deșeurilor menajere;
- d) mijloace de transport în comun;
- e) clădiri ale instituțiilor publice, ale operatorilor economici și ale persoanelor fizice;
- f) locurile în care există focare declarate care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

(3) Deratizarea se efectuează la obiectivele în care:

- a) este prevăzută operațiunea de dezinfecție;
- b) este prevăzută operațiunea de dezinfecție, cu excepția mijloacelor de transport în comun;
- c) sunt identificate focare de infestare sau condiții de dezvoltare a rozătoarelor în spațiile interioare sau exterioare ale persoanelor fizice ori juridice, care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor, inclusiv în zonele demolate și/sau nelocuite.

ART.105 (1) Din punctul de vedere al frecvenței, dezinfecția pentru combaterea țânțarilor se execută:

- a) lunar, în sezonul cald, pentru spațiile deschise prevăzute în programul unitar de acțiune, inclusiv cămine și canale aferente rețelelor edilitare;
- b) minimum 3 tratamente pe an și ori de câte ori este nevoie, în spațiile comune închise ale clădirilor.

(2) Pentru combaterea altor vectori dezinfecția se execută:

- a) trimestrial și ori de câte ori este nevoie, în spațiile închise ale operatorilor economici cu profil nealimentar, instituțiilor publice și spațiile comune închise ale clădirilor;
- b) lunar și ori de câte ori este nevoie, în spațiile închise ale operatorilor economici cu profil alimentar și ale unităților sanitare;
- c) numai la solicitarea persoanelor fizice din spațiile cu destinație de locuință.

ART.106

Din punct de vedere al frecvenței, deratizarea se execută:

- a) pentru operatorii economici cu profil nealimentar și asociațiile de proprietari/locatari, cel puțin o dată pe semestru și ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar;
- b) pentru operatorii economici cu profil alimentar, cel puțin o dată pe trimestru și ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar;
- c) pentru spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale în conformitate cu programul unitar de acțiune, dar nu mai puțin de 3 tratamente pe an;
- d) pentru persoanele fizice, la solicitarea acestora sau ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar.

ART.107

Dezinsecția se execută numai la solicitarea persoanelor fizice sau juridice.

ART.108

Toate produsele folosite pentru efectuarea operațiunilor de deratizare, dezinsecție și dezinsecție vor fi avizate de către Comisia Națională pentru Produse Biocide.

ART.109 (1) Persoanele fizice sau juridice deținătoare de spații construite, indiferent de destinație, curți și/sau terenuri virane sau amenajate, unitățile de administrare a domeniului public, ocoalele silvice, instituțiile publice, precum și unitățile care au în exploatare rețele tehnicoedilitare sunt obligate să asigure efectuarea operațiunilor periodice de dezinsecție și deratizare ori pentru stingerea unui focar, în spațiile deținute de acestea.

(2) Operațiunile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare se prestează numai de către operatorul licențiat de A.N.R.S.C. căruia i-a fost atribuită activitatea în gestiune directă sau delegată de către unitatea administrativ-teritorială, în condițiile legii.

(3) Persoanele fizice sau juridice beneficiare ale operațiilor de deratizare, dezinsecție și/sau dezinsecție au obligația să permită accesul operatorului în locurile unde urmează să se realizeze operația și să mențină spațiile pe care le au în proprietate salubre, luând măsuri de evacuare a tuturor reziduurilor solide, de spălare a

încăperilor în care se efectuează colectarea deșeurilor, de eliminare a apei stagnante, de curățare a subsolurilor, de punere în ordine a depozitelor de materiale și de remediere a defecțiunilor tehnice la instalațiile sanitare care provoacă inundarea sau stagnarea apei în subsoluri și/sau pe terenurile deținute.

ART.110

Operatorul care prestează activitatea de deratizare, dezinfecție și/sau dezinsecție are următoarele obligații:

a) înainte de începerea operațiunii de dezinsecție sau deratizare la obiectivele din programul unitar de acțiune, să notifice, în scris, autoritatea administrației publice locale și să aducă la cunoștința populației, prin mass-media, cu cel puțin 7 zile înainte, următoarele:

1. tipul operațiunii ce urmează a se efectua;
2. perioada efectuării tratamentelor;
3. substanțele utilizate, gradul de toxicitate a acestora;
4. măsurile de protecție ce trebuie luate, în special cu referire la copii, bătrâni, bolnavi, albine, animale și păsări;

b) să stabilească, de comun acord cu persoanele fizice sau juridice, data și ora începerii tratamentelor de dezinfecție, dezinsecție, deratizare în spațiile închise și pe suprafețele deținute de acestea și să comunice acestora gradul de toxicitate a substanțelor utilizate și măsurile de protecție ce trebuie luate;

c) înainte de începerea operațiunii de deratizare, dezinfecție sau deratizare în spațiile închise ale operatorilor economici, instituțiilor publice, persoanelor fizice și asociațiilor de proprietari/locatari, să informeze beneficiarul cu privire la substanțele utilizate și măsurile de protecție ce trebuie luate și să stabilească, de comun acord cu acesta, data și intervalul orar de efectuare a tratamentelor;

d) să solicite la terminarea operațiunii confirmarea efectuării tratamentelor, prin încheierea unui document de lucru.

ART.111

În cazul în care persoanele fizice sau persoanele juridice refuză să permită accesul pe proprietatea acestora pentru efectuarea operațiunilor periodice de dezinsecție și deratizare ori pentru stingerea unui focar, operatorul are obligația să anunțe autoritatea administrației publice locale pentru luarea măsurilor legale.

ART.112 (1) În cazul în care în urma unui tratament efectuat se aduce o daună imediată, vizibilă, proprietății beneficiarului, acest fapt va fi menționat în documentul de lucru și va fi comunicat în mod expres operatorului. Vor fi semnalate,

de asemenea, toate aspectele ce sunt de natură să afecteze viața și sănătatea oamenilor și viețuitoarelor.

(2) Operatorul nu este exonerat de răspunderea privind prejudiciile cauzate sănătății oamenilor și viețuitoarelor, altele decât cele pentru care se aplică tratamentul, dacă s-au utilizat substanțe periculoase pentru aceștia, dacă nu s-au luat măsurile necesare informării populației sau tratamentul este inefficient.

CAPITOLUL III

Drepturi și obligații

SECȚIUNEA 1

Drepturile și obligațiile operatorilor serviciului de salubritate

ART.113 (1) Operatorul serviciului de salubritate va acționa pentru implicarea deținătorilor de deșuri în gestionarea eficientă a acestora și transformarea treptată a producătorilor de deșuri în "operatori activi de mediu", cel puțin la nivelul habitatului propriu.

(2) Autoritatea administrației publice locale are obligația să înființeze sistemele de colectare separată și să se implice în instruirea populației privind condițiile de mediu, impactul deșeurilor asupra mediului, inclusiv a elevilor din toate unitățile de învățământ pe care le gestionează.

3) Operatorul va asigura condițiile materiale pentru realizarea colectării separate, în paralel cu informarea și conștientizarea utilizatorilor cu privire la tipurile de deșuri care se depun în recipientele de colectare.

ART.114

Drepturile și obligațiile operatorului serviciului de salubritate se constituie ca un capitol distinct în cadrul:

- a) hotărârii de dare în administrare a serviciului de salubritate;
- b) regulamentului serviciului de salubritate;
- c) contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate;
- d) contractului de prestare a serviciului de salubritate pentru utilizatori.

ART.115

Operatorul serviciului de salubritate are următoarele **drepturi**:

- a) să încaseze contravaloarea serviciului de salubritate prestat/contractat, corespunzător tarifului aprobat de autoritățile administrației publice locale, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;
- b) să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;

- c) să solicite ajustarea tarifului în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie;
- d) să propună modificarea tarifului aprobat în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;
- e) să aibă exclusivitatea prestării serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
- f) să aplice la facturare tarifele aprobate de autoritatea administrației publice locale;
- g) să suspende sau să limiteze prestarea serviciului, fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de 5 zile lucrătoare, dacă sumele datorate nu au fost achitate după 45 de zile de la primirea facturii;
- h) să solicite recuperarea debitelor în instanță.

ART.116

Operatorul serviciului de salubritate are următoarele **obligații**:

- a) să țină gestiunea separată pentru fiecare activitate în parte, pentru a se putea stabili tarife juste în concordanță cu cheltuielile efectuate;
- b) să asigure prestarea serviciului de salubritate, conform prevederilor contractuale și cu respectarea prezentului regulament, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;
- c) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpă, inclusiv pentru restricțiile impuse deținătorilor de terenuri aflate în perimetrul zonelor de protecție instituite, conform prevederilor legale;
- d) să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării serviciului și să acorde bonificații procentuale din valoarea facturii utilizatorilor în cazul prestării serviciului sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți în contractele de prestare;
- e) să furnizeze autorității administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;
- f) să încheie contracte de asigurare pentru pagube aduse la infrastructura exploatată în desfășurarea activităților;
- g) să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile și licențele necesare prestării activităților specifice serviciului de salubritate, prevăzute de legislația în vigoare;
- h) să respecte angajamentele față de utilizatori luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;
- i) să presteze serviciul de salubritate la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii, să colecteze întreaga cantitate de deșeuri municipale și să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării recipientelor de colectare și domeniul public;

- j) să doteze punctele de colectare cu recipiente și/sau containere în cantități suficiente, cu respectarea normelor în vigoare;
- k) să țină la zi, împreună cu autoritățile administrației publice, evidența tuturor utilizatorilor cu și fără contracte de prestări servicii în vederea decontării prestației direct din bugetul local pe baza taxelor locale instituite în acest sens;
- l) să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin hotărârea de dare în administrare sau prin contractul de delegare a gestiunii și precizați în caietul de sarcini al serviciului de salubritate, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;
- m) să aplice metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;
- n) să doteze utilizatorii cu mijloacele necesare colectării separate, în condițiile stabilite de prezentul regulament.
- o) să verifice starea tehnică a recipientelor de colectare și să le înlocuiască pe cele care prezintă defecțiuni sau neetanșeități în maximum 24 de ore de la sesizare;
- p) să asigure curățenia și igiena căilor publice, a stațiilor mijloacelor de transport în comun;
- q) să asigure curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice, din stațiile mijloacelor de transport în comun, de la trecerile de pietoni semnalizate și să le mențină în funcțiune pe timp de polei sau de îngheț;
- r) să asigure desfășurarea corespunzătoare a operațiunilor de dezinsecție și deratizare conform programului unitar de acțiune aprobat de autoritatea administrației publice locale;
- s) să factureze serviciile prestate, la tarife legal aprobate;
- t) să înființeze activitatea de dispecerat și de înregistrare a reclamațiilor, având un program de funcționare permanent;
- u) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele și prenumele persoanei care a reclamat și ale celei care a primit reclamația, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise operatorul are obligația să răspundă în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;
- v) să țină evidența gestiunii deșeurilor și să raporteze periodic autorităților competente situația conform reglementărilor în vigoare.

SECȚIUNEA a 2-a

Drepturile și obligațiile utilizatorilor

ART.117 (1)Au calitatea de utilizatori beneficiarii individuali sau colectivi, direcții ori indirecte ai serviciului de salubritate.

(2) Dreptul, fără discriminare, de acces la serviciul de salubritate, de utilizare a acestuia, precum și la informațiile publice este garantat tuturor utilizatorilor.

ART.118

Utilizatorii au următoarele drepturi:

- a) să utilizeze, liber și nediscriminatoriu, serviciul de salubritate, în condițiile contractului de prestare;
- b) să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractelor de prestare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de către operator prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;
- c) să sesizeze autoritățile administrației publice locale și celei competente orice deficiențe constatate în sfera serviciului de salubritate și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului; d) să se asocieze în organizații neguvernamentale pentru apărarea, promovarea și susținerea intereselor proprii;
- e) să primească și să utilizeze informații privind serviciul de salubritate, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autoritățile administrației publice locale, A.N.R.S.C. sau operator, după caz;
- f) să fie consultați, direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementărilor privind activitățile din sectorul serviciului de salubritate;
- g) să se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociații reprezentative, autorităților administrației publice locale sau centrale ori instanțelor judecătorești, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect. h) să li se presteze serviciul de salubritate în condițiile prezentului regulament , al celorlalte acte normative în vigoare, la nivelurile stabilite în contract;
- i) să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale;
- j) să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului sau autorității administrației publice locale și centrale cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;
- k) să fie dotați de operator, în condițiile prezentului regulament , cu recipiente de colectare adecvate mijloacelor de încărcare și de transport ale acestora;
- l) utilizatorilor le este garantat dreptul de acces la serviciile de salubritate și de utilizare a acestora.

ART.119

Utilizatorii au următoarele **obligații**:

- a) să respecte prevederile prezentului regulament și clauzele contractului de prestare a serviciului de salubritate;
- b) să achite în termenele stabilite obligațiile de plată, în conformitate cu prevederile contractului de prestare a serviciului de salubritate, sau să achite taxa de salubritate aprobată de autoritatea administrației publice locale, în cazul în care beneficiază de prestarea activității fără contract;
- c) să asigure accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare;
- d) să execute operațiunea de colectare în recipientele cu care sunt dotate punctele de colectare, în conformitate cu sistemul de colectare stabilit de autoritatea administrației publice locale. Frațiunea umedă a deșeurilor va fi depusă în saci de plastic și apoi în recipientul de colectare;
- e) să colecteze separat, pe tipuri de materiale, deșeurile reciclabile rezultate din activitățile pe care le desfășoară, în recipiente diferite inscripționate corespunzător și amplasate de operatorul serviciului de salubritate în spațiile special amenajate de autoritatea administrației publice locale;
- f) să aplice măsuri privind deratizarea și dezinfecția, stabilite de autoritatea locală și de direcția de sănătate publică teritorială;
- g) să accepte limitarea temporară a prestării serviciului ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnicoedilitare;
- h) să respecte normele de igienă și sănătate publică stabilite prin actele normative în vigoare;
- i) să încheie contracte pentru prestarea unei activități a serviciului de salubritate numai cu operatorul cărui autoritatea administrației publice locale i-a atribuit, în gestiune directă sau în gestiune delegată, activitatea respectivă;
- j) să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face colectarea, precum și recipientele în care se depozitează deșeurile municipale în vederea colectării;
- k) să execute operațiunea de deversare/abandonare a deșeurilor în recipientele de colectare în condiții de maximă siguranță din punctul de vedere al sănătății populației și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea de deșeur;
- l) să nu introducă în recipientele de colectare deșeurii din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din construcții, din toaletarea pomilor sau curățarea și întreținerea spațiilor verzi ori provenite din diverse procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale, autorizate de direcțiile sanitare veterinare sau de autoritățile de mediu;
- m) să asigure curățenia incintelor proprii, precum și a zonelor cuprinse între imobil și domeniul public (până la limita de proprietate); autoritățile administrației publice

locale se vor îngriji de salubritatea spațiilor aflate în proprietatea publică sau privată a lor;

n) să asigure curățenia locurilor de parcare pe care le au în folosință din domeniul public, dacă este cazul, și să nu efectueze reparații care pot produce scurgerea uleiurilor, carburanților și lubrifianților sau de lichide rezultate din spălarea autovehiculelor;

o) să nu arunce deșeuri și obiecte de uz casnic pe străzi, în parcuri, pe terenuri virane sau în locuri publice;

p) să depună hârtiile și resturile mărunte de ambalaje care se produc cu ocazia utilizării mijloacelor de transport și a activității desfășurate pe străzile localității în coșurile de hârtii amplasate de operator de-a lungul străzilor și în alte asemenea locuri;

q) să mențină curățenia pe trotuare, pe partea carosabilă a străzii sau a drumului, pe porțiunea din dreptul condominiului, gospodăriei și a locurilor de parcare pe care le folosesc;

r) să îndepărteze zăpada și gheața de pe trotuarele din dreptul imobilelor în care locuiesc;

s) să păstreze curățenia pe arterele de circulație, în piețe, târguri și oboare, în parcuri, locuri de joacă pentru copii și în alte locuri publice.

CAPITOLUL IV

Determinarea cantităților și volumului de lucrări prestate

ART.120 (1) La încheierea contractului de prestări servicii, operatorul are obligația de a menționa în contract cantitățile de deșeuri ce urmează a fi colectate. (2) În cazul asociațiilor de proprietari/locatari sau al utilizatorilor care dețin în proprietate gospodării individuale, contractul se încheie pentru numărul total de persoane care au adresa cu același cod poștal.

(3) În cadrul contractelor încheiate cu utilizatorii se vor stipula standardele, normativele și tarifele legale, valabile la data încheierii acestora.

(4) Contractele de prestări servicii se vor încheia cu următoarele categorii de utilizatori:

- a) proprietari de gospodării individuale sau reprezentanți ai acestora;
- b) asociații de proprietari/locatari, prin reprezentanții acestora;
- c) operatori economici;
- d) instituții publice.

ART.121 (1) În vederea dotării punctelor de colectare cu recipiente sau containere pentru colectarea separată a deșeurilor menajere și similare provenite de la producătorii de deșeuri, operatorul împreună cu autoritatea administrației publice a

unității administrativ-teritoriale vor stabili pe bază de măsurători compoziția și indicii de generare a acestor deșeuri, pe categorii de deșeuri și tipuri de materiale. (2) Pentru deșeurile provenite de la operatorii economici, cantitățile de deșeuri produse, tipul acestora, compoziția, modul de tratare, condițiile de transport, modul de depozitare vor fi cele menționate în autorizația de mediu eliberată de autoritățile competente.

(3) Determinarea cantităților de deșeuri primite la instalațiile de tratare, respectiv eliminare se face numai prin cântărire.

(4) Pentru deșeurile din construcții provenite de la populație, determinarea volumului acestora se va face estimativ.

ART.122 (1) Pentru activitățile de măturat, spălat, stropit și întreținere a căilor publice, cantitatea prestațiilor se stabilește pe baza suprafețelor, a volumelor, așa cum acestea sunt trecute în caietul de sarcini.

(2) Pentru curățarea și transportul zăpezii și al gheții de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, calculul se realizează pe baza suprafețelor degajate, cantităților calculate și a rețetei de tratament preventiv împotriva depunerii zăpezii și a formării poleiului.

(3) Reprezentantul autorității administrației publice locale va controla prin sondaj și/sau ca urmare a sesizărilor venite din partea populației activitatea depusă de operator, iar în cazul în care rezultă neconformități se încheie un proces-verbal de constatare privind neefectuarea lucrării sau calitatea necorespunzătoare a acesteia. (4) Pe baza procesului-verbal de constatare, autoritatea administrației publice locale aplică penalitățile menționate în contractul de delegare a gestiunii încheiat cu operatorul, acestea reprezentând unități procentuale din valoarea lunară totală a contractului.

ART.123

Pentru activitatea de dezinfecție, dezinsecție și deratizare măsurarea cantității prestațiilor se face în funcție de doza și de rețeta utilizată pe unitatea de suprafață sau de volum.

CAPITOLUL V

Indicatori de performanță și de evaluare ai serviciului de salubritate

ART.124 (1) Consiliul local al orașului Brezoi stabilește și aprobă valorile indicatorilor de performanță ai serviciului de salubritate și penalitățile aplicate operatorului în caz de nerealizare, după dezbaterile publice a acestora.

(2) Indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate se precizează în caietul de sarcini, precum și în hotărârea de dare în administrare sau contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, după caz.

(3) Autoritatea administrației publice locale este responsabilă de stabilirea nivelurilor de calitate a indicatorilor de performanță ce trebuie îndeplinite de operatori, astfel încât să se asigure atingerea și realizarea țintelor/obiectivelor conform legislației în vigoare din domeniul gestionării deșeurilor.

(4) Autoritatea administrației publice locale aplică penalități contractuale operatorului serviciului de salubritate în cazul în care acesta nu prestează serviciul la parametrii de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului.

ART.125 (1) Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de salubritate a localităților cu privire la: a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;

b) atingerea obiectivelor și țintelor pentru care autoritatea administrației publice locale este responsabilă;

c) prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate;

d) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;

e) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubritate;

f) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;

g) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii.

ART.126

Indicatorii de performanță trebuie să asigure evaluarea continuă a operatorului cu privire la următoarele activități:

a) contractarea serviciului de salubritate;

b) măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;

c) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate; d) menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;

e) soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubritate;

f) prestarea serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza unității administrative-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;

g) prestarea de servicii conexe serviciului de salubritate – informare, consultanță; h) atingerea țintelor privind gestionarea deșeurilor.

ART.127

În vederea urmării respectării indicatorilor de performanță, operatorul de salubritate trebuie să asigure:

- a) gestiunea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale;
- b) gradul asigurării colectării separate a deșeurilor menajere și similare;
- c) gradul asigurării cu recipiente de colectare a producătorilor de deșeuri;
- d) evidența clară și corectă a utilizatorilor;
- e) înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- f) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.

ART.128

În conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, autoritatea administrației publice centrale și locale, precum și A.N.R.S.C. au acces neîngrădit la informații necesare stabilirii:

- a) modului de aplicare a legislației și a normelor emise de A.N.R.S.C.;
- b) modului de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;
- c) calității și eficienței serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contractele directe sau în contractele de delegare a gestiunii;
- d) modului de administrare, exploatare, conservare și mentenanță în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbană încredințată prin contractul de delegare a gestiunii;
- e) modului de formare și stabilire a tarifelor pentru serviciul de salubritate;
- f) respectării parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice și prin norme metodologice.

CAPITOLUL VI

Dispoziții tranzitorii și finale

ART.129 (1) Consiliul local al orașului Brezoi va aproba în termen de 6 luni de la intrarea în vigoare a Ordinului 82/09.03. 2015, regulamentul propriu al serviciului de salubritate sau va modifica regulamentul existent, în funcție de particularitățile locale și de interesele actuale și de perspectivă ale comunității, în conformitate cu prevederile regulamentului-cadru.

(2) Până la adoptarea regulamentului propriu al serviciului, operatorul și autoritatea administrației publice locale vor respecta prevederile regulamentului-cadru.

ART.130

Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice va monitoriza aplicarea prevederilor regulamentului-cadru.

ART.131

Prevederile regulamentului-cadru vor fi actualizate în funcție de modificările de natură tehnică, tehnologică și legislativă, prin ordin al președintelui A.N.R.S.C.

CAPITOLUL VII SANCTIUNI

ART.132

Încălcarea prevederilor prezentului regulament, conduce, după caz la :

- a) rezilierea contractelor de prestări servicii, sau
- b) sancționarea contravențională a celor responsabili
- c) obligarea celor responsabili civil, comercial și contravențional la despăgubiri sau la restabilirea situațiilor anterioare încălcării prezentelor norme de salubritate.

ART.133

Nerespectarea prevederilor Regulamentului de Organizare și Funcționare a Serviciului public de salubritate de către operator/operatori, neîndeplinirea indicatorilor de performanță, ori săvârșirea repetată de contravenții în legătură cu activitatea operatorului de salubritate, se sancționează cu rezilierea contractului de gestiune a serviciului.

ART.134

Nerespectarea obligațiilor prevăzute în ROF, de către utilizatori se sancționează cu întreruperea furnizării serviciului de către operator.

ART.135

Întreruperea nejustificată a prestării serviciului de salubritate de către operator se sancționează cu o penalitate în cuantum de 3% / zi , din valoarea facturii curente.

ART.136

Constituie contravenții pentru operatorul serviciului de salubritate și se sancționează după cum urmează:

- a) Nerespectarea de către Operatorul serviciului de salubritate a prevederilor art. 7 alin. 4 din prezentul regulament, în privința asigurării continuității serviciului,

conform programului aprobat de autoritățile administrației publice locale se sancționează cu amendă de la 1000-2000 lei;

b) Lipsa, neactualizarea, sau după caz, necorectarea documentelor prevăzute de regulament în sarcina Operatorului serviciului de salubritate, conform disp. art 9 și 10 ori abaterile de la documentația întocmită de proiectant se sancționează cu amendă de la 1000-2000 lei;

ART.137

Constituie contravenții pentru persoanele fizice și juridice și se sancționează după cum urmează:

a) refuzul de a încheia contract de prestări servicii cu operatorul de salubritate de pe teritoriul orasului Brezoi se sancționează cu amendă de la 500-1000 lei, pentru persoanele juridice și de la 200-500 lei, pentru persoanele fizice;

b) nerespectarea obligației persoanelor juridice și fizice de colectare separată a deșeurilor pe teritoriul orasului Brezoi conform prevederilor art. 14 literele a) – e) se sancționează cu amendă de la 500-1000 lei, pentru persoanele juridice și amendă de la 200-500 lei, pentru persoanele fizice;

c) nerespectarea obligațiilor stabilite prin art.17 persoanelor juridice și fizice producătoare de deșuri municipale de a realiza activitatea de colectare separată, conform sistemului de colectare stabilit la nivelul unității administrativ-teritoriale a orasului Brezoi, în condiții salubre, în spații special amenajate și asigurate de către autoritatea administrației publice locale/operatorul de salubritate se sancționează cu amendă de la 500-1000 lei, pentru persoanele juridice și cu amendă de la 200- 500 lei, pentru persoanele fizice.

ART.138

Constituie contravenții pentru operatorul serviciului de salubritate, pentru persoanele fizice și juridice și se sancționează după cum urmează:

a) Nerespectarea obligațiilor alternative ale Operatorului serviciului de salubritate sau după caz ale utilizatorilor așa cum sunt prevăzute la art. 18, în privința amenajărilor punctelor de colectare, dotării, inscripționării recipientilor, menținerii salubrității și întreținerii dotărilor se sancționează cu amendă de la 1000-2000 lei, pentru Operatorul serviciului de salubritate, amendă de la 500-1000 lei, pentru utilizatorii persoane juridice și cu amendă de la 300-500 lei, pentru utilizatorii persoane fizice.

b) Nerespectarea de către utilizatori a obligațiilor de colectare a deșeurilor menajere și similare în containere și recipiente separate, potrivit art. 19 literele a) –e) se sancționează cu amendă de la 600-1000 lei, pentru utilizatorii persoane juridice și cu amendă de la 300-600 lei, pentru utilizatorii persoane fizice.

- c) Nerespectarea de către Operatorul serviciului de salubritate a obligațiilor de sortare/tratare a deșeurilor, precum și depozitarea deșeurilor biodegradabile și a deșeurilor reciclabile colectate separate, prev. de art. 20 alin 1 și 2 se sancționează cu amendă de la 1200-2500 lei.
- d) Nerespectarea de către Operatorul serviciului de salubritate a programului/frecvenței de colectare a deșeurilor "din poartă în poartă" prev. de art.21.2 se sancționează cu amendă de la 1500-2500 lei.
- e) Nerespectarea de către Operatorul serviciului de salubritate a modurilor de colectare și transport a deșeurilor menajere și similare, prev. de art.22.2 se sancționează cu amendă de la 1000-2000 lei.
- f) Nerespectarea de către Operatorul serviciului de salubritate a obligațiilor de colectare și respectiv predare a anvelopelor abandonate pe domeniul public, așa cum sunt aceste obligații prevăzute de art.23 se sancționează cu amendă de la 1300-2000 lei.
- g) Nerespectarea de către Operatorul serviciului de salubritate a obligațiilor de colectare, transport, stocarea temporară, tratarea și eliminarea deșeurilor periculoase, prevăzute de art.24 se sancționează cu amendă de la 1500-2500 lei.
- h) Nerespectarea de persoanele fizice și de către responsabilii unităților de asistență medicală a prevederilor art.25, privind obligațiile de colectare și manipulare a deșeurilor rezultate din îngrijiri medicale acordate la domiciliul pacientului sau la cabinetele medicale amplasate în condominii se sancționează cu amendă de la 350-700 lei, pentru persoanele fizice și amendă de la 800-1500 lei, pentru responsabilii unităților de asistență medicală.
- i) Nerespectarea de către reprezentanții unităților sanitare și veterinare, cât și de către Operatorul serviciului de salubritate a regulii de a nu amesteca alte deșeurii cu acelea medicale specificate la art.26 alin.1, lit.a) - g) se sancționează cu amendă de la 800-1500 lei, pentru reprezentanții unităților sanitare și veterinare și amendă de la 1500-2000 lei, pentru Operatorul serviciului de salubritate.
- î) Nerespectarea de către Operatorul serviciului de salubritate a obligațiilor de colectare, transport și ținere a evidenței deșeurilor voluminoase prevăzute la art.27 se sancționează cu amendă de la 800-1700 lei.
- j) Nerespectarea de către Operatorul serviciului de salubritate a obligațiilor privind transportul deșeurilor conform criteriilor tehnice, rutiere și igienice prevăzute de art.28 se sancționează cu amendă de la 1000-2000 lei.
- k) Nerespectarea de către Operatorul serviciului de salubritate a obligațiilor privind adaptarea activității la situația executării unor lucrări planificate la infrastructura tehnico-edilitară prev. de art.29, se sancționează cu amendă de la 1200-2000 lei;
- l) Nerespectarea de către operatorii economici producători de deșeurii, precum și de către operatorii economici specializați în conceperea și proiectarea activităților tehnologice ce pot genera deșeurii a obligațiilor prev. de art.30 lit. a) - f), privind

măsurile de prevedere tehnică și de prevenire a poluării se sancționează cu amendă de la 1000-2000 lei;

m) Nerespectarea de către Operatorul serviciului de salubritate a obligațiilor de a deține documentele de însoțire a deșeurilor transportate, de a respecta traseele, de a nu abandona deșeurile în trafic și de informare a populației referitor la colectarea separată a deșeurilor prevăzute de art.31 se sancționează cu amendă de la 1200-2000 lei.

n) Nerespectarea de către deținătorii inițiali cât și de către Operatorul serviciului de salubritate a obligațiilor de colectare, transport și depozitare a deșeurilor (din construcții), provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și exterioară a locuințelor, așa cum sunt acestea prevăzute la art.32, 33, 34, 35 și 36 se sancționează cu amendă de la 500-1000 lei, pentru deținătorii inițial/persoane fizice, amendă de la 800-1300 lei, pentru deținătorii inițial/persoane juridice și amendă de la 1100-2000 lei, pentru operatorul de salubritate.

o) Nerespectarea de către Operatorul serviciului de salubritate și/sau alți operatori, dar și de către titularii de gospodării individuale a obligațiilor privind prelucrarea, neutralizarea și valorificarea material și energetic a deșeurilor prev. de art.37- 42 se sancționează cu amendă de la 300-800 lei, pentru persoanele fizice, amendă de la 1000-2000 lei, pentru operatorul de salubritate.

p) Nerespectarea de către Operatorul serviciului de salubritate și/sau alți operatori a regulilor de operare/administrare a stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale prev. de art.43-art. 48 se sancționează cu amendă de la 1100-2100 lei;

q) Nerespectarea de către Operatorul serviciului de salubritate și/sau alți operatori a regulilor de sortare a deșeurilor în stațiile de sortare, în conformitate cu prevederile art.49-52 se sancționează cu amendă de la 1500-2500 lei.

r) Nerespectarea de către Operatorul serviciului de salubritate a obligațiilor privind măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice prevăzute de art.53-57 se sancționează cu amendă de la 800-1800 lei.

s) Nerespectarea de către Operatorul serviciului de salubritate a obligațiilor privind curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea acestora pe timp de polei sau de îngheț, așa cum sunt prevăzute aceste obligații la art 58-67, se sancționează cu amendă de la 1200-2200 lei.

ș) Nerespectarea de către Operatorul serviciului de salubritate a obligațiilor privind colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalații de neutralizare, așa cum sunt aceste obligații prevăzute la art.70-75 se sancționează cu amendă de la 1000-2000 lei.

t) Nerespectarea de către Operatorul serviciului de salubritate și/sau alți operatori a obligațiilor privind organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale, așa cum sunt aceste obligații prevăzute la art.76- 83, se sancționează cu amendă de la 1200-2200 lei.

- c) să solicite ajustarea tarifului în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie;
- d) să propună modificarea tarifului aprobat în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;
- e) să aibă exclusivitatea prestării serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
- f) să aplice la facturare tarifele aprobate de autoritatea administrației publice locale;
- g) să suspende sau să limiteze prestarea serviciului, fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de 5 zile lucrătoare, dacă sumele datorate nu au fost achitate după 45 de zile de la primirea facturii;
- h) să solicite recuperarea debitelor în instanță.

ART.116

Operatorul serviciului de salubritate are următoarele **obligații**:

- a) să țină gestiunea separată pentru fiecare activitate în parte, pentru a se putea stabili tarife juste în concordanță cu cheltuielile efectuate;
- b) să asigure prestarea serviciului de salubritate, conform prevederilor contractuale și cu respectarea prezentului regulament, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;
- c) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpă, inclusiv pentru restricțiile impuse deținătorilor de terenuri aflate în perimetrul zonelor de protecție instituite, conform prevederilor legale;
- d) să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării serviciului și să acorde bonificații procentuale din valoarea facturii utilizatorilor în cazul prestării serviciului sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți în contractele de prestare;
- e) să furnizeze autorității administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;
- f) să încheie contracte de asigurare pentru pagube aduse la infrastructura exploatată în desfășurarea activităților;
- g) să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile și licențele necesare prestării activităților specifice serviciului de salubritate, prevăzute de legislația în vigoare; h) să respecte angajamentele față de utilizatori luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;
- i) să presteze serviciul de salubritate la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii, să colecteze întreaga cantitate de deșeuri municipale și să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării recipientelor de colectare și domeniul public;
- j) să doteze punctele de colectare cu recipiente și/sau containere în cantități suficiente, cu respectarea normelor în vigoare;

- k) să țină la zi, împreună cu autoritățile administrației publice, evidența tuturor utilizatorilor cu și fără contracte de prestări servicii în vederea decontării prestației direct din bugetul local pe baza taxelor locale instituite în acest sens;
- l) să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin hotărârea de dare în administrare sau prin contractul de delegare a gestiunii și precizați în caietul de sarcini al serviciului de salubritate, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;
- m) să aplice metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;
- n) să doteze utilizatorii cu mijloacele necesare colectării separate, în condițiile stabilite de prezentul regulament.
- o) să verifice starea tehnică a recipientelor de colectare și să le înlocuiască pe cele care prezintă defecțiuni sau neetanșeități în maximum 24 de ore de la sesizare;
- p) să asigure curățenia și igiena căilor publice, a stațiilor mijloacelor de transport în comun;
- q) să asigure curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice, din stațiile mijloacelor de transport în comun, de la trecerile de pietoni semnalizate și să le mențină în funcțiune pe timp de polei sau de îngheț;
- r) să asigure desfășurarea corespunzătoare a operațiunilor de dezinsecție și deratizare conform programului unitar de acțiune aprobat de autoritatea administrației publice locale;
- s) să factureze serviciile prestate, la tarife legal aprobate;
- t) să înființeze activitatea de dispecerat și de înregistrare a reclamațiilor, având un program de funcționare permanent;
- u) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele și prenumele persoanei care a reclamat și ale celei care a primit reclamația, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise operatorul are obligația să răspundă în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;
- v) să țină evidența gestiunii deșeurilor și să raporteze periodic autorităților competente situația conform reglementărilor în vigoare.

SECȚIUNEA a 2-a

Drepturile și obligațiile utilizatorilor

ART.117 (1) Au calitatea de utilizatori beneficiarii individuali sau colectivi, direcți ori indirecti ai serviciului de salubritate.

(2) Dreptul, fără discriminare, de acces la serviciul de salubritate, de utilizare a acestuia, precum și la informațiile publice este garantat tuturor utilizatorilor.

ART.118

Utilizatorii au următoarele drepturi:

- a) să utilizeze, liber și nediscriminatoriu, serviciul de salubritate, în condițiile contractului de prestare;
- b) să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractelor de prestare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de către operator prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;
- c) să sesizeze autoritățile administrației publice locale și celei competente orice deficiențe constatate în sfera serviciului de salubritate și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului; d) să se asocieze în organizații neguvernamentale pentru apărarea, promovarea și susținerea intereselor proprii;
- e) să primească și să utilizeze informații privind serviciul de salubritate, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autoritățile administrației publice locale, A.N.R.S.C. sau operator, după caz;
- f) să fie consultați, direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementărilor privind activitățile din sectorul serviciului de salubritate;
- g) să se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociații reprezentative, autorităților administrației publice locale sau centrale ori instanțelor judecătorești, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect. h) să li se presteze serviciul de salubritate în condițiile prezentului regulament , al celorlalte acte normative în vigoare, la nivelurile stabilite în contract;
- i) să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale;
- j) să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului sau autorității administrației publice locale și centrale cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;
- k) să fie dotați de operator, în condițiile prezentului regulament , cu recipiente de colectare adecvate mijloacelor de încărcare și de transport ale acestora;
- l) utilizatorilor le este garantat dreptul de acces la serviciile de salubritate și de utilizare a acestora.

ART.119

Utilizatorii au următoarele obligații:

- a) să respecte prevederile prezentului regulament și clauzele contractului de prestare a serviciului de salubritate;
- b) să achite în termenele stabilite obligațiile de plată, în conformitate cu prevederile contractului de prestare a serviciului de salubritate, sau să achite taxa de salubritate

aprobată de autoritatea administrației publice locale, în cazul în care beneficiază de prestarea activității fără contract;

- c) să asigure accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare;
- d) să execute operațiunea de colectare în recipientele cu care sunt dotate punctele de colectare, în conformitate cu sistemul de colectare stabilit de autoritatea administrației publice locale. Frațiunea umedă a deșeurilor va fi depusă în saci de plastic și apoi în recipientul de colectare;
- e) să colecteze separat, pe tipuri de materiale, deșeurile reciclabile rezultate din activitățile pe care le desfășoară, în recipiente diferite inscripționate corespunzător și amplasate de operatorul serviciului de salubritare în spațiile special amenajate de autoritatea administrației publice locale;
- f) să aplice măsuri privind deratizarea și dezinsecția, stabilite de autoritatea locală și de direcția de sănătate publică teritorială;
- g) să accepte limitarea temporară a prestării serviciului ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnicoedilitare;
- h) să respecte normele de igienă și sănătate publică stabilite prin actele normative în vigoare;
- i) să încheie contracte pentru prestarea unei activități a serviciului de salubritare numai cu operatorul căruia autoritatea administrației publice locale i-a atribuit, în gestiune directă sau în gestiune delegată, activitatea respectivă;
- j) să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face colectarea, precum și recipientele în care se depozitează deșeurile municipale în vederea colectării;
- k) să execute operațiunea de deversare/abandonare a deșeurilor în recipientele de colectare în condiții de maximă siguranță din punctul de vedere al sănătății populației și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea de deșeuri;
- l) să nu introducă în recipientele de colectare deșeuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din construcții, din toaletarea pomilor sau curățarea și întreținerea spațiilor verzi ori provenite din diverse procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale, autorizate de direcțiile sanitare veterinare sau de autoritățile de mediu;
- m) să asigure curățenia incintelor proprii, precum și a zonelor cuprinse între imobil și domeniul public (până la limita de proprietate); autoritățile administrației publice locale se vor îngriji de salubritarea spațiilor aflate în proprietatea publică sau privată a lor;
- n) să asigure curățenia locurilor de parcare pe care le au în folosință din domeniul public, dacă este cazul, și să nu efectueze reparații care pot produce scurgerea uleiurilor, carburanților și lubrifianților sau de lichide rezultate din spălarea autovehiculelor;
- o) să nu arunce deșeuri și obiecte de uz casnic pe străzi, în parcuri, pe terenuri virane sau în locuri publice;

p) să depună hârtiile și resturile mărunte de ambalaje care se produc cu ocazia utilizării mijloacelor de transport și a activității desfășurate pe străzile localității în coșurile de hârtii amplasate de operator de-a lungul străzilor și în alte asemenea locuri;

q) să mențină curățenia pe trotuare, pe partea carosabilă a străzii sau a drumului, pe porțiunea din dreptul condominiului, gospodăriei și a locurilor de parcare pe care le folosesc;

r) să îndepărteze zăpada și gheața de pe trotuarele din dreptul imobilelor în care locuiesc;

s) să păstreze curățenia pe arterele de circulație, în piețe, târguri și oboare, în parcuri, locuri de joacă pentru copii și în alte locuri publice.

CAPITOLUL IV

Determinarea cantităților și volumului de lucrări prestate

ART.120 (1) La încheierea contractului de prestări servicii, operatorul are obligația de a menționa în contract cantitățile de deșeuri ce urmează a fi colectate. (2) În cazul asociațiilor de proprietari/locatari sau al utilizatorilor care dețin în proprietate gospodării individuale, contractul se încheie pentru numărul total de persoane care au adresa cu același cod poștal.

(3) În cadrul contractelor încheiate cu utilizatorii se vor stipula standardele, normativele și tarifele legale, valabile la data încheierii acestora.

(4) Contractele de prestări servicii se vor încheia cu următoarele categorii de utilizatori:

a) proprietari de gospodării individuale sau reprezentanți ai acestora;

b) asociații de proprietari/locatari, prin reprezentanții acestora;

c) operatori economici;

d) instituții publice.

ART.121 (1) În vederea dotării punctelor de colectare cu recipiente sau containere pentru colectarea separată a deșeurilor menajere și similare provenite de la producătorii de deșeuri, operatorul împreună cu autoritatea administrației publice a unității administrativ-teritoriale vor stabili pe bază de măsurători compoziția și indicii de generare a acestor deșeuri, pe categorii de deșeuri și tipuri de materiale. (2) Pentru deșeurile provenite de la operatorii economici, cantitățile de deșeuri produse, tipul acestora, compoziția, modul de tratare, condițiile de transport, modul de depozitare vor fi cele menționate în autorizația de mediu eliberată de autoritățile competente.

(3) Determinarea cantităților de deșeuri primite la instalațiile de tratare, respectiv eliminare se face numai prin cântărire.

(4) Pentru deșeurile din construcții provenite de la populație, determinarea volumului acestora se va face estimativ.

ART.122 (1) Pentru activitățile de măturat, spălat, stropit și întreținere a căilor publice, cantitatea prestațiilor se stabilește pe baza suprafețelor, a volumelor, așa cum acestea sunt trecute în caietul de sarcini.

(2) Pentru curățarea și transportul zăpezii și al gheții de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, calculul se realizează pe baza suprafețelor degajate, cantităților calculate și a rețetei de tratament preventiv împotriva depunerii zăpezii și a formării poleiului.

(3) Reprezentantul autorității administrației publice locale va controla prin sondaj și/sau ca urmare a sesizărilor venite din partea populației activitatea depusă de operator, iar în cazul în care rezultă neconformități se încheie un proces-verbal de constatare privind neefectuarea lucrării sau calitatea necorespunzătoare a acesteia. (4) Pe baza procesului-verbal de constatare, autoritatea administrației publice locale aplică penalitățile menționate în contractul de delegare a gestiunii încheiat cu operatorul, acestea reprezentând unități procentuale din valoarea lunară totală a contractului.

ART.123

Pentru activitatea de dezinfecție, dezinsecție și deratizare măsurarea cantității prestațiilor se face în funcție de doza și de rețeta utilizată pe unitatea de suprafață sau de volum.

CAPITOLUL V

Indicatori de performanță și de evaluare ai serviciului de salubritate

ART.124 (1) Consiliul local al orașului Brezoi stabilește și aprobă valorile indicatorilor de performanță ai serviciului de salubritate și penalitățile aplicate operatorului în caz de nerealizare, după dezbaterile publice a acestora.

(2) Indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate se precizează în caietul de sarcini, precum și în hotărârea de dare în administrare sau contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, după caz.

(3) Autoritatea administrației publice locale este responsabilă de stabilirea nivelurilor de calitate a indicatorilor de performanță ce trebuie îndeplinite de operatori, astfel încât să se asigure atingerea și realizarea țintelor/obiectivelor conform legislației în vigoare din domeniul gestionării deșeurilor.

(4) Autoritatea administrației publice locale aplică penalități contractuale operatorului serviciului de salubritate în cazul în care acesta nu prestează serviciul la parametrii de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului.

ART.125 (1)Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de salubritate a localităților cu privire la: a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;

b) atingerea obiectivelor și țintelor pentru care autoritatea administrației publice locale este responsabilă;

c) prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate;

d) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;

e) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubritate;

f) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;

g) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii.

ART.126

Indicatorii de performanță trebuie să asigure evaluarea continuă a operatorului cu privire la următoarele activități:

a) contractarea serviciului de salubritate;

b) măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;

c) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate; d) menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;

e) soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubritate;

f) prestarea serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza unității administrative-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;

g) prestarea de servicii conexe serviciului de salubritate – informare, consultanță; h) atingerea țintelor privind gestionarea deșeurilor.

ART.127

În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță, operatorul de salubritate trebuie să asigure:

a) gestiunea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale;

b) gradul asigurării colectării separate a deșeurilor menajere și similare;

c) gradul asigurării cu recipiente de colectare a producătorilor de deșuri;

d) evidența clară și corectă a utilizatorilor;

e) înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;

f) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.

ART.128

În conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, autoritatea administrației publice centrale și locale, precum și A.N.R.S.C. au acces neîngrădit la informații necesare stabilirii:

- a) modului de aplicare a legislației și a normelor emise de A.N.R.S.C.;
- b) modului de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;
- c) calității și eficienței serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contractele directe sau în contractele de delegare a gestiunii;
- d) modului de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbană încredințată prin contractul de delegare a gestiunii;
- e) modului de formare și stabilire a tarifelor pentru serviciul de salubritate;
- f) respectării parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice și prin norme metodologice.

CAPITOLUL VI

Dispoziții tranzitorii și finale

ART.129 (1) Consiliul local al orașului Brezoi va aproba în termen de 6 luni de la intrarea în vigoare a Ordinului 82/09.03. 2015, regulamentul propriu al serviciului de salubritate sau va modifica regulamentul existent, în funcție de particularitățile locale și de interesele actuale și de perspectivă ale comunității, în conformitate cu prevederile regulamentului-cadru.

(2) Până la adoptarea regulamentului propriu al serviciului, operatorul și autoritatea administrației publice locale vor respecta prevederile regulamentului-cadru.

ART.130

Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice va monitoriza aplicarea prevederilor regulamentului-cadru.

ART.131

Prevederile regulamentului-cadru vor fi actualizate în funcție de modificările de natură tehnică, tehnologică și legislativă, prin ordin al președintelui A.N.R.S.C.

CAPITOLUL VII

SANCTIUNI

ART.132

Încălcarea prevederilor prezentului regulament, conduce, după caz la :

- a) rezilierea contractelor de prestări servicii, sau
- b) sancționarea contravențională a celor responsabili

c) obligarea celor responsabili civil, comercial și contravențional la despăgubiri sau la restabilirea situațiilor anterioare încălcării prezentelor norme de salubritate.

ART.133

Nerespectarea prevederilor Regulamentului de Organizare și Funcționare a Serviciului public de salubritate de către operator/operatori, neîndeplinirea indicatorilor de performanță, ori săvârșirea repetată de contravenții în legătură cu activitatea operatorului de salubritate, se sancționează cu rezilierea contractului de gestiune a serviciului.

ART.134

Nerespectarea obligațiilor prevăzute în ROF, de către utilizatori se sancționează cu întreruperea furnizării serviciului de către operator.

ART.135

Întreruperea nejustificată a prestării serviciului de salubritate de către operator se sancționează cu o penalitate în cuantum de 3% / zi , din valoarea facturii curente.

ART.136

Constituie contravenții pentru operatorul serviciului de salubritate și se sancționează după cum urmează:

- a) Nerespectarea de către Operatorul serviciului de salubritate a prevederilor art. 7 alin. 4 din prezentul regulament, în privința asigurării continuității serviciului, conform programului aprobat de autoritățile administrației publice locale se sancționează cu amendă de la 1000-2000 lei;
- b) Lipsa, neactualizarea, sau după caz, necorectarea documentelor prevăzute de regulament în sarcina Operatorului serviciului de salubritate, conform disp. art 9 și 10 ori abaterile de la documentația întocmită de proiectant se sancționează cu amendă de la 1000-2000 lei;

ART.137

Constituie contravenții pentru persoanele fizice și juridice și se sancționează după cum urmează:

- a) refuzul de a încheia contract de prestări servicii cu operatorul de salubritate de pe teritoriul orașului Brezoi se sancționează cu amendă de la 500-1000 lei, pentru persoanele juridice și de la 200-500 lei, pentru persoanele fizice;
- b) nerespectarea obligației persoanelor juridice și fizice de colectare separată a deșeurilor pe teritoriul orașului Brezoi conform prevederilor art. 14 literele a) – e) se sancționează cu amendă de la 500-1000 lei, pentru persoanele juridice și amendă de la 200-500 lei, pentru persoanele fizice;
- c) nerespectarea obligațiilor stabilite prin art.17 persoanelor juridice și fizice producătoare de deșuri municipale de a realiza activitatea de colectare separată,

conform sistemului de colectare stabilit la nivelul unității administrativ-teritoriale a orasului Brezoi, în condiții salubre, în spații special amenajate și asigurate de către autoritatea administrației publice locale/operatorul de salubritate se sancționează cu amendă de la 500-1000 lei, pentru persoanele juridice și cu amendă de la 200- 500 lei, pentru persoanele fizice.

ART.138

Constituie contravenții pentru operatorul serviciului de salubritate, pentru persoanele fizice și juridice și se sancționează după cum urmează:

a) Nerespectarea obligațiilor alternative ale Operatorului serviciului de salubritate sau după caz ale utilizatorilor așa cum sunt prevăzute la art. 18, în privința amenajărilor punctelor de colectare, dotării, inscripționării recipientilor, menținerii salubrității și întreținerii dotărilor se sancționează cu amendă de la 1000-2000 lei, pentru Operatorul serviciului de salubritate, amendă de la 500-1000 lei, pentru utilizatorii persoane juridice și cu amendă de la 300-500 lei, pentru utilizatorii persoane fizice.

b) Nerespectarea de către utilizatori a obligațiilor de colectare a deșeurilor menajere și similare în containere și recipiente separate, potrivit art. 19 literele a) –e) se sancționează cu amendă de la 600-1000 lei, pentru utilizatorii persoane juridice și cu amendă de la 300-600 lei, pentru utilizatorii persoane fizice.

c) Nerespectarea de către Operatorul serviciului de salubritate a obligațiilor de sortare/tratare a deșeurilor, precum și depozitarea deșeurilor biodegradabile și a deșeurilor reciclabile colectate separate, prev. de art. 20 alin 1 și 2 se sancționează cu amendă de la 1200-2500 lei.

d) Nerespectarea de către Operatorul serviciului de salubritate a programului/frecvenței de colectare a deșeurilor “din poartă în poartă” prev. de art.21.2 se sancționează cu amendă de la 1500-2500 lei.

e) Nerespectarea de către Operatorul serviciului de salubritate a modurilor de colectare și transport a deșeurilor menajere și similare, prev. de art.22.2 se sancționează cu amendă de la 1000-2000 lei.

f) Nerespectarea de către Operatorul serviciului de salubritate a obligațiilor de colectare și respectiv predare a anvelopelor abandonate pe domeniul public, așa cum sunt aceste obligații prevăzute de art.23 se sancționează cu amendă de la 1300–2000 lei.

g) Nerespectarea de către Operatorul serviciului de salubritate a obligațiilor de colectare, transport, stocarea temporară, tratarea și eliminarea deșeurilor periculoase, prevăzute de art.24 se sancționează cu amendă de la 1500-2500 lei.

h) Nerespectarea de persoanele fizice și de către responsabilii unităților de asistență medicală a prevederilor art.25, privind obligațiile de colectare și manipulare a deșeurilor rezultate din îngrijiri medicale acordate la domiciliul pacientului sau la cabinetele medicale amplasate în condominii se sancționează cu amendă de la 350-

700 lei, pentru persoanele fizice și amendă de la 800-1500 lei, pentru responsabili unităților de asistență medicală.

i) Nerespectarea de către reprezentanții unităților sanitare și veterinare, cât și de către Operatorul serviciului de salubritate a regulii de a nu amesteca alte deșuri cu acelea medicale specificate la art.26 alin.1, lit.a) - g) se sancționează cu amendă de la 800-1500 lei, pentru reprezentanții unităților sanitare și veterinare și amendă de la 1500-2000 lei, pentru Operatorul serviciului de salubritate.

î) Nerespectarea de către Operatorul serviciului de salubritate a obligațiilor de colectare, transport și ținere a evidenței deșeurilor voluminoase prevăzute la art.27 se sancționează cu amendă de la 800-1700 lei.

j) Nerespectarea de către Operatorul serviciului de salubritate a obligațiilor privind transportul deșeurilor conform criteriilor tehnice, rutiere și igienice prevăzute de art.28 se sancționează cu amendă de la 1000-2000 lei.

k) Nerespectarea de către Operatorul serviciului de salubritate a obligațiilor privind adaptarea activității la situația executării unor lucrări planificate la infrastructura tehnico-edilitară prev. de art.29, se sancționează cu amendă de la 1200-2000 lei;

l) Nerespectarea de către operatorii economici producători de deșuri, precum și de către operatorii economici specializați în conceperea și proiectare activităților tehnologice ce pot genera deșuri a obligațiilor prev. de art.30 lit. a) - f), privind măsurile de prevedere tehnică și de prevenire a poluării se sancționează cu amendă de la 1000-2000 lei;

m) Nerespectarea de către Operatorul serviciului de salubritate a obligațiilor de a deține documentele de însoțire a deșurilor transportate, de a respecta traseele, de a nu abandona deșuri în trafic și de informare a populației referitor la colectarea separată a deșurilor prevăzute de art.31 se sancționează cu amendă de la 1200-2000 lei.

n) Nerespectarea de către deținătorii inițiali cât și de către Operatorul serviciului de salubritate a obligațiilor de colectare, transport și depozitare a deșurilor (din construcții), provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și exterioară a locuințelor, așa cum sunt acestea prevăzute la art.32, 33, 34, 35 și 36 se sancționează cu amendă de la 500-1000 lei, pentru deținătorii inițial/persoane fizice, amendă de la 800-1300 lei, pentru deținătorii inițial/persoane juridice și amendă de la 1100-2000 lei, pentru operatorul de salubritate.

o) Nerespectarea de către Operatorul serviciului de salubritate și/sau alți operatori, dar și de către titularii de gospodării individuale a obligațiilor privind prelucrarea, neutralizarea și valorificarea material și energetic a deșurilor prev. de art.37- 42 se sancționează cu amendă de la 300-800 lei, pentru persoanele fizice, amendă de la 1000-2000 lei, pentru operatorul de salubritate.

p) Nerespectarea de către Operatorul serviciului de salubritate și/sau alți operatori a regulilor de operare/administrare a stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale prev. de art.43-art. 48 se sancționează cu amendă de la 1100-2100 lei; q) Nerespectarea de către Operatorul serviciului de salubritate și/sau alți operatori a

regulilor de sortare a deșeurilor în stațiile de sortare, în conformitate cu prevederile art.49-52 se sancționează cu amendă de la 1500-2500 lei.

r) Nerespectarea de către Operatorul serviciului de salubritate a obligațiilor privind măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice prevăzute de art.53-57 se sancționează cu amendă de la 800-1800 lei.

s) Nerespectarea de către Operatorul serviciului de salubritate a obligațiilor privind curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea acestora pe timp de polei sau de îngheț, așa cum sunt prevăzute aceste obligații la art 58-67, se sancționează cu amendă de la 1200-2200 lei.

ș) Nerespectarea de către Operatorul serviciului de salubritate a obligațiilor privind colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalații de neutralizare, așa cum sunt aceste obligații prevăzute la art.70-75 se sancționează cu amendă de la 1000-2000 lei.

t) Nerespectarea de către Operatorul serviciului de salubritate și/sau alți operatori a obligațiilor privind organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale, așa cum sunt aceste obligații prevăzute la art.76- 83, se sancționează cu amendă de la 1200-2200 lei.

ț) Nerespectarea de către Operatorul serviciului de salubritate și/sau alți operatori a prevederilor generale privind dezinsecția, dezinfectia și deratizarea de la art.104, 105 și 106, 107, 108 și 109 precum și a obligațiilor special prevăzute la art.110,111 și 112 se sancționează cu amendă de la 1500-2500 lei.

ART.139 (1)Cu respectarea prevederilor art.28 din O.G. nr.2 din 2001, republicată, contravenienții vor putea achita jumătate din minimul amenzii prevăzute în prezentul act normativ, pe loc sau în termen de cel mult 48 de ore de la data încheierii procesului-verbal ori, după caz, de la data comunicării acestuia. (2) Contravenienții sunt obligați să repare în natură sau prin echivalent bănesc toate prejudiciile materiale produse prin încălcarea prezentului regulament și consemnate ca atare în procesul verbal de contravenție ori anexele la acesta.

ART.140

Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se face de către:

- a) agenți constatatori din structuri ale primăriei, împuterniciți prin dispoziție a Primarului orasului Brezoi;
- b) agenți constatatori din cadrul Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Unități Publice - A.N.R.S.C.

ART.141

Aplicarea prevederilor prezentului regulament va fi asigurată prin Compartimentul Protecția Mediului și Spațiului Verde.



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ pentru serviciile publice de salubritate

Nr. crt.	INDICATORI DE PERFORMANȚA	Trimestrul				Total an
		I	II	III	IV	
0.	1	2	3	4	5	6
1.	INDICATORI DE PERFORMANTA					
1.1.	CONTRACTAREA SERVICIILOR DE SALUBRIZAR					
	a) numărul de contracte încheiate raportat la numărul de solicitări, pe categorii de utilizatori	%	%	%	%	%
	b) procentul de contracte de la lit.a) încheiate în mai puțin de 10 zile calendaristice	%	%	%	%	%
	c) numărul de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, raportate la numărul total de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, rezolvate în 10 zile	%	%	%	%	%
	d) numărul de solicitări de îmbunătățire a parametrilor de calitate ai activității prestate, rezolvate, raportat la numărul total de cereri de îmbunătățire a activității, pe categorii de activități	%	%	%	%	%
1.2.	MASURAREA ȘI GESTIUNEA CANTITATII SERVICIILOR PRESTATE					
	a) numărul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamații privind cantitățile de servicii prestate pe tipuri de activități și categorii de utilizatori	%	%	%	%	%
	b) ponderea din numărul de reclamații de la lit.a) care s-au dovedit justificate	%	%	%	%	%
	c) procentul de solicitări de la lit.b) care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucrătoare	%	%	%	%	%
	d) numărul de sesizări din partea agenților de protecția mediului raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	%	%	%	%	%
	e) numărul de sesizări din partea agenților de sănătate publică raportat la numărul de sesizări din partea autorităților centrale și locale	%	%	%	%	%
	f) numărul de reclamații rezolvate privind calitatea activității prestate, raportat la numărul total de reclamații privind calitatea activității prestate, pe tipuri de activități și categorii de utilizatori	%	%	%	%	%
	g) ponderea din numărul de reclamații de la lit.f) care s-au dovedit justificate	%	%	%	%	%
	h) procentul de solicitări de la lit.g) care au fost rezolvate în mai puțin de 2 zile calendaristice	%	I % J %		%	%
1.3.	FACTURAREA ȘI INCASAREA CONTRAVALORII PRESTAȚIILOR					

	a) numărul de reclamații privind facturarea, raportat la numărul total de utilizatori pe categorii de utilizatori	%	%	%	%	%
	b) procentul de reclamații de la lit.a) rezolvate în mai puțin de 10 zile	%	%	%	%	%
	c) procentul din reclamațiile de la lit.a) care s-au dovedit justificate	%	%	%	%	%
	d) valoarea totală a facturilor încasate raportată la valoarea totală a facturilor emise, pe categorii de activități/utilizatori	%	%	%	%	%
	e) valoarea totală a facturilor emise raportată la cantitățile de servicii prestate, pe activități și pe categorii de utilizatori	%	%	%	%	%
1.4.	RĂSPUNSURI LA SOLICITĂRILE SCRISE ALE UTILIZATORIOR					
	a) numărul de sesizări scrise, raportate la numărul total de utilizatori, pe activități și categorii de utilizatori	%	%	%	%	%
	b) procentul de la lit.a) la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice	%	%	%	%	%
	c) procentul din totalul de la lit.a) care s-a dovedit a fi întemeiat	%	%	%	%	%
2.	INDICATORI DE PERFORMANȚA GARANTATI					
2.1.	INDICATORI DE PERFORMANTA GARANTATI PRIN LICENȚA DE PRESTARE A SERVICIULUI					
	a) numărul de sesizări scrise privind nerespectarea de către operator a obligațiilor din licență	nr.	nr.	nr.	nr.	nr.
	b) numărul de încălcări ale obligațiilor operatorului, rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate	nr.	nr.	nr.	nr.	nr.
0	1	2	3	4	5	6
2.2.	INDICATORI DE PERFORMANTA A CĂROR NERESPECTARE ATRAGE PENALITĂȚI CONFORM CONTRACTULUI DE FURNIZARE/PRESTARE					
	a) numărul de utilizatori care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului sau dacă s-au îmbolnăvit din cauza nerespectării condițiilor corespunzătoare de prestare a activității	n r.	n r.	n r.	n r.	nr.
	valoarea despăgubirilor acordate de operator pentru situațiile de la lit.a) raportată la valoarea totală facturată aferentă activității	%	%	%	%	%
	c) numărul de neconformități constatate de autoritatea administrației publice locale, pe activități	nr.	nr.	nr.	nr.	nr.



SECRETAR

**CAIET DE SARCINI AL SERVICIULUI DE SALUBRIZARE, PENTRU
ACTIVITATEA DE DEZINSECTIE, DEZINFECTIE SI DERATIZARE IN
ORASUL BREZOI**

CAPITOLUL I

Art.1 Prezentul caiet de sarcini stabileste conditiile de desfasurare a activitatilor specifice de dezinfectie, dezinsectie si deratizare, precizand nivelurile de calitate si conditiile tehnice necesare functionarii acestui serviciu in conditii de eficienta si siguranta.

Art.2 Specificatiile tehnice se refera, de asemenea, la executarea activitatilor, la verificarea, inspectia si conditiile de receptie a lucrarilor, precum si la alte conditii ce deriva din actele normative si reglementarile in legatura cu desfasurarea activitatilor de deratizare, dezinsectie si dezinfectie.

Art.3 Reglementarile obligatorii referitoare la protectia muncii si la protectia mediului, care sunt in vigoare, trebuie respectate permanent de catre operator (prestator) pe parcursul prestarii activitatilor de dezinsectie, dezinfectie si deratizare din cadrul serviciului de salubritate al orasului Brezoi.

Art.4 Prezentul caiet de sarcini stabileste conditiile de desfasurare a activitatilor de dezinsectie, dezinfectie si deratizare din cadrul serviciului de salubritate al orasului Brezoi, cat si specificatiile tehnice necesare pentru achizitionarea urmatoarelor servicii:

- a) servicii de dezinsectie;
- b) servicii de dezinfectie;
- c) servicii de deratizare, care se vor derula la obiectivele din administrarea Primariei orasului Brezoi.

Art.5 Durata pentru care se solicita asigurarea serviciilor: 12 luni

CAPITOLUL II

CERINTE ORGANIZATORICE MINIMALE

Art.6 Operatorul activitatilor de deratizare, dezinfectie si dezinsectie din cadrul serviciului de salubritate al orasului Brezoi, va asigura:

- a) respectarea legislatiei, normelor, prescriptiilor si reglementelor privind igiena muncii, protectia muncii, gospodaria apelor, protectia mediului;
- b) exploatarea, intretinerea si reparatia instalatiilor si utilajelor cu personal autorizat, in functie de complexitatea instalatiei si specificul locului de munca;
- c) respectarea indicatorilor de performanta si calitate stabiliti prin contractul de delegare a gestiunii serviciilor si precizati in Regulamentul de organizare a activitatilor dezinsectie, dezinfectie si deratizare din cadrul serviciului de salubritate al orasului Brezoi;
- d) furnizarea catre Primaria orasului Brezoi, respectiv A.N.R.S.C., a informatiilor solicitate si accesul la documentatiile si la actele individuale pe baza carora presteaza activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie, in conditiile legii;
- e) respectarea angajamentelor luate prin contractul de delegare a gestiunii activitatilor de deratizare, dezinsectie si dezinfectie;
- f) prestarea activitatilor de deratizare, dezinsectie si dezinfectie pe intreg domeniul public si privat al orasului Brezoi, pentru care detine contract de delegare a gestiunii;
- g) aplicarea de metode performante de management, care sa conduca la reducerea costurilor de operare;
- h) elaborarea planurilor anuale de revizii si reparatii executate cu forte proprii si terti;
- i) realizarea unui sistem de evidenta a sesizarilor si reclamatilor si de rezolvare operativa a acestora;
- j) personalul necesar pentru prestarea activitatilor asumate prin contract.

Art.7 Obligatiile si raspunderile operatorului referitoare la activitatile care fac obiectul prezentului caiet de sarcini, cuprinse in Regulamentul de organizare si functionare al activitatilor de dezinsectie, dezinfectie si deratizare din cadrul serviciului de salubritate al orasului Brezoi.

Art.8 Operatorul va asigura din surse proprii realizarea oricaror reparatii, investitii, precum si a altor cheltuieli in scopul functionarii corespunzatoare a activitatilor de deratizare, dezinsectie si dezinfectie.

CAPITOLUL III

NECESITATEA SI OPORTUNITATEA EFECTUARIII SERVICIILOR

Art.9 Modul de organizare si executare a activitatilor de deratizare, dezinsectie si dezinfectie trebuie sa se realizeze pe baza urmatoarelor principii:

- protectia sanatatii populatiei;
- responsabilitatea fata de cetateni;
- conservarea si protectia mediului inconjurator;
- asigurarea calitatii si continuitatii serviciului;
- tarifarea echitabila, corelata cu calitatea si cantitatea serviciului prestat;
- securitatea serviciului;
- dezvoltarea durabila.

9.1 Serviciile de dezinsectie, dezinfectie si deratizare sunt necesare in scopul eliminarii sau prevenirii aparitiei unor focare de infectie, a unor epidemii, boli infectioase, daune materiale ca urmare a proliferarii in sediul unitatii si restul obiectivelor socio-culturale, educative, servicii, etc. a insectelor (tantari, muste, gandaci de bucatarie, plosnite, purici, furnici, capuse, etc.), rozatoarelor (soareci si/sau sobolani), bacteriilor, germenilor microbieni specifici anumitor boli, etc.

9.2 Serviciile solicitate trebuie sa indeplineasca cerintele privitoare la functionalitate, eficienta, fiabilitate, in conformitate cu specificatiile producatorului pentru substantele si produsele utilizatesi garantate de acesta, astfel incat acestea sa indeplineasca scopul declarat anterior. Serviciile vor fi efectuate in prezenta unui reprezentant al beneficiarului, care va urmari ca prestatorul de servicii sa actioneze cu mijloacele de interventie, materialele, substantele, solutiile, etc. prevazute in contract, precum si utilizarea dozelor si a concentratiilor recomandate de producator.

9.3 Conformitatea substantelor, solutiilor, materialelor si/sau produselor utilizate de prestator este data de faptul ca acestea sunt mentionate intr-o fisa tehnica emisa de producator, in care sa fie specificate toate caracteristicile tehnice functionale, instructiuni de utilizare si eliminare, de depozitare, efecte nocive asupra populatiei sau mediului inconjurator precum si alte informatii pe care producatorul le considera utile.

CAPITOLUL IV

ACTIVITATILE DE DEZINSECTIE, DERATIZARE SI DEZINFECTIE DIN CADRUL SERVICIULUI DE SALUBRIZARE AL ORASULUI BREZOI

Art.10 (1) In vederea realizarii unor tratamente eficiente de dezinfectie si deratizare, operatorul impreuna cu autoritatea locala intocmeste anual un program unitar de actiune pentru combatere a vectorilor, care va cuprinde:

- a) tipul de vectori supusi tratamentului;
- b) perioadele de executie;
- c) obiectivele la care se aplica tratamentele.

(2) Perioada de executie a tratamentelor se decalcaza de comun acord cu autoritatea administratiei publice locale, in cazul in care se inregistreaza conditii meteo nefavorabile.

(3) Obiectivele din programul unitar de actiune la care se aplica tratamentele sunt:

- a) spatiile deschise din domeniul public si privat al localitatii;
- b) spatiile deschise ale persoanelor fizice si juridice;
- c) spatiile comune inchise ale cladirilor persoanelor fizice, ale persoanelor juridice (casa scarii, subsol si alte asemenea);
- d) caminele si canalele aferente retelelor tehnico-edilitare.

Art.11 Autoritatea administratiei publice locale, institutiile publice, operatorii economici, cetatenii cu gospodarii individuale si asociatiile de proprietari/locatari au obligatia de a asigura executarea tratamentelor pentru combaterea artropodelor si rozatoarelor purtatoare de maladii transmisibile si/sau generatoare de disconfort din spatiile, pe care le detin sub orice titlu la frecventa prevazuta in prezentul caiet de sarcini.

Art.12 (1) Dezinfectia este o activitate de combatere a insectelor prin mijloace ecologice, biologice si chimice, avand ca scop mentinerea unui nivel scazut al densitatii insectelor, realizand conditii corespunzatoare de igiena si confort pentru populatie, precum si eliminarea riscurilor de transmitere a unor boli prin intermediul insectelor vectoare.

Remanenta insecticidelor este dictate de:

- insecta tinta;
- gradul de infestare;
- gradul de igienizare a locatiei unde se actioneaza;

- substanta activa din biocidul folosit;
- doza si rata de aplicare;
- suprafata pe care se actioneaza.

Activitatea de dezinsectie se efectueaza pe domeniul public si privat al orasului Brezoi, respectiv:

- cladiri ale unitatilor sanitare de pe raza unitatii administrativ-teritoriale;
- cladiri ale institutiilor publice, altele decat unitatile sanitare;
- spatiile commune inchise din cladirile de tip condominiu (casa scarii, subsol si alte asemenea) ale persoanelor fizice si juridice, inclusiv asociatiide proprietari/locatari;
- spatiile deschise din domeniul public si privat al unitatii administrativ-teritoriale: terenuri ale institutiilor publice din subordine, parcuri, spatii verzi, cimitire, pietre, targuri si altele;
- spatiile deschise din proprietatea privata a persoanelor fizice si juridice: terenuri ale operatorilor economici, terenuri ale persoanelor fizice si asociatiilor de proprietari/locatari, terenuri ale institutiilor publice;
- caminele si canalele aferente retelelor edilitare: alimentare cu apa, canalizare, alimentare cu energie termica, telefonie, retele de fibra optica si altele asemenea;
- cladiri ale operatorilor economici, cladiri ale persoanelor fizice, inclusiv apartamente din imobile de tip condominiu;
- subsoluri umede sau inundate;
- depozite de deseuri municipale, statii de compostare a deseurilor biodegradabile, statii de transfer, statii de sortare si alte instalatii de tratare/eliminare a deseurilor;
- alte obiective identificate ca reprezentand focare de infestare si care pot pune in pericol sanatatea oamenilor si a animalelor.

(2) Deratizarea reprezinta complexul de mijloace si masuri, aplicate de toti factorii interesati in combaterea rozatoarelor dintr-un biotop, in scopul reducerii substantiale a numarului lor. Avand in vedere anumite particularitati biologice ale rozatoarelor: maturitate sexuala timpurie (2 luni), perioada scurta de gestatie (21 zile), prolificitate mare (8-12 pui/fatare), numar mare de ratari (4-6/an, transmitere genetica a rezistentei dobandite la substante toxice, precum si faptul ca, dupa o deratizare eficace, terenul ramas liber este ocupat rapid de populatiile din vecinatate, deci practic este imposibil de vorbit de starpirea rozatoarelor). Actiunea de deratizare a domeniului public si privat este o actiune energica, pe o perioada scurta de timp, prin folosirea exclusiva a substantelor raticide anticoagulante, urmarindu-se uciderea unui numar cat mai mare de rozatoare si in care masurile sanitare detin un rol foarte important, implicand toti factorii de raspundere implicati, cat si intreaga populatie de pe raza localitatii Brezoi si a satelor

apartinatoare.

Deratizarea se efectueaza la obiectivele pentru care:

- este prevazuta operatiunea de dezinfectie;
- este prevazuta operatiunea de dezinfectie, cu exceptia mijloacelor de transport in comun;
- sunt identificate focare de infestare sau conditii de dezvoltare a rozatoarelor in spatiile interioare sau exterioare ale persoanelor fizice ori juridice, care pun in pericol sanatatea oamenilor si a animalelor, inclusiv in zonele demolate si/sau nelocuite.

(3) Dezinfectia este o metoda a igienei constand in operatiuni de prevenire si combatere a bolilor infectioase si parazitare la om si animale, urmarindu-se distrugerea germenilor patogeni de pe suprafetele supuse acestei operatiuni.

Dezinfectia se efectueaza in:

- depozitele de deseuri municipale, statii de compostare deseuri biodegradabile, statii de transfer, statii de sortare si alte instalatii de tratare/eliminare a deseurilor;
- incaperile din cadrul condominiilor prevazute cu tobogan, destinate colectarii deseurilor municipale;
- spatiile special amenajate pentru colectarea deseurilor menajere;
- mijloace de transport in comun;
- cladiri ale institutiilor publice, ale operatorilor economici si ale persoanelor fizice;
- cladiri in care exista focare declarate, care pun in pericol sanatatea oamenilor si a animalelor.

(4) Pentru desfasurarea activitatilor de deratizare, dezinfectie si dezinfectie, prestatorul va intocmi o metodologie de lucru, care sa contina informatii relevante privind aplicarea fiecarei substante in parte.

(5) Substantele utilizate trebuie sa aiba Aviz Sanitar eliberat de Ministerul Sanatatii, aflate in perioada de garantie si sa faca parte din categoria Xn sau Xi (grupele III sau IV de toxicitate).

Art.12 Lista suprafetelor estimate, pentru aplicarea activitatilor de deratizare, dezinfectie si dezinfectie, cuprinde o suprafata intravilana de 6,65 ha.

Suprafete estimate pentru efectuarea prestatiilor sunt:

- **Deratizare:**

Cladiri apartinand unitatilor de invatamant prescolar, scolar, sedii administrative, biblioteci 10883 mp.

Terenuri – baze sportive si de agrement, zone verzi, locuri de joaca, terenuri apartinand unitatilor de invatamant prescolar, scolar, sedii administrative, biblioteci, cimitire.

Se estimeaza:

- doua campanii pe an, pentru spatii inchise (cladiri);
- trei campanii pe an, pentru spatii deschise (terenuri).

Prestatiile efectuate persoanelor juridice pentru cladirile si terenurile detinute, cu exceptia institutiilor si unitatilor de invatamant finantate din bugetul local, vor fi finantate in baza contractelor de prestari servicii, incheiate de catre operator cu acestea.

- **Dezinsectie:**

Cladiri apartinand unitatilor de invatamant prescolar, scolar, sedii administrative, biblioteci 10883 mp.

Terenuri – baze sportive si de agrement, suprafete gazonate in peluze, suprafete plantate cu flori, locuri de joaca, terenuri apartinand unitatilor de invatamant prescolar, scolar, sedii administrative, biblioteci, cimitire.

Se estimeaza cel putin doua campanii pe an.

Prestatiile efectuate persoanelor juridice, pentru cladirile si terenurile detinute, cu exceptia institutiilor si unitatilor de invatamant finantate din bugetul local, precum si cele efectuate persoanelor fizice, pe domeniul privat al acestora, in interiorul gospodariilor individuale (case) si apartamentelor vor fi finantate in baza contractelor de prestari servicii incheiate de catre operator cu acestea.

- **Dezinfectie:**

Cladiri apartinand unitatilor de invatamant prescolar, scolar, sedii administrative, biblioteci 10883 mp.

Se estimeaza o campanie pe an.

Prestatiile efectuate persoanelor juridice, pentru cladirile detinute si punctele gospodaresti, cu exceptia institutiilor si unitatilor de invatamant finantate din bugetul local, precum si prestatiile efectuate persoanelor fizice, pe domeniul privat al acestora, in interiorul gospodariilor individuale (case) si apartamentelor vor fi finantate in baza contractelor de prestari servicii incheiate de catre operator cu acestea.

Suprafetele pe care se vor efectua lucrarile care fac obiectul prezentului Caiet de sarcini, se vor modifica in functie de bugetul alocat si ori de cate ori necesitatea o impune. In functie de finalizarea actiunii de inventariere si a documentatiilor cadastrale, aceasta lista de cantitati de lucrari va fi reactualizata.

Periodicitatea executiei:

Art.13 Din punct de vedere al frecventei, **deratizarea** se executa:

- a) pentru operatori economici cu profil nealimentar si asociatiile de proprietari/locatari, cel putin o data pe semestru si ori de cate ori este nevoie pentru stingerea unui focar;
- b) pentru operatorii economici cu profil alimentar, cel putin o data pe trimestru si ori de cate ori este nevoie pentru stingerea unui focar;
- c) pentru spatiile deschise din domeniul public si privat al unitatii administrativ-teritoriale, in conformitate cu programul unitar de actiune, dar nu mai putin de 3 tratamente pe an;
- d) pentru persoanele fizice, la solicitarea acestora sau ori de cate ori este nevoie pentru stingerea unui focar.

Art.14 Din punct de vedere al frecventei, **dezinsectia** se executa:

(1) pentru combaterea tantarilor:

- lunar – in sezonul cald in perioada mai-septembrie, pentru spatiile deschise prevazute in programul unitar de actiune, inclusiv camine si canale aferente retelelor edilitare;
- minimum 3 tratamente pe an si ori de cate ori este nevoie, in spatiile comune inchise ale cladirilor.

(2) pentru combaterea altor vectori:

- trimestrial si ori de cate ori este nevoie, in spatiile inchise ale operatorilor economici cu profil nealimentar, institutiilor publice si in spatiile comune inchise ale cladirilor;

**CAIET DE SARCINI AL SERVICIULUI DE SALUBRIZARE, PENTRU
ACTIVITATEA DE DEZINSECȚIE, DEZINFECȚIE SI DERATIZARE IN
ORASUL BREZOI**

CAPITOLUL I

Art.1 Prezentul caiet de sarcini stabileste conditiile de desfasurare a activitatilor specifice de dezinfectie, dezinsectie si deratizare, precizand nivelurile de calitate si conditiile tehnice necesare functionarii acestui serviciu in conditii de eficienta si siguranta.

Art.2 Specificatiile tehnice se refera, de asemenea, la executarea activitatilor, la verificarea, inspectia si conditiile de receptie a lucrarilor, precum si la alte conditii ce deriva din actele normative si reglementarile in legatura cu desfasurarea activitatilor de deratizare, dezinsectie si dezinfectie.

Art.3 Reglementarile obligatorii referitoare la protectia muncii si la protectia mediului, care sunt in vigoare, trebuie respectate permanent de catre operator (prestator) pe parcursul prestarii activitatilor de dezinsectie, dezinfectie si deratizare din cadrul serviciului de salubritate al orasului Brezoi.

Art.4 Prezentul caiet de sarcini stabileste conditiile de desfasurare a activitatilor de dezinsectie, dezinfectie si deratizare din cadrul serviciului de salubritate al orasului Brezoi, cat si specificatiile tehnice necesare pentru achizitionarea urmatoarelor servicii:

- a) servicii de dezinsectie;
- b) servicii de dezinfectie;
- c) servicii de deratizare, care se vor derula la obiectivele din administrarea Primariei orasului Brezoi.

Art.5 Durata pentru care se solicita asigurarea serviciilor: 12 luni

CAPITOLUL II

CERINTE ORGANIZATORICE MINIMALE

Art.6 Operatorul activitatilor de deratizare, dezinsectie si dezinfectie din cadrul serviciului de salubritate al orasului Brezoi, va asigura:

- a) respectarea legislatiei, normelor, prescriptiilor si reglementelor privind igiena muncii, protectia muncii, gospodaria apelor, protectia mediului;
- b) exploatarea, intretinerea si reparatia instalatiilor si utilajelor cu personal autorizat, in functie de complexitatea instalatiei si specificul locului de munca;
- c) respectarea indicatorilor de performanta si calitate stabiliti prin contractul de delegare a gestiunii serviciilor si precizati in Regulamentul de organizare a activitatilor dezinsectie, dezinfectie si deratizare din cadrul serviciului de salubritate al orasului Brezoi;
- d) furnizarea catre Primaria orasului Brezoi, respectiv A.N.R.S.C., a informatiilor solicitate si accesul la documentatiile si la actele individuale pe baza carora presteaza activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie, in conditiile legii;
- e) respectarea angajamentelor luate prin contractul de delegare a gestiunii activitatilor de deratizare, dezinsectie si dezinfectie;
- f) prestarea activitatilor de deratizare, dezinsectie si dezinfectie pe intreg domeniul public si privat al orasului Brezoi, pentru care detine contract de delegare a gestiunii;
- g) aplicarea de metode performante de management, care sa conduca la reducerea costurilor de operare;
- h) elaborarea planurilor anuale de revizii si reparatii executate cu forte proprii si terti;
- i) realizarea unui sistem de evidenta a sesizarilor si reclamatilor si de rezolvare operativa a acestora;
- j) personalul necesar pentru prestarea activitatilor asumate prin contract.

Art.7 Obligatiile si raspunderile operatorului referitoare la activitatile care fac obiectul prezentului caiet de sarcini, cuprinse in Regulamentul de organizare si functionare al activitatilor de dezinsectie, dezinfectie si deratizare din cadrul serviciului de salubritate al orasului Brezoi.

Art.8 Operatorul va asigura din surse proprii realizarea oricaror reparatii, investitii, precum si a altor cheltuieli in scopul functionarii corespunzatoare a activitatilor de deratizare, dezinsectie si dezinfectie.

CAPITOLUL III

NECESITATEA SI OPORTUNITATEA EFECTUARII SERVICIILOR

Art.9 Modul de organizare si executare a activitatilor de deratizare, dezinsectie si dezinfectie trebuie sa se realizeze pe baza urmatoarelor principii:

- protectia sanatatii populatiei;
- responsabilitatea fata de cetateni;
- conservarea si protectia mediului inconjurator;
- asigurarea calitatii si continuitatii serviciului;
- tarifarea echitabila, corelata cu calitatea si cantitatea serviciului prestat;
- securitatea serviciului;
- dezvoltarea durabila.

9.1 Serviciile de dezinsectie, dezinfectie si deratizare sunt necesare in scopul eliminarii sau prevenirii aparitiei unor focare de infectie, a unor epidemii, boli infectioase, daune materiale ca urmare a proliferarii in sediul unitatii si restul obiectivelor socio-culturale, educative, servicii, etc. a insectelor (tantari, muste, gandaci de bucatarie, plosnite, purici, furnici, capuse, etc.), rozatoarelor (soareci si/sau sobolani), bacteriilor, germenilor microbieni specifici anumitor boli, etc.

9.2 Serviciile solicitate trebuie sa indeplineasca cerintele privitoare la functionalitate, eficienta, fiabilitate, in conformitate cu specificatiile producatorului pentru substantele si produsele utilizatesi garantate de acesta, astfel incat acestea sa indeplineasca scopul declarat anterior. Serviciile vor fi efectuate in prezenta unui reprezentant al beneficiarului, care va urmari ca prestatorul de servicii sa actioneze cu mijloacele de interventie, materialele, substantele, solutiile, etc. prevazute in contract, precum si utilizarea dozelor si a concentratiilor recomandate de producator.

9.3 Conformitatea substantelor, solutiilor, materialelor si/sau produselor utilizate de prestator este data de faptul ca acestea sunt mentionate intr-o fisa tehnica emisa de producator, in care sa fie specificate toate caracteristicile tehnice functionale, instructiuni de utilizare si eliminare, de depozitare, efecte nocive asupra populatiei sau mediului inconjurator precum si alte informatii pe care producatorul le considera utile.

CAPITOLUL IV

ACTIVITATILE DE DEZINSECTIE, DERATIZARE SI DEZINFECTIE DIN CADRUL SERVICIULUI DE SALUBRIZARE AL ORASULUI BREZOI

Art.10 (1) In vederea realizarii unor tratamente eficiente de dezinfectie si deratizare, operatorul impreuna cu autoritatea locala intocmeste anual un program unitar de actiune pentru combatere a vectorilor, care va cuprinde:

- a) tipul de vectori supusi tratamentului;
- b) perioadele de executie;
- c) obiectivele la care se aplica tratamentele.

(2) Perioada de executie a tratamentelor se decaleaza de comun acord cu autoritatea administratiei publice locale, in cazul in care se inregistreaza conditii meteo nefavorabile.

(3) Obiectivele din programul unitar de actiune la care se aplica tratamentele sunt:

- a) spatiile deschise din domeniul public si privat al localitatii;
- b) spatiile deschise ale persoanelor fizice si juridice;
- c) spatiile comune inchise ale cladirilor persoanelor fizice, ale persoanelor juridice (casa scarii, subsol si alte asemenea);
- d) caminele si canalele aferente retelelor tehnico-edilitare.

Art.11 Autoritatea administratiei publice locale, institutiile publice, operatorii economici, cetatenii cu gospodarii individuale si asociatiile de proprietari/locatari au obligatia de a asigura executarea tratamentelor pentru combaterea artropodelor si rozatoarelor purtatoare de maladii transmisibile si/sau generatoare de disconfort din spatiile, pe care le detin sub orice titlu la frecventa prevazuta in prezentul caiet de sarcini.

Art.12 (1) Dezinfectia este o activitate de combatere a insectelor prin mijloace ecologice, biologice si chimice, avand ca scop mentinerea unui nivel scazut al densitatii insectelor, realizand conditii corespunzatoare de igiena si confort pentru populatie, precum si eliminarea riscurilor de transmitere a unor boli prin intermediul insectelor vectoare.

Remanenta insecticidelor este dictate de:

- insecta tinta;
- gradul de infestare;
- gradul de igienizare a locatiei unde se actioneaza;

- substanta activa din biocidul folosit;
- doza si rata de aplicare;
- suprafata pe care se actioneaza.

Activitatea de dezinsectie se efectueaza pe domeniul public si privat al orasului Brezoi, respectiv:

- cladiri ale unitatilor sanitare de pe raza unitatii administrativ-teritoriale;
- cladiri ale institutiilor publice, altele decat unitatile sanitare;
- spatiiile commune inchise din cladirile de tip condominiu (casa scarii, subsol si alte asemenea) ale persoanelor fizice si juridice, inclusiv asociatiide proprietari/locatari;
- spatiiile deschise din domeniul public si privat al unitatii administrativ-teritoriale: terenuri ale institutiilor publice din subordine, parcuri, spatii verzi, cimitire, pietre, targuri si altele;
- spatiiile deschise din proprietatea privata a persoanelor fizice si juridice: terenuri ale operatorilor economici, terenuri ale persoanelor fizice si asociatiilor de proprietari/locatari, terenuri ale institutiilor publice;
- caminele si canalele aferente retelelor edilitare: alimentare cu apa, canalizare, alimentare cu energie termica, telefonie, retele de fibra optica si altele asemenea;
- cladiri ale operatorilor economici, cladiri ale persoanelor fizice, inclusiv apartamente din imobile de tip condominiu;
- subsoluri umede sau inundate;
- depozite de deseuri municipale, statii de compostare a deseurilor biodegradabile, statii de transfer, statii de sortare si alte instalatii de tratare/eliminare a deseurilor;
- alte obiective identificate ca reprezentand focare de infestare si care pot pune in pericol sanatatea oamenilor si a animalelor.

(2) Deratizarea reprezinta complexul de mijloace si masuri, aplicate de toti factorii interesati in combaterea rozatoarelor dintr-un biotop, in scopul reducerii substantiale a numarului lor. Avand in vedere anumite particularitati biologice ale rozatoarelor: maturitate sexuala timpurie (2 luni), perioada scurta de gestatie (21 zile), prolificitate mare (8-12 pui/fatare), numar mare de ratari (4-6/an, transmitere genetica a rezistentei dobandite la substante toxice, precum si faptul ca, dupa o deratizare eficace, terenul ramas liber este ocupat rapid de populatiile din vecinatate, deci practic este imposibil de vorbit de starpirea rozatoarelor). Actiunea de deratizare a domeniului public si privat este o actiune energica, pe o perioada scurta de timp, prin folosirea exclusiva a substantelor raticide anticoagulante, urmarindu-se uciderea unui numar cat mai mare de rozatoare si in care masurile sanitare detin un rol foarte important, implicand toti factorii de raspundere implicati, cat si intreaga populatie de pe raza localitatii Brezoi si a satelor

apartinatoare.

Deratizarea se efectueaza la obiectivele pentru care:

- este prevazuta operatiunea de dezinfectie;
- este prevazuta operatiunea de dezinfectie, cu exceptia mijloacelor de transport in comun;
- sunt identificate focare de infestare sau conditii de dezvoltare a rozatoarelor in spatiile interioare sau exterioare ale persoanelor fizice ori juridice, care pun in pericol sanatatea oamenilor si a animalelor, inclusiv in zonele demolate si/sau nelocuite.

(3) Dezinfectia este o metoda a igienei constand in operatiuni de prevenire si combatere a bolilor infectioase si parazitare la om si animale, urmarindu-se distrugerea germenilor patogeni de pe suprafetele supuse acestei operatiuni.

Dezinfectia se efectueaza in:

- depozitele de deseuri municipale, statii de compostare deseuri biodegradabile, statii de transfer, statii de sortare si alte instalatii de tratare/eliminare a deseurilor;
- incaperile din cadrul condominiilor prevazute cu tobogan, destinate colectarii deseurilor municipale;
- spatiile special amenajate pentru colectarea deseurilor menajere;
- mijloace de transport in comun;
- cladiri ale institutiilor publice, ale operatorilor economici si ale persoanelor fizice;
- cladiri in care exista focare declarate, care pun in pericol sanatatea oamenilor si a animalelor.

(4) Pentru desfasurarea activitatilor de deratizare, dezinfectie si dezinfectie, prestatorul va intocmi o metodologie de lucru, care sa contina informatii relevante privind aplicarea fiecarei substante in parte.

(5) Substantele utilizate trebuie sa aiba Aviz Sanitar eliberat de Ministerul Sanatatii, aflate in perioada de garantie si sa faca parte din categoria Xn sau Xi (grupele III sau IV de toxicitate).

Art.12 Lista suprafetelor estimate, pentru aplicarea activitatilor de deratizare, dezinfectie si dezinfectie, cuprinde o suprafata intravilana de 6,65 ha.

Suprafete estimate pentru efectuarea prestatiilor sunt:

- **Deratizare:**

Cladiri apartinand unitatilor de invatamant prescolar, scolar, sedii administrative, biblioteci 10883 mp.

Terenuri – baze sportive si de agrement, zone verzi, locuri de joaca, terenuri apartinand unitatilor de invatamant prescolar, scolar, sedii administrative, biblioteci, cimitire.

Se estimeaza:

- doua campanii pe an, pentru spatii inchise (cladiri);
- trei campanii pe an, pentru spatii deschise (terenuri).

Prestatiile efectuate persoanelor juridice pentru cladirile si terenurile detinute, cu exceptia institutiilor si unitatilor de invatamant finantate din bugetul local, vor fi finantate in baza contractelor de prestari servicii, incheiate de catre operator cu acestea.

- **Dezinsectie:**

Cladiri apartinand unitatilor de invatamant prescolar, scolar, sedii administrative, biblioteci 10883 mp.

Terenuri – baze sportive si de agrement, suprafete gazonate in peluze, suprafete plantate cu flori, locuri de joaca, terenuri apartinand unitatilor de invatamant prescolar, scolar, sedii administrative, biblioteci, cimitire.

Se estimeaza cel putin doua campanii pe an.

Prestatiile efectuate persoanelor juridice, pentru cladirile si terenurile detinute, cu exceptia institutiilor si unitatilor de invatamant finantate din bugetul local, precum si cele efectuate persoanelor fizice, pe domeniul privat al acestora, in interiorul gospodariilor individuale (case) si apartamentelor vor fi finantate in baza contractelor de prestari servicii incheiate de catre operator cu acestea.

- **Dezinfectie:**

Cladiri apartinand unitatilor de invatamant prescolar, scolar, sedii administrative, biblioteci 10883 mp.

Se estimeaza o campanie pe an.

Prestatiile efectuate persoanelor juridice, pentru cladirile detinute si punctele gospodaresti, cu exceptia institutiilor si unitatilor de invatamant finantate din bugetul local, precum si prestatiile efectuate persoanelor fizice, pe domeniul privat al acestora, in interiorul gospodariilor individuale (case) si apartamentelor vor fi finantate in baza contractelor de prestari servicii incheiate de catre operator cu acestea.

Suprafetele pe care se vor efectua lucrarile care fac obiectul prezentului Caiet de sarcini, se vor modifica in functie de bugetul alocat si ori de cate ori necesitatea o impune. In functie de finalizarea actiunii de inventariere si a documentatiilor cadastrale, aceasta lista de cantitati de lucrari va fi reactualizata.

Periodicitatea executiei:

Art.13 Din punct de vedere al frecventei, **deratizarea** se executa:

- a) pentru operatori economici cu profil nealimentar si asociatiile de proprietari/locatari, cel putin o data pe semestru si ori de cate ori este nevoie pentru stingerea unui focar;
- b) pentru operatorii economici cu profil alimentar, cel putin o data pe trimestru si ori de cate ori este nevoie pentru stingerea unui focar;
- c) pentru spatiile deschise din domeniul public si privat al unitatii administrativ-teritoriale, in conformitate cu programul unitar de actiune, dar nu mai putin de 3 tratamente pe an;
- d) pentru persoanele fizice, la solicitarea acestora sau ori de cate ori este nevoie pentru stingerea unui focar.

Art.14 Din punct de vedere al frecventei, **dezinsectia** se executa:

(1) **pentru combaterea tantarilor:**

- lunar – in sezonul cald in perioada mai-septembrie, pentru spatiile deschise prevazute in programul unitar de actiune, inclusiv camine si canale aferente retelelor edilitare;
- minimum 3 tratamente pe an si ori de cate ori este nevoie, in spatiile comune inchise ale cladirilor.

(2) **pentru combaterea altor vectori:**

- trimestrial si ori de cate ori este nevoie, in spatiile inchise ale operatorilor economici cu profil nealimentar, institutiilor publice si in spatiile comune inchise ale cladirilor;
- lunar si ori de cate ori este nevoie, in spatiile inchise ale operatorilor economici cu profil alimentar si ale unitatilor sanitare;

- numai la solicitarea persoanelor fizice din spatiile cu destinatia locuinta.
- (3) tratamentele in zonele verzi dintre blocuri, parcuri, cursuri de apa, rigole, puncte gospodaresti, cimitire, stadion, teren baza sportiva, terenuri concesionate, inchiriate, terenuri cu vegetatie aferenta strazilor, aliniamentelor stradale, trotuarelor;
- (4) tratamentele la cladirile de tip condominii, casa scarii si subsol si gospodariile individuale (case) se vor efectua utilizand aparatura de tratare cu ceata rece sau calda si ori de cate ori necesitatea o impune.

In cazul tratamentelor impotriva tantarilor este obligatorie actiunea atat impotriva larvelor, cat si a adultilor.

Art.15 Din punct de vedere al frecventei, dezinfectia se executa numai la solicitarea persoanelor fizice sau juridice.

CAPITOLUL V

DOTARE TEHNICO-MATERIALĂ

Art.16 Serviciul de salubritate va prezenta substanțele pe care le va utiliza în cadrul activităților de deratizare, dezinsecție și dezinfectie. Vor fi acceptate numai substanțe biocide (larvicide, insecticide și rodenticide) cuprinse în Registrul Național al Produselor Biocide pentru igiena publică, care au aviz sanitar în termen de valabilitate.

Art.17 (1) Serviciul de salubritate are obligația sa-si dimensioneze parcul auto (mijloace speciale de transport), utilajele și echipamentele, precum și personalul calificat, astfel încât să asigure desfasurarea activitatilor de deratizare, dezinsecție și dezinfectie în condiții corespunzătoare, pe raza orașului Brezoi, pe toată durata derularii contractului, cu respectarea normelor de sanatare și securitate în munca.

(2) Perioada maxima de timp pentru executare cu eficienta a unui tratament la activitatile de deratizare, dezinsecție și dezinfectie este de 5 zile.

Art.18 Dotari minime solicitate, necesare pe toata durata de prestare a serviciului:

1. Serviciul de salubritate va face dovada detinerii mijloacelor de transport mentionate - proprietate, leasing sau inchiriere și va detine pe toata durata de prestare a serviciului, urmatoarele utilaje și echipamente pentru efectuarea serviciilor și va prezenta documente doveditoare ale acestora:

a) aparate tip atomizer portabil, generatoare de ceata rece dotate cu sistem de dispersie în volum ultraredus (ULV);

- b) aparate portabile (tip fogger) generatoare de ceata calda;
- c) generatoare de ceata rece de mare capacitate pe platforma auto;
- d) generatoare de ceata calda de mare capacitate pe platforma auto;
- e) pulverizatoare portabile;
- f) masini pentru transportul personalului, substantelor, utilajelor si materialelor auxiliare specifice serviciului de deratizare, dezinsectie, dezinfectie;
- g) recipient pentru dozarea rationala a raticidelor;
- h) materiale de avertizare si informare privind desfasurarea activitatilor;
- i) echipamente de protectie si de lucru individualizate si inscriptionate cu denumirea societatii prestatoare.

2. Serviciul de salubritate va face dovada detinerii unui contract de incinerare cadavre rozatoare, raticide, pesticide neconsumate si ambalajele pesticidelor utilizate, incheiat cu o societate autorizata.

3. Serviciul de salubritate va prezenta in copie conforma cu originalul, autorizatiile pentru prestarea serviciilor de deratizare, dezinsectie si dezinfectie, de la:

- Agentia pentru Protectia Mediului;
- Autoritatea Nationala Sanitar Veterinara si pentru Siguranta Alimentelor;
- Serviciul de salubritate va prezenta licenta minim clasa a 2 a, eliberata de ANRSC pentru activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie din cadrul serviciului de salubritate.

Operatorul va detine licenta ANRSC si autorizatiile necesare prevazute de lege pentru desfasurarea activitatilor de deratizare, dezinsectie si dezinfectie, pe toata durata de prestare a serviciului.

Art.19 Personal minim solicitat, necesar pe toata durata de prestare a serviciului:

Operatorul va face dovada ca dispune de un numar minim de personal, format din 15 persoane, din care:

- a) operatori, agenti ODD, calificati si atestati conform legislatiei in vigoare pentru prestarea activitatilor de deratizare, dezinsectie si dezinfectie, minim 8 persoane;
- b) medic veterinar atestat de Colegiul Medicilor Veterinari din Romania;
- c) inspector securitatea muncii;
- d) inginer mediu.

Art.20 Operatorul activitatilor de dezinsectie, dezinfectie si deratizare din cadrul serviciului de salubritate din orasul Brezoi, trebuie sa asigure prestarea serviciului in regim de continuitate pentru toti utilizatorii cu respectarea conditiilor tehnice specifice fiecarei activitati.

Art.21 Serviciul trebuie sa faca dovada ca detine in proprietate/folosinta, in sistem leasing sau inchiriere un minim de echipamente si utilaje, pe care sa le foloseasca pentru acest contract.

Art.22 Utilajele prezentate in oferta trebuie mentinute in starea tehnica optima pentru a asigura desfasurarea continua a activitatii.

CAPITOLUL VI CONDITII TEHNICE SI DE CALITATE

Art.23. La activitatea de deratizare:

- (1) Se vor folosi numai produse raticide aflate in perioada de garantie si se vor desigila numai in prezenta reprezentantului beneficiarului, pe intregul parcurs al tratamentelor.
- (2) Produsele raticide trebuie sa prezinte eficienta atat in combaterea soarecilor cat si a sobolanilor.
- (3) Vor fi acceptate raticide numai din grupele Xi si Xn de toxicitate.
- (4) Raticidele folosite vor fi sub forma solida, momeli parafinate sau batoane cerate, pentru a evita eventuale incidente cauzate de folosirea raticidelor cu o alta forma de prezentare, precum praf, etc.
- (5) Raticidele vor fi prezentate in recipiente sigilate, care sa aiba prevazuta data expirarii (termenul de valabilitate) in mod clar.
- (6) Operatorul isi va instrui temeinic intreg personalul implicat in actiunile de combatere, pentru a respecta intocmai graficul lucrarilor, traseul, punctele de intalnire, normele PSI, protectia muncii, normele de aplicare a produselor raticide pe unitatea de suprafata, normele de protectie a locuitorilor din zonele unde lucreaza.
- (7) Norma de aplicare a raticidelor va fi cea recomandata de producator si in functie de gradul de infestare.
- (8) Anuntarea populatiei, prin mijloace mass-media, explicarea cadrului legal si a importantei actiunii.

Art.24 La activitatea de dezinsectie:

- (1) Se vor folosi substante aflate in perioada de garantie si se vor desigila numai in prezenta reprezentantului beneficiarului pe intregul parcurs al tratamentelor.
- (2) Se va lucra numai cand conditiile meteo sunt favorabile, pentru obtinerea eficientei maxime a actiunilor de combatere.
- (3) Se vor utiliza doze de cantitati de substanta conform normativelor in vigoare-fisei tehnice-aplicate pe fiecare unitate de suprafata, astfel incat sa se asigure

eficienta maxima a combaterii pentru perioada garantata a produsului, in acest scop prestatorul va prezenta obligatoriu reprezentantilor beneficiarului care urmaresc lucrarea-prospectele substantelor folosite.

(4) Operatorul isi va instrui temeinic intreg personalul implicat in actiunile de combatere pentru a respecta intocmai graficul, traseul, punctele de intalnire, normele privind protectia muncii, normele de aplicare a substantei pe unitatea de suprafata, normele de protectie a locuitorilor din zonele unde lucreaza.

(5) Timpul nefavorabil desfasurarii in conditii de eficienta maxima a prestatiiilor contractate va decala corespunzator graficul de executie a lucrarilor de combatere angajate; in aceste cazuri se vor incheia notificari scrise intre partile contractante.

(6) Insecticidele folosite trebuie sa nu pateze, sa nu prezinte miros neplacut, sa fie biodegradabile, sa nu dauneze suprafetelor pe care se aplica si sa aiba eficienta pentru combaterea insectelor taratoare si zburatoare.

(7) Diluatiile insecticidelor pentru alcatuirea solutiei de lucru se va face tinand cont de recomandarile producatorilor.

(8) Norma de aplicare a solutiei de lucru se va stabili in functie de insecta tinta (taratoare sau zburatoare) si/sau gradul de infestare.

(9) Anuntarea populatiei, prin mijloace mass-media, explicarea cadrului legal si a importantei actiunii.

Art.25 La activitatea de dezinfectie:

(1) Se vor folosi numai substante aflate in perioada de garantie.

(2) Vor fi acceptate numai produse dezinfectate din clasele Xi si Xn.

CAPITOLUL VII

PROCEDEE DE LUCRU SI RECEPTIA LUCRARILOR

Art.26 Pentru buna organizare si urmarire a executiei, pe baza Programului unitar de actiune, se va intocmi un grafic de executie a lucrarilor de deratizare, dezinsectie si dezinfectie, cu specificarea zonelor si perioadei calendaristice de actiune, inclusiv responsabilii de lucrare corespunzatori partilor contractante.

Art.27 Urmarirea modului de executie al lucrarii se va face de catre delegatii beneficiarului, care prin semnarea proceselor verbale de receptie, vor confirma cantitatea lucrarilor si modul de executie al acestora.

Art.28 Receptia serviciilor se va face zilnic in perioada de executie.

Art.29 Verificarea eficientei prestatiei se va face prin actiuni de monitorizare.

Art.30 Prestarea activitatilor de deratizare, dezinfectie si dezinsectie se va executa astfel incat sa se realizeze:

- a) continuitatea activitatii pe intreaga durata de desfasurare, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) corectarea si adaptarea regimului de prestare a activitatii, fata de cerintele beneficiarului;
- c) controlul calitatii serviciului prestat;
- d) tinerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciilor;
- e) respectarea Regulamentului de organizare si functionare al activitatilor de dezinsectie, dezinfectie si deratizare din cadrul serviciului de salubritate al orasului Brezoi si al Caietului de Sarcini, in conditiile legii;
- f) prestarea activitatii pe baza principiilor de eficienta economica, avand ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- g) asigurarea capacitatii de lucru a utilajelor si dispozitivelor pentru efectuarea activitatii, in intreaga arie administrativ teritoriala incredintata;
- h) indeplinirea indicatorilor de performanta a prestarii activitatii, aprobati de Consiliul Local al orasului Brezoi, in conditiile legii;
- i) asigurarea, pe toata perioada de executare a serviciului, a personalului calificat si in numar suficient.

Art.31 Obiectivele operatorului activitatilor de deratizare, dezinfectie si dezinsectie din cadrul serviciului de salubritate sunt:

- a) cunoasterea zonei si locului unde se executa deratizarea, dezinsectia si dezinfectia;
- b) stabilirea vectorilor din zona unde se executa deratizarea, dezinsectia si dezinfectia;
- c) determinarea nivelului de infestare;
- d) stabilirea substantelor si a concentratiei ce se va utiliza pentru combaterea vectorilor din zona propusa pentru deratizare, dezinsectie si dezinfectie, astfel ca, tratamentele aplicate sa nu aiba efecte nocive asupra cetatenilor, solului, apei si sa nu persiste ca elemente poluante;
- e) pregatirea afiselor pentru avertizarea populatiei si inclusiv asupra toxicitatii substantelor utilizate;
- f) instruirea operatorilor care executa operatiile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie;
- g) anuntarea in presa locala a programului de lucru, care va cuprinde zona si perioada efectuarii lucrarilor.

Art.32 Operatorul va efectua lucrarile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie conform programului prestabilit, precum si ca urmare a sesizarilor facute de

persoane juridice, fizice, institutii publice, asociatii de proprietari, referitoare la existenta unor focare de infectie sau de vectori.

Art.33 Operatorul va verifica periodic daca tratamentele aplicate au avut efectul scontat sau daca dupa efectuarea lucrarilor s-au stins focarele de infectie sau daunatorii au emigrat in zonele netratate.

Art.34 Operatorul, in urma sesizariilor primite, va identifica locurile unde se cuibaresc insectele si rozatoarele si sunt posibile focare de infectie, stabilind tratamentele si periodicitatea efectuarii acestora.

Art.35 (1) Personalul operatorului care deservește mijloacele de transport a substantelor pesticide (numai din grupele Xi si Xn de toxicitate), trebuie sa fie instruit pentru efectuarea transportului acestor substante, sa detina toate documentele de insotire si sa nu abandoneze substante pesticide si ambalaje pe traseu.

(2) Pentru transportul substantelor pesticide se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sanatatea populatiei si a mediului.

(3) Ambalajele substantelor folosite in desfasurarea activitatii de deratizare, dezinsectie si dezinfectie se vor incinera, prin grija operatorului la o societate autorizata pentru aceste servicii.

Art.36 Operatorul are obligatia aducerii la cunostinta populatiei asupra prezentei si toxicitatii substantelor utilizate, prin amplasarea de afise in locuri vizibile.

CAPITOLUL VIII

CONDITII DE EXPLOATARE A ACTIVITATILOR DE DERATIZARE, DEZINSECTIE SI DEZINFECTIE DIN CADRUL SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

Obiective de exploatare

Art.37 Obiectivele pe care trebuie sa le atinga activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie, sunt urmatoarele:

- a) imbunatatirea conditiilor de viata ale cetatenilor;
- b) promovarea calitatii si eficienta activitatilor de deratizare, dezinsectie si dezinfectie;
- c) dezvoltarea durabila a serviciului;

d) protectia mediului inconjurator, cu evidentierea masurilor de protectia a mediului pe etape de dezvoltare, in concordanta cu programul de adaptare la normele Uniunii Europene.

Obiective de ordin economic

Art.38 (1) Activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie vor urmari sa realizeze un raport calitate/cost cat mai bun pentru perioada de derulare a contractului de delegare si un echilibru intre riscurile si beneficiile asumate prin contract.

(2) Structura si nivelul tarifelor practicate vor reflecta costul efectiv al prestatiei si va fi in conformitate cu prevederile legale, in cadrul ofertei economice se vor prezenta distinct valoarea manoperei si valoarea materialului (substantei utilizate), cat si celelalte componente de pret.

Obiective de mediu

Art.39 (1) Pe perioada derularii contractului de delegare se vor respecta conditiile impuse prin actele de reglementare emise de autoritatile de mediu competente, care se vor obtine prin grija si cheltuiala delegatului.

(2) Pe toata perioada derularii contractului de delegare, operatorul va implementa conditionarile ce se stabilesc prin acte normative, emise de autoritatile de mediu competente conform unor programe de conformare la cerintele de mediu.

Art.40 Finantarea investitiilor se asigura din urmatoarele surse:

a) fonduri proprii ale operatorului.

Art.41 Investitiile efectuate de operator pentru reabilitarea, modernizarea si dezvoltarea activitatilor de deratizare, dezinsectie si dezinfectie se vor amortiza pe perioada de derulare a contractului de delegare, in conformitate cu prevederile legale.

CAPITOLUL IX

CLAUZE FINANCIARE SI DE ASIGURARI

Art.42 Serviciul Public trebuie sa prezinte la data incheierii contractului dovada detinerii spatiului necesar desfasurarii activitatii pe raza orasului Brezoi.

CAPITOLUL X

OBLIGATIILE PRIVIND PROTECTIA MEDIULUI

Art.43 Serviciul public de salubritate trebuie sa respecte obligatiile privind protectia mediului, care decurg direct din prestarea activitatilor de deratizare, dezinsectie si dezinfectie, precum si cele derivate din activitatile conexe serviciului, cum ar fi exploatarea utilajelor si a parcului auto, neutralizarea si incinerarea deseurilor.

CAPITOLUL XI DURATA DELEGARII

Art.44 Durata pentru care se deleaga activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie in orasul Brezoi este 12 luni.

Anexa nr.2.1 la Caietul de sarcini al serviciului de salubritate, pentru activitatea de dezinsectie, dezinfectie si deratizare in orasul Brezoi

INDICATORI DE PERFORMANTA pentru serviciul de deratizare, dezinsectie si dezinfectie in orasul Brezoi

1. INDICATORI DE PERFORMANTA GENERALI

1.1 Contractarea serviciilor de DDD

- a) numarul de contracte incheiate, pe categorii de utilizatori, raportat la numarul de solicitari;
- b) procentul de contracte de la lit.a) incheiate in mai putin de 10 zile calendaristice;

- c) numarul de solicitari de imbunatatire a prevederilor contractuale, raportate la numarul total de solicitari de modificare a prevederilor contractuale revocate in 10 zile;
- d) numarul de solicitari de imbunatatire a parametrilor de calitate ai activitatilor prestate, rezolvate, raportat la numarul total de cereri de imbunatatire a activitatii, pe categorii de utilizatori: persoane fizice, persoane juridice.

1.2 Masurarea si gestiunea cantitatii serviciilor de DDD prestate:

- a) numarul de reclamatii rezolvate privind cantitatile de servicii prestate, raportat la numarul total de reclamatii privind cantitatile de servicii prestate pe categorii de utilizatori: persoane fizice, persoane juridice;
- b) ponderea din numarul de reclamatii de la lit.a) care s-au dovedit justificate pe categorii de utilizatori persoane fizice, persoane juridice;
- c) procentul de solicitari de la lit.b) care au fost rezolvate in mai putin de 5 zile lucratoare;
- d) numarul anual de sesizari din partea autoritatilor de protectia mediului raportat la numarul total de sesizari din partea autoritatilor centrale si locale;
- e) numarul anual de sesizari din partea autoritatilor de sanatate publica raportat la numarul total de sesizari din partea autoritatilor centrale si locale;
- f) numarul de reclamatii rezolvate privind calitatea activitatii prestate, raportat la numarul total de reclamatii privind calitatea activitatii prestate pe tipuri de utilizatori persoane fizice, persoane juridice;
- g) ponderea din numarul de reclamatii de la pct.d) care s-au dovedit justificate persoane fizice, persoane juridice.

1.3 Facturarea si incasarea contravalorii prestatiiilor

- a) numarul de reclamatii privind facturarea raportat la numarul total de utilizatori;
- b) procentul de reclamatii de la lit.a) rezolvate in mai putin de 10 zile;
- c) procentul din reclamatiiile de la pct.a) care s-au dovedit a fi justificate;
- d) valoarea totala a facturilor incasate raportata la valoarea totala a facturilor emise pe categorii de utilizatori, persoane fizice, persoane juridice.

1.4 Raspunsuri la solicitarile scrise ale utilizatorilor

- a) numarul de sesizari scrise, raportate la numarul total de utilizatori pe categorii de utilizatori;
- b) procentul din totalul de la lit.a) la care s-a raspuns intr-un interval mai mic de 30 de zile calendaristice;
- c) procentul din totalul de la lit.a) care s-a dovedit a fi intemeiat.

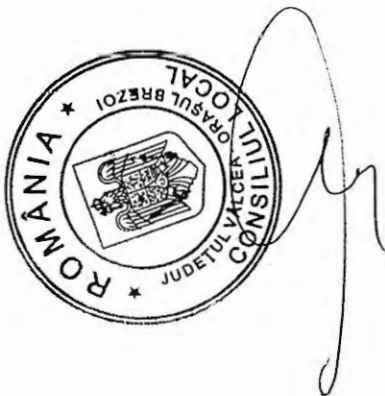
2. INDICATORI DE PERFORMANTA GARANTATI

2.1 Indicatori garantati prin licenta de prestare a serviciului de dezinsectie, deratizare si dezinfectie:

- a) numarul de sesizari scrise privind nerespectarea de catre operator a obligatiilor din licenta;
- b) numarul de incasari ale obligatiilor operatorului rezultate din analizele si Controalele ANRSC si Garzii de Mediu, modul de solutionare pentru fiecare caz de incalcare a acestor obligatii.

INDICATORI DE PERFORMANTA A CAROR NERESPECTARE ATRAGE PENALITATI CONFORM CONTRACTULUI DE CESIUNE

- a) numarul de utilizatori care au primit despagubiri datorate culpei operatorului sau daca s-au imbolnavit din cauza nerespectarii conditiilor de prestare a serviciului de DDD;
- b) valoarea de despagubiri acordate de operator pentru situatiile de la lit.a) raportat la valoarea totala facturata.



SECRETAR
[Signature]